



**BALITBANGDA PROV. KALTIM**

**LAPORAN KEUANGAN  
TAHUN 2020**

JL. MT. HARYONO, AIR PUTIH  
SAMARINDA ULU, KOTA SAMARINDA  
KALIMANTAN TIMUR

**COVER DEPAN  
MASING – MASING  
SKPD**

# DAFTAR ISI

COVER DEPAN .....	i
MASING – MASING SKPD .....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL .....	v
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB.....	viii
LAPORAN REALISASI ANGGARAN.....	ix
LAPORAN OPERASIONAL.....	x
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS.....	xi
NERACA.....	xii
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN .....	xiii
BAB I .....	1
1.1. Maksud dan Tujuan.....	1
1.2. Landasan Hukum .....	2
1.3. Sistematika Penulisan .....	3
BAB II.....	5
2.1. Ekonomi Makro.....	5
2.2. Kebijakan Keuangan .....	10
2.3. Indikator Pencapaian Target Kinerja .....	11
BAB III .....	15
3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan.....	15
3.2. Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan.....	20
BAB IV .....	21
4.1 Entitas Akuntansi.....	21
4.2 Basis Akuntansi .....	21
4.3 Basis Pengukuran .....	21
4.4 Penerapan Kebijakan Akuntansi.....	21
4.4.1 Penggunaan aplikasi berbasis sistem informasi.....	22
4.4.2 Defenisi, Pengakuan dan Pengukuran Akun Laporan Keuangan .....	22
4.4.2.1 Pendapatan – LRA .....	22
4.4.2.2 Belanja.....	23
4.4.2.3 Pendapatan - LO .....	23
4.4.2.4 Beban .....	24
4.4.2.5 Aset .....	25
4.4.2.6 Kewajiban .....	28
4.4.2.7 Ekuitas.....	29
BAB V.....	30
5.1 Rincian dan penjelasan masing-masing pos-pos pelaporan keuangan SKPD .....	30
5.1.1. Pendapatan.....	30
5.1.2. Belanja .....	30
5.1.2.1 Belanja Operasi.....	31
5.1.2.2 Belanja Modal .....	34
5.1.3. Pendapatan LO .....	35
5.1.4. Beban LO.....	35
5.1.4.1. Beban Operasi .....	36
5.1.4.1.1. Beban Pegawai.....	36
5.1.4.1.2. Beban Persediaan .....	36
5.1.4.1.3. Beban Jasa.....	36

5.1.4.1.4.	Beban Pemeliharaan .....	37
5.1.4.1.5.	Beban Perjalanan Dinas .....	37
5.1.4.1.6.	Beban Penyusutan dan Amortisasi .....	37
5.1.5.	Aset.....	37
5.1.5.1.	Aset Lancar.....	38
5.1.5.1.1.	Kas di Bendahara Penerimaan .....	38
5.1.5.1.2.	Kas di Bendahara Pengeluaran .....	39
5.1.5.1.3.	Persediaan .....	39
5.1.5.2.	Aset Non lancar .....	39
5.1.5.2.1.	Aset Tetap .....	39
5.1.5.2.1.1.	Tanah .....	40
5.1.5.2.1.2.	Peralatan dan Mesin.....	40
5.1.5.2.1.3.	Gedung dan Bangunan.....	41
5.1.5.2.1.4.	Aset Tetap Lainnya.....	42
5.1.5.2.1.5.	Akumulasi Penyusutan.....	42
5.1.5.2.2.	Aset Lainnya .....	42
5.1.6.	Kewajiban.....	42
5.1.6.1.	Utang Beban .....	43
5.1.7.	Ekuitas .....	43
BAB VI	.....	44
6.1	Domisili dan Struktur Organisasi.....	44
6.2	Tugas dan Fungsi .....	45
6.3	Sumber Daya Manusia.....	46
BAB VII	.....	48

# LAMPIRAN

# DAFTAR TABEL

Tabel 1 Alokasi Anggaran Perubahan Tahun 2020 ..... 5

Tabel 2 Target Kinerja dalam Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2020 ..... 11

Tabel 3 Realisasi Anggaran Belanja Tahun 2020 dan 2019 ..... 31

Tabel 4 Realisasi Anggaran Belanja Operasi Tahun 2020 dan 2019..... 32

Tabel 5 Realisasi Anggaran Belanja Pegawai Tahun 2020 dan 2019..... 32

Tabel 6 Realisasi Anggaran Belanja Barang dan Jasa Tahun 2020 dan 2019 ..... 33

Tabel 7 Realisasi Anggaran Belanja Modal Tahun 2020 dan 2019..... 34

Tabel 9 Realisasi Beban LO Tahun 2020 dan 2019..... 35

Tabel 10 Perbandingan Aset Tahun 2020 dan 2019 ..... 38

Tabel 11 Rekapitulasi Penambahan dan Pengurangan Aset Tetap 2020 ..... 40

Tabel 13 Jabatan dan Jenjang Pendidikan Personil Tahun 2020 ..... 46

# DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I	SPJ Fungsional per 31 Desember 2020
Lampiran II	Register SP2D s.d 31 Desember 2020 terdiri dari LS, GU, TU, TU/GU NIHIL
Lampiran III	Rekap Pengembalian sisa belanja selama tahun 2020 (yang telah diotorisasi)
Lampiran IV	Foto copy STS Pengembalian belanja sesuai rekap
Lampiran V	SK Pensiun Pegawai pada tahun 2020
Lampiran VI	Berita Acara rekonsiliasi Belanja s.d 31 Desember 2020
Lampiran VII	Rekap tagihan Belanja tahun 2020 yang ditagih / dibayar tahun 2021 (yang telah diotorisasi)
Lampiran VIII	Rekening koran Bendahara Pengeluaran SKPD/UPTD per 31 desember 2020 dengan tanggal cetak diatas 31 des 2020 dengan Validasi Bank
Lampiran XIX	Berita Acara penutupan Kas akhir tahun 2020 (yang telah diotorisasi)
Lampiran X	Register Penutupan Kas akhir tahun 2020 ( yang telah diotorisasi )
Lampiran XI	Rekap Utang bila terdapat Utang (yang telah diotorisasi)
Lampiran XII	Rekap Belanja Barang Habis Pakai tahun 2020 yang jadi Persediaan (yang telah diotorisasi)
Lampiran XIII	Berita acara Rekonsiliasi persediaan per 31 desember 2020 (yang telah diotorisasi)
Lampiran XIV	Berita acara hasil pemeriksaan fisik barang persediaan (stock opname) per 31 desember 2020 (Hasil cetak Aplikasi SIKAP)
Lampiran XV	Rincian Hasil Pemeriksaan Barang Persediaan (stock opname) per 31 desember 2020 yang sesuai dengan butir 8 (Hasil cetak Aplikasi SIKAP)
Lampiran XVI	Daftar rekapitulasi barang ke Neraca per 31 desember 2020 (berdasarkan hasil rekonsiliasi dengan bidang BMD BPKAD)
Lampiran XVII	Analisis Perhitungan Vertikal dan Horizontal (Format untuk SKPD akan disesuaikan)



## **PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

# LAPORAN REALISASI ANGGARAN

# **LAPORAN OPERASIONAL**

# LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

# NERACA

# CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur merupakan salah satu SKPD dilingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Timur. Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur mempunyai Tugas Pokok dan Fungsi dalam melaksanakan sebagian kewenangan daerah dalam hal sebagai Penunjang Urusan Pemerintahan Bidang Penelitian dan Pengembangan.

Berkaitan dengan pertanggungjelasn penggunaan anggaran, maka sesuai dengan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Permendagri Nomor 21 Tahun 2011 dan Permendagri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Daerah yang Berbasis AkruaI maka Kepala SKPD harus menyampaikan Laporan Keuangan yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).

#### **1.1. Maksud dan Tujuan**

Maksud penyusunan Laporan Keuangan Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2020 antara lain merupakan sarana pertanggungjelasn pengelolaan keuangan selama TA 2020 serta untuk memenuhi amanat peraturan perundang-undangan di bidang keuangan.

Sedangkan tujuan dari penyusunan laporan keuangan adalah tersajinya informasi keuangan yang relevan dan memadai bagi para pemangku kepentingan (*stakeholder*). Dalam hal memenuhi tujuan tersebut maka informasi yang harus disajikan minimum meliputi:

- Informasi mengenai apakah penerimaan perioda berjalan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran dan telah sesuai dengan alokasi/ anggaran sebagaimana telah ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan (Laporan Realisasi Anggaran).
- Informasi tentang jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan beserta hasil-hasilnya (Laporan Operasional).
- Informasi tentang perubahan posisi keuangan akibat kegiatan yang telah dilakukan (Laporan Perubahan Ekuitas).

- Informasi tentang besarnya kekayaan dan kewajiban yang timbul pada saat kegiatan berakhir (Neraca).

## **1.2. Landasan Hukum**

Laporan Keuangan ini disusun bersarkan peraturan-peraturan sebagai berikut:

1. Pasal 23 c Amandemen Ketiga Undang-Undang Dasar Republik Indonesia 1945;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Otonom Propinsi Kalimantan Barat Kalimantan Selatan Dan Kalimantan Timur;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2003 tentang Perbendaharaan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2015 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Timur;
11. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2019 tentang Perubahan APBD TA. 2019;
12. Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 67 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
13. Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 69 Tahun 2015 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
14. Peraturan Gubernur Provinsi Kalimantan Timur Nomor 86 Tahun 2015 tentang Perubahan Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 67 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur
15. Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 24 Tahun 2020 tentang Penjabaran Perubahan APBD TA. 2020;

16. Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 9 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 67 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur
17. Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 58 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Kalimantan Timur Nomor 67 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
18. Surat Edaran Gubernur Provinsi Kalimantan Timur Nomor 900/7094/997-IV/Keu tentang Revisi Pengelolaan Persediaan.
19. Surat Edaran Gubernur Kalimantan Timur Nomor 900/185/024-IV/Keu tentang Pengelolaan Keuangan

### **1.3. Sistematika Penulisan**

Sistematika Penulisan Laporan Keuangan Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2020 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah dan format penyajian Laporan Keuangan mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, dengan penyajian sebagai berikut :

#### **Bab I Pendahuluan**

- 1.1. Maksud dan tujuan penyusunan Laporan Keuangan SKPD
- 1.2. Landasan hukum penyusunan Laporan Keuangan SKPD
- 1.3. Sistematika penulisan Catatan atas Laporan Keuangan SKPD

#### **Bab II Ekonomi makro, kebijakan keuangan dan pencapaian target kinerja APBD SKPD**

- 2.1. Ekonomi makro
- 2.2. Kebijakan keuangan
- 2.3. Indikator pencapaian target kinerja APBD

#### **Bab III Ikhtisar pencapaian kinerja keuangan SKPD**

- 3.1. Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan SKPD
- 3.2. Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

#### **Bab IV Kebijakan akuntansi**

- 4.1. Entitas akuntansi/ entitas pelaporan keuangan daerah SKPD
- 4.2. Basis akuntansi yang mendasari penyusunan laporan keuangan SKPD
- 4.3. Basis pengukuran yang mendasari penyusunan laporan keuangan SKPD
- 4.4. Penerapan kebijakan akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam standar akuntansi pemerintah pada SKPD

#### **Bab V Penjelasan pos-pos laporan keuangan SKPD**

- 5.1 Rincian dan penjelasan masing-masing pos-pos pelaporan keuangan SKPD
  - 5.1.1 Pendapatan

- 5.1.2. Belanja
- 5.1.3. Pendapatan LO
- 5.1.4. Beban LO
- 5.1.5. Aset
- 5.1.6. Kewajiban
- 5.1.7. Ekuitas
- 5.2. Pengungkapan atas pos-pos aset dan kewajiban yang timbul sehubungan dengan penerapan basis akrual atas pendapatan dan belanja dan rekonsiliasinya dengan penerapan basis kas, untuk entitas akuntansi / entitas pelaporan yang menggunakan basis akrual pada SKPD.

**Bab VI Penjelasan atas informasi-informasi nonkeuangan SKPD**

**Bab VII Penutup**

BAB II

EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN DAN IKHTISAR PENCAPAIAN TARGET KINERJA APBD

2.1. Ekonomi Makro

Berdasarkan Laporan Perekonomian Provinsi Kalimantan Timur yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia pada tanggal 2 September 2019 di berandanya<sup>1</sup>, dapat diprediksi secara kumulatif ekonomi Kalimantan Timur tumbuh pada rentang 2.82 – 3.22% (yoy) dengan tingkat inflasi pada rentang target inflasi nasional sebesar 3,50±1% (yoy). Kondusifnya ekonomi makro ini sangat menunjang misi-misi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur dalam mewujudkan visinya. Sebagaimana bagian dari visi dan misi-misi tersebut merupakan visi dan misi Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur.

Ekonomi makro yang membaik berkorelasi positif dengan kenaikan pendapatan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur. Hal ini berimplikasi pula dengan semakin besarnya dana yang dapat dialokasikan dalam program-program dan kegiatan-kegiatan yang ditujukan untuk melayani masyarakat. Dalam pengelolaan keuangan daerah hal tersebut tercermin dengan adanya perubahan APBD. Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur pada tahun ini mendapatkan tambahan anggaran sebesar Rp 2.740.957.312,50,- dari anggaran setelah rasionalisasi yaitu sebesar Rp. 14.822.881.560,- peningkatan anggaran belanja sebesar 18,50% tersebut diharapkan dapat memberikan lebih banyak manfaat kepada masyarakat, dengan pertimbangan tersebut tambahan anggaran yang didapat dialokasikan pada program dan kegiatan sebagai berikut:

Tabel 1 Alokasi Anggaran Perubahan Tahun 2020

Kode Progr am	Kode Kegiat an	Uraian	Anggaran Setelah Rasionalisasi	Tambahan	Anggaran Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)
07		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.175.509.360	166.976.312,50	1.342.485.672,50

<sup>1</sup> <https://www.bi.go.id/id/publikasi/kajian-ekonomi-regional/kaltim/Default.aspx>

Kode Progr am	Kode Kegiat an	Uraian	Anggaran Setelah Rasionalisasi	Tambahan	Anggaran Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)
07	01	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	1.175.509.360	166.976.312,50	1.342.485.672,50
08		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	401.650.000	445.631.000	847.281.000
08	01	Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana dan Prasarana	-	-	-
08	02	Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana dan Prasarana	401.650.000	445.631.000	847.281.000
09		Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah	553.988.000	873.190.000	1.427.178.000
09	01	Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Kelembagaan Pemerintah Daerah	553.988.000	728.690.000	1.282.678.000

Kode Progr am	Kode Kegiat an	Uraian	Anggaran Setelah Rasionalisasi	Tambahan	Anggaran Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)
09	02	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	-	144.500.000	144.500.000
10		Program Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan	25.500.000	-	25.500.000
10	01	Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran	21.000.000	-	21.000.000
10	02	Kegiatan Penyusunan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan	4.500.000	-	4.500.000
23		Program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi	59.550.000	150.910.000	210.460.000
23	02	Kegiatan Pengembangan teknologi informasi kelitbangan	59.550.000	25.525.000	85.075.000

Kode Progr am	Kode Kegia tan	Uraian	Anggaran Setelah Rasionalisasi	Tambahan	Anggaran Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)
23	03	Kegiatan Rakorda Kelitbangan	-	125.385.000	125.385.000
41		Program Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan	182.552.500	299.550.000	482.102.500
41	01	Kegiatan Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan	145.855.500	299.550.000	445.405.500
41	02	Kegiatan Penelitian mandiri bidang Ekonomi dan Pembangunan	36.697.000	-	36.697.000
47		Program Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi	185.364.700	248.400.000	433.764.700
47	01	Kegiatan Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi	139.364.700	248.400.000	387.764.700
47	02	Kegiatan Penelitian mandiri bidang Inovasi dan Teknologi	46.000.000	-	46.000.000

Kode Progr am	Kode Kegiat an	Uraian	Anggaran Setelah Rasionalisasi	Tambahan	Anggaran Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)+(5)
48		Program Litbang Bidang Sosial dan Pemerintahan	220.245.000	201.300.000	421.545.000
48	01	Kegiatan Litbang Bidang Sosial dan Pemerintahan	141.940.000	201.300.000	343.240.000
48	02	Kegiatan Penelitian mandiri bidang Sosial dan Pemerintahan	78.305.000	-	78.305.000

Anggaran Perubahan Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur sebesar Rp. 5.190.316.872,50,- sebagaimana rician diatas, mengalami meningkat sebesar Rp. 2.385.957.312,50,- atau sebesar 50,28% bila dibandingkan anggaran tahun lalu yaitu Rp. 4.745.425.350.,- Peningkatan anggaran tersebut dialokasikan pada program dan kegiatan antara lain :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
  - Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
  - Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana dan Prasarana
3. Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah
  - Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Kelembagaan Pemerintah Daerah
  - Kegiatan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
4. Program Optimalisasi Pengembangan Teknologi Informasi
  - Kegiatan Pemanfaatan Teknologi Informasi Kelitbangan
  - Kegiatan Rakorda Kelitbangan
5. Program Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan
  - Kegiatan Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan

- Kegiatan Penelitian mandiri Bidang Ekonomi dan Pembangunan
- 6. Program Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi
  - Kegiatan Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi
  - Kegiatan Penelitian mandiri Bidang Inovasi dan Teknologi
- 7. Program Litbang Bidang Sosial dan Pemerintahan
  - Kegiatan Litbang Bidang Sosial dan Pemerintahan
  - Kegiatan Penelitian mandiri Bidang Sosial dan Pemerintahan

dengan tujuan menyelaraskan dengan misi-misi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur dalam pencapaian visinya di tahun 2023.

## **2.2. Kebijakan Keuangan**

Pengelolaan keuangan haruslah didasarkan pada prinsip efektif, efisien dan akuntabilitas (pertanggungjawaban). Efektivitas bermakna bahwa segala sumber daya (aset nontunai dan aset tunai/ kas) yang ada hendaknya dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan sebagaimana yang dijadikan indikator keluaran di DPA. Efisien diartikan penggunaan sumberdaya harus seminimum mungkin dalam mencapai tujuan. Melalui ketiga prinsip tersebut diharapkan anggaran yang diamanahkan dapat memberikan sebesar-besarnya manfaat bagi masyarakat. Dalam hal pertanggungjawaban (akuntabel), pengelola keuangan dituntut dapat mengetahui, mengelola dan menjelaskan penggunaan dana yang telah diamanahkan sebagaimana yang tertuang di Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

Realisasi pelaksanaan anggaran secara garis besar tercermin pada Laporan Realisasi Anggaran (LRA) dan Neraca. Laporan Realisasi Anggaran (LRA) menggambarkan ikhtisar sumber, alokasi, dan pemakaian sumber daya keuangan yang dikelola, yang menggambarkan perbandingan antara anggaran dan realisasinya dalam satu periode pelaporan dan Neraca menggambarkan posisi aset, kewajiban dan ekuitas per tanggal tertentu. Realisasi belanja pada tahun ini adalah sebesar Rp. 13.336.539.877,-, nilai ini kurang dari targetnya sebesar Rp. 17.563.838.872,50- atau sebesar 75,93%. Bila dibandingkan pada tahun lalu maka dapat diketahui terjadi Penurunan sebesar Rp. 1.996.391.214,-. atau sebesar 13,02% .& dari realisasi belanja tahun lalu sebesar Rp. 15.332.931.091,-. Adapun penjelasan atas kenaikan/penurunan pendapatan dan belanja akan dijabarkan pada Bab V.

2.3. Indikator Pencapaian Target Kinerja

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki target kinerja dalam program dan kegiatan yang dapat dirinci sebagai berikut:

Tabel 2 Target Kinerja dalam Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2020

Kode Program	Kode Kegiatan	Uraian	Anggaran	Target
07		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.342.485.672,50	85%
07	01	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.342.485.672,50	14 Keg.
08		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 847.281.000	3 Unit
08	02	Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana dan Prasarana	Rp. 847.281.000	13 Keg.
09		Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah	RP. 1.427.178.000	81%
09	01	Keg. Koordinasi dan konsultasi kelembagaan pemerintah daerah	Rp. 1.282.678.000	450 Org
09	02	Kegiatan Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Rp. 144.500.000	-

Kode Program	Kode Kegiatan	Uraian	Anggaran	Target
10		Program Penyusunan Dok. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah	Rp. 25.500.000	79 (BB)
10	01	Keg. Penyusunan dokumen perencanaan dan anggaran	Rp. 21.000.000	10 Dok
10	02	Keg. Penyusunan Laporan Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan	Rp. 4.500.000	23 Lap
23		Program optimalisasi pemanfaatan teknologi	Rp. 210.460.000	80%
23	02	Kegiatan Pengembangan teknologi informasi kelitbangan	Rp. 85.075.000	80%
23	03	Kegiatan Rakorda Kelitbangan	Rp. 125.385.000	100%
41		Program Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Rp. 482.102.500	100%

Kode Program	Kode Kegiatan	Uraian	Anggaran	Target
41	01	Kegiatan Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Rp. 445.405.500	5 Lap
41	02	Kegiatan penelitian mandiri bidang ekonomi dan pembangunan	Rp. 36.697.000	5 Lap
47		Program Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi	Rp. 433.764.700	100%
47	01	Kegiatan Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi	Rp. 387.764.700	5 Lap

Kode Program	Kode Kegiatan	Uraian	Anggaran	Target
47	02	Kegiatan penelitian mandiri bidang inovasi dan teknologi	Rp. 46.000.000	1 Lap
48		Program Litbang Bidang Sosial dan Pemerintahan	Rp. 421.545.000	100%
48	01	Kegiatan Litbang Bidang Sosial dan Pemerintah	Rp. 343.240.000	3 Lap
48	02	Kegiatan penelitian mandiri bidang sosial dan pemerintahan	Rp. 78.305.000	6 Lap

Dalam pencapaian target-target tersebut, Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur senantiasa berupaya menjaga efektivitas (ketercapaian target) dan efisiensi (keminimuman penggunaan dana) anggaran. Efektivitas dan efisiensi senantiasa dipantau melalui evaluasi berkala secara internal di Badan dan evaluasi berkala melalui Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran (TEPRA) dan Rapat Pengendalian Operasional Kegiatan (Radalog) dengan Tim Asistensi Pemerintah Daerah (TAPD). Efektif diukur dengan tercapai atau tidaknya target yang ditetapkan, sedangkan efisiensi diukur dengan seberapa besar dana yang digunakan dalam pencapaian tujuan. Hasil efektivitas dan efisiensi yang telah diupayakan pada tahun 2020 akan dijelaskan secara rinci pada Bab III.

## **BAB III**

### **IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN**

#### **3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan**

Capaian target kinerja keuangan pada tahun 2020 dapat diuraikan sebagai berikut:

- **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran (07)**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur mengalokasikan sebesar Rp. 1.342.485.672,- pada Program Pelayanan Administrasi Perkantoran. Atas anggaran tersebut, terealisasi sebesar Rp. 1.268.803.028,- atau 94,52%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 1.238.204.841,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 30.598.187,- atau 2,48%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- **Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Perkantoran (07.01)**

Pada tahun 2020 kegiatan ini dialokasikan sebesar Rp. 1.342.485.672,- dan terealisasi sebesar Rp. 1.268.803.028,- atau 94,52%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 1.238.204.841,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 30.598.187,- atau 2,48% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur (08)**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur mengalokasikan sebesar Rp. 847.281.000,- pada Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur. Atas anggaran tersebut, terealisasi sebesar Rp. 799.236.203,- atau 94,33%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 459.164.742,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 340.071.461,- atau 74,07%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- **Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Kelengkapan Sarana dan Prasarana (08.02)**

Pada tahun 2020 kegiatan ini dialokasikan sebesar Rp. 847.281.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 799.236.203,- atau 94,33%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 459.164.742,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 340.071.461,- atau 74,07% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa

anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- **Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah (09)**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menganggarkan sebesar Rp. 1.427.178.000,- pada Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah. Atas anggaran tersebut, terealisasi sebesar Rp. 1.417.073.943,- atau 99,30%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 1.025.852.957,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 391.220.986,- atau 38,14%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Kelembagaan Pemerintah Daerah (09.01)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 1.282.678.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 1.272.753.943,- atau 99,23%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 978.308.957,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 294.444.986,- atau 30,10% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur (09.02)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 144.500.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 144.320.000,- atau 99,88%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 47.544.000,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 96.776.000,- atau 67,06%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- **Program Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan (10)**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menganggarkan sebesar Rp. 25.500.000,- pada Program Penyusunan Dokumen Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan. Atas anggaran tersebut, terealisasi sebesar Rp. 24.817.400,- atau 97,33%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 170.516.200,- maka terjadi penurunan sebesar Rp. 145.698.800,- atau 85,45%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Anggaran(10.01)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 21.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 20.517.400,- atau 97,71%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 101.308.250,- maka terjadi penurunan sebesar Rp. 80.790.850,- atau 79,75% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Penyusunan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan (10.02)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 4.500.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 4.300.000,- atau 95,56%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 69.207.950,- maka terjadi penurunan sebesar Rp. 64.907.950,- atau 93,79% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

• **Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi (23)**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menganggarkan sebesar Rp. 210.460.000,- pada Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi. Atas anggaran tersebut, terealisasi sebesar Rp. 206.157.500,- atau 97,96%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 113.710.350,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 92.447.150,- atau 81,30%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Pengembangan Teknologi Informasi Kelitbangan (23.02)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 85.075.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 84.575.000,- atau 99,42%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 33.600.000,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 50.975.000,- atau 151,72% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Rakorda Kelitbangan (23.03)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 125.385.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 121.582.500,- atau 96,97%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 80.110.350 maka terjadi kenaikan sebesar Rp.

41.472.150 atau 51,77% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

• **Program Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan (41)**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur mengalokasikan sebesar Rp. 482.102.500,- pada Program Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan. Atas anggaran tersebut, terealisasi sebesar Rp. 446.535.500,- atau 92,63%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 419.061.341,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 27.474.159,- atau 6,56%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Litbang Bidang Ekonomi dan Pembangunan (41.01)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 445.405.500,- dan terealisasi sebesar Rp. 410.001.600,- atau 92,06%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 276.718.304,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 133.283.296,- atau 48,17% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Penelitian Mandiri Bidang Ekonomi dan Pembangunan (41.02)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 36.697.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 36.533.900,- atau 99,56%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 142.343.037, maka terjadi penurunan sebesar Rp. 105.809.137, atau 74,34% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

• **Program Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi (47)**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur mengalokasikan sebesar Rp. 433.764.700,- pada Program Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi. Atas anggaran tersebut, terealisasi sebesar Rp. 417.223.900,- atau 96,19%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 518.027.239,- maka terjadi penurunan sebesar Rp. 100.803.339,- atau 19,46%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Litbang Bidang Inovasi dan Teknologi (47.01)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 387.764.700,- dan terealisasi sebesar Rp. 375.911.500,- atau 96,95%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 464.878.275,- maka terjadi penurunan sebesar Rp. 88.966.775,- atau 19,14% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Penelitian Mandiri Bidang Inovasi dan Teknologi (47.02)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 46.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 41.312.400,- atau 89,81%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 53.148.982 maka terjadi penurunan sebesar Rp. 11.836.582 atau 22,27% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

• **Program Litbang Bidang Sosial dan Pemerintahan (48)**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menganggarkan sebesar Rp. 421.545.000,- pada Program Litbang Bidang Sosial dan Pemerintahan. Atas anggaran tersebut, terealisasi sebesar Rp. 409.553.979,- atau 97,16%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 429.369.729,- maka terjadi penurunan sebesar Rp. 19.815.750,- atau 4,62%. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Litbang Bidang Sosial dan Pemerintahan (48.01)***

Pada tahun 2019 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 343.240.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 340.205.579,- atau 99,12%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 290.697.900,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 49.507.679,- atau 17,03% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

- ***Kegiatan Penelitian Mandiri Bidang Sosial dan Pemerintahan (48.02)***

Pada tahun 2020 kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 78.305.000,- dan terealisasi sebesar Rp. 69.348.400,- atau 88,57%. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun lalu sebesar Rp. 138.671.829,- maka terjadi penurunan sebesar Rp. 69.323.429 atau 49,99% dari tahun lalu. Meskipun masih terdapat sisa

anggaran, namun target yang telah ditetapkan telah tercapai, hal ini disebabkan antara lain efisiensi pada pengeluaran-pengeluaran selama tahun 2020.

### **3.2. Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan**

Meskipun target yang telah ditetapkan tercapai namun dalam pelaksanaan kegiatan masih terdapat beberapa kendala yang masih dihadapi, antara lain:

- Kekurangan personil teknis karena banyak yang telah pensiun sementara belum ada tenaga pengganti.
- Petunjuk teknis yang seringkali berubah.
- Jabatan ada yang kosong.

## **BAB IV**

### **KEBIJAKAN AKUTANSI**

#### **4.1 Entitas Akuntansi**

Entitas Akuntansi adalah unit pemerintahan pengguna anggaran/ pengguna barang dan oleh karenanya wajib menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan. Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur merupakan salah satu entitas akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur. Adapun entitas pelaporan adalah Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur, yang dalam pelaksanaan penyusunan laporan keuangannya dilakukan oleh Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah (BPKAD), Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur bertindak selaku pengkonsolidasi seluruh laporan keuangan SKPD.

#### **4.2 Basis Akuntansi**

Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran sebagaimana yang dituangkan dalam Peraturan Gubernur No. 64 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur. Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur selaku entitas akuntansi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur maka mengacu pada kebijakan akuntansi yang sama. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar.

#### **4.3 Basis Pengukuran**

Pengukuran merupakan proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Basis pengukuran yang digunakan adalah nilai historis.

Masa pembukuan adalah satu tahun anggaran yang dimulai 1 Januari 2020 dan berakhir 31 Desember 2020. Mata uang yang digunakan adalah Rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

#### **4.4 Penerapan Kebijakan Akuntansi**

Penerapan kebijakan akuntansi akrual telah dilakukan sejak tahun 2015, hal ini sesuai dengan amanat Peraturan Dalam Negeri RI Nomor 64 Tahun 2013. Melalui

penerapan akuntansi berbasis akrual, laporan keuangan diharapkan semakin berkualitas sehingga keputusan yang diambil tepat.

#### **4.4.1 Penggunaan aplikasi berbasis sistem informasi**

Kebutuhan untuk pertanggungjawaban menuntut proses pengelolaan keuangan yang dimulai anggaran, penatausahaan dan pembukuan harus terintegrasi dan memiliki rekam jejak transaksi. Sehubungan dengan hal tersebut maka untuk menjamin terintegrasinya ketiga proses dan terekamnya jejak transaksi maka digunakan aplikasi berbasis sistem informasi. Dalam penyusunan laporan keuangan ini, Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menggunakan beberapa aplikasi berbasis sistem informasi, yaitu:

- Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Daerah (SIMDA) Keuangan  
Aplikasi ini dipergunakan untuk penganggaran, penatausahaan dan pembukuan (penyajian laporan keuangan).
- Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Daerah (SIMDA) Barang Milik Daerah (BMD)  
Aplikasi ini dipergunakan untuk penatausahaan aset tetap dan aset tidak berwujud.
- Aplikasi Sistem Informasi Kaltim untuk Aset Persediaan (SIKAP)  
Aplikasi ini dipergunakan untuk penatausahaan persediaan.

#### **4.4.2 Defenisi, Pengakuan dan Pengukuran Akun Laporan Keuangan**

##### **4.4.2.1 Pendapatan – LRA**

###### **- Defenisi**

Pendapatan – LRA adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Daerah yang menambah saldo anggaran lebih dalam perioda tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah daerah dan tidak perlu dibayar kembali. Dalam hal ini kas di bendahara penerimaan termasuk bagian dari Kas Umum Daerah.

###### **- Pengakuan**

Pendapatan-LRA diakui pada saat kas atas pendapatan tersebut telah di terima di Rekening Kas Umum Daerah (RKUD) atau Bendahara Penerimaan atau entitas dengan pengesahan oleh BUD.

###### **- Pengukuran**

Pendapatan -LRA dicatat sebesar nilai bruto yang diterima

#### **4.4.2.2 Belanja**

##### **- Defenisi**

Belanja adalah semua pengeluaran Bendahara Umum Daerah yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam perioda tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh kembali.

##### **- Pengakuan**

Belanja diakui pada saat terjadinya pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah atau telah disahkan oleh fungsi perbendaharaan.

##### **- Pengukuran**

Belanja dicatat sebesar nilai bruto yang telah dikeluarkan

Belanja diklasifikasikan menjadi belanja operasional, belanja modal dan belanja tidak terduga. Masing-masing jenis belanja dapat dijelaskan sebagai berikut:

- Belanja operasi adalah pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari pemerintah pusat/daerah yang memberi manfaat jangka pendek. Belanja operasi antara lain meliputi belanja pegawai, belanja barang, bunga, subsidi, hibah, bantuan sosial
- Belanja modal adalah pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Belanja modal meliputi antara lain belanja modal untuk perolehan tanah, gedung dan bangunan, peralatan, dan aset tak berwujud.
- Belanja lain-lain/tak terduga adalah pengeluaran anggaran untuk kegiatan yang sifatnya tidak biasa dan tidak diharapkan berulang seperti penanggulangan bencana alam, bencana sosial, dan pengeluaran tidak terduga lainnya yang sangat diperlukan dalam rangka penyelenggaraan kewenangan pemerintah pusat/daerah

#### **4.4.2.3 Pendapatan - LO**

##### **- Defenisi**

Pendapatan-LO adalah hak yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.

##### **- Pengakuan**

Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan tersebut atau ada aliran masuk sumber daya ekonomi.

##### **- Pengukuran**

Pendapatan-LO diukur berdasarkan nilai yang menjadi hak dan menambah ekuitas dalam perioda tahun anggaran yang bersangkutan sebesar nilai bruto. Apabila

pendapatan-LO yang diterima berupa barang/ jasa dinilai sebesar harga perolehan atau nilai wajar pada tanggal transaksi dan mengungkapkannya di CALK.

**- Penyajian**

Pendapatan-LO disajikan di Laporan Operasional dengan mengklasifikasikannya berdasarkan sumber pendapatannya yaitu:

- Pendapatan Asli Daerah (PAD)
- Pendapatan Transfer
- Lain-Lain Pendapatan yang Sah

**4.4.2.4 Beban**

**- Defenisi**

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.

**- Pengakuan**

Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban atau terjadinya konsumsi aset atau terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

**- Pengukuran**

Beban diukur berdasarkan realisasi pengeluaran atau konsumsi aset, atau terjadinya timbul kewajiban atau penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa pada periode tahun berkenaan. Transaksi beban dalam bentuk barang/ jasa dinilai sebesar perolehan atau nilai wajar pada tanggal transaksi dan menjelaskannya di CaLK.

**- Penyajian**

Beban disajikan di Laporan Operasional berdasarkan klasifikasi ekonominya yaitu:

- Beban Pegawai
- Beban Barang dan Jasa
- Beban Bungan
- Beban Subsidi
- Beban Hibah
- Beban Bantuan Sosial
- Beban Bantuan Keuangan
- Beban Penyusutan dan Amortisasi
- Beban Penyisihan Piutang
- Beban Lain-Lain
- Beban Transfer
- Beban Luar Biasa

#### **4.4.2.5 Aset**

##### **- Defenisi**

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan diharapkan dapat memberikan manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa datang serta dapat diukur dengan satuan uang, termasuk sumberdaya nonkeuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

Aset diklasifikasikan kedalam 2 kategori, yaitu:

##### **- Aset lancar**

Suatu aset diklasifikasikan sebagai aset talncar jika diharapkan segera dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Aset lancar meliputi kas dan setara kas, piutang, persediaan, beban dibayar dimuka dan asuransi dibayar dimuka.

##### **- Aset nonlancar**

Selain aset lancar maka termasuk sebagai aset nonlancar. Aset nonlancar meliputi investasi jangka panjang, aset tetap dan aset lainnya.

##### **- Pengakuan**

Aset diakui pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh dan mempunyai nilai yang dapat diukur dengan handal atau pada saat diterima atau kepemilikannya dan/ atau kekuasaannya berpindah.

##### **- Pengukuran**

Sehubungan berbeda-bedanya karakteristik antarjenis aset maka pengakuan masing-masing jenis aset dapat dirinci sebagai berikut:

- Kas dan setara diukur sebesar nilai nominalnya
- Persediaan diukur sebesar nilai pembeliannya bila diperoleh dengan cara membeli, sebesar nilai standar bila dihasilkan dengan memproduksi sendiri dan sebesar nilai wajar bila diperoleh dari donasi atau rampasan. Pada saat disajikan pada akhir tahun maka dilakukan perhitungan secara periodik dengan metode FIFO (Frist in First out).
- Piutang diukur sebesar nilai yang menjadi hak pemerintah daerah. Pada saat penyajian di neraca maka dinilai sebesar nominal yang dapat direalisasikan (nilai nominal dikurangi nilai penyisihan piutang)

- Beban dibayar dimuka diukur sebesar nilai tersisa yang masih memiliki manfaat ekonomi/ sosial di tahun mendatang,
- Investasi jangka pendek diukur sebesar nilai perolehan atau nilai wajarnya
- Investasi jangka panjang dinilai sebesar nilai perolehannya, apabila tidak diketahui nilai perolehannya maka menggunakan nilai wajar.
- Aset tetap dinilai sebesar harga perolehannya, bila tidak dimungkinkan didapat data harga perolehan maka digunakan nilai wajar. Seluruh biaya yang timbul setelah aset tetap tersebut diperoleh dapat dikapitalisasi bila seluruh persyaratan dibawah ini terpenuhi:
  - Menambah kapasitas/ volume atau memperpanjang masa manfaat atau menambah fungsi atau peningkatan standar kinerja dan;
  - Nilai satuan minimum kapitasi aset tetap terpenuhi, yaitu:
    - ✓ Perolehan konstruksi sebesar Rp. 20.000.000 ke atas
    - ✓ Perolehan peralatan dan mesin sebesar Rp. 1.500.000 ke atas
- Aset tidak berwujud diukur sebesar nilai perolehannya, bila diperoleh secara swakelola maka diukur dengan menjumlahkan seluruh biaya yang berhubungan langsung dengan aset tersebut.
- Aset lain-lain diukur sebesar nilai perolehannya.

- **Penyajian**

Aset disajikan di Neraca berdasarkan tingkat likuiditasnya dengan urutan sebagai berikut:

**ASET**

**ASET LANCAR**

**Kas**

Kas di Kas Daerah  
Kas di Bendahara Penerimaan  
Kas di Bendahara Pengeluaran  
Kas di BLUD  
Kas di Bendahara FKTP  
Kas di Bendahara BOS  
Kas Lainnya  
Setara Kas

**Investasi Jangka Pendek**

Investasi Jangka Pendek Lainnya

**Piutang Pendapatan**

Piutang Pajak Daerah  
Piutang Retribusi  
Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang  
Dipisahkan

Piutang Lain-lain PAD yang Sah  
Piutang Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan  
Piutang Transfer Pemerintah Lainnya  
Piutang Transfer Pemerintah Daerah Lainnya  
Piutang Pendapatan Lainnya

**Piutang Lainnya**

Bagian Lancar Tagihan Jangka Panjang  
Uang Muka  
Panjar Kegiatan  
Piutang Kelebihan Pungut Pph

**Penyisihan Piutang**

Penyisihan Piutang Pendapatan  
Penyisihan Piutang Lainnya

**Beban Dibayar Dimuka**

Beban Pegawai Dibayar Dimuka  
Beban Barang Dibayar Dimuka  
Beban Jasa Dibayar Dimuka  
Beban Pemeliharaan Dibayar Dimuka  
Beban Lainnya Dibayar Dimuka

**Persediaan**

Persediaan Bahan Pakai Habis  
Persediaan Bahan/Material  
Persediaan Barang Lainnya

**INVESTASI JANGKA PANJANG**

**Investasi Jangka Panjang Non Permanen**

Investasi Jangka Panjang kepada Entitas Lainnya  
Investasi dalam Obligasi  
Investasi dalam Proyek Pembangunan  
Dana Bergulir  
Deposito Jangka Panjang  
Investasi Non Permanen Lainnya

**Investasi Jangka Panjang Permanen**

Penyertaan Modal Pemerintah Daerah  
Investasi Permanen Lainnya

**ASET TETAP**

Tanah  
Peralatan dan Mesin  
Gedung dan Bangunan  
Jalan, Irigasi, dan Jaringan  
Aset Tetap Lainnya  
Konstruksi Dalam Pengerjaan  
Akumulasi Penyusutan

**ASET LAINNYA**

Tagihan Jangka Panjang  
Kemitraan dengan Pihak Ketiga  
Aset Tidak Berwujud

Goodwill  
Lisensi dan frenchise  
Hak Cipta  
Paten  
Aset Tidak Berwujud Lainnya  
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud  
Aset Lain-lain  
Aset Lain-lain  
Akumulasi Penyusutan Aset Lain-Lain

#### **4.4.2.6 Kewajiban**

##### **- Defenisi**

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi.

##### **- Pengakuan**

Kewajiban diakui jika besar kemungkinan terjadi pengeluaran sumber daya ekonomi dimasa mendatang akibat kewajiban sekarang dan nilai penyelesaian tersebut dapat diukur dengan handal. Selain itu kewajiban juga dapat diakui pada saat dana pinjaman diterima atau pada saat timbulnya kewajiban.

##### **- Pengukuran**

Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal.

##### **- Penyajian**

Kewajiban disajikan di Neraca berdasarakan tingkat kesegeraan pelunasannya dengan rincian sebagai berikut:

- **KEWAJIBAN**
  - **KEWAJIBAN JANGKA PENDEK**
    - Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)
    - Utang Bunga
    - Bagian Lancar Utang Jangka Panjang
    - Pendapatan Diterima Dimuka
    - Utang Beban
    - Utang Jangka Pendek Lainnya
  - **KEWAJIBAN JANGKA PANJANG**
    - Utang Dalam Negeri
    - Utang Jangka Panjang Lainnya

#### **4.4.2.7 Ekuitas**

- **Defenisi**

Ekuitas adalah kekayaan bersih yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban.

- **Pengakuan**

Ekuitas diakui bersamaan pada saat pengakuan Pendapatan-LO dan Beban karena pada saat pengakuan keduanya, kekayaan bersih akan bertambah atau berkurang atau pada saat terjadinya penambahan aset atau berkurangnya kewajiban disebabkan adanya koreksi pencatatan.

- **Pengukuran**

Ekuitas dicatat sebesar nilai aset setelah dikurangi kewajiban.

- **Penyajian**

Ekuitas disajikan di Neraca dibawah penyajian kewajiban.

## **BAB V**

### **PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

#### **5.1 Rincian dan penjelasan masing-masing pos-pos pelaporan keuangan SKPD**

Sebagai entitas akuntansi, Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki kewajiban untuk menyusun laporan keuangan meliputi Lapran Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Neraca dan Catatan atas Laporan Keuangan sebagaimana yang diamanatkan dalam Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Permendagri Nomor 21 Tahun 2011 dan Permendagri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Daerah yang Berbasis Akrua. Dalam rangka memenuhi amanah tersebut serta sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban atas dana yang telah diamanahkan, maka bersama ini akan dijabarkan rincian pos laporan keuangan yang merupakan hasil pengelolaan dana tersebut selama Tahun Anggaran 2020.

##### **5.1.1. Pendapatan**

Pendapatan pada Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur pada tahun 2020 tidak memiliki Pendapatan dikarenakan dengan berlakunya Permendagri Nomor :12 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pembentukan dan Klasifikasi Cabang Dinas dan Unit Pelaksana Teknis Daerah, maka pada tahun 2018 kegiatan pelayanan pengujian laboratorium bidang konstruksi **diberhentikan** sampai dengan terbitnya kebijakan dari peraturan Gubernur Kalimantan Timur terkait eksistensi UPTB-BPMSK Balitbangda Prov. Kaltim.

##### **5.1.2. Belanja**

Belanja yang ditargetkan sebesar Rp 17.563.838.872,50- terealisasi sebesar Rp. 13.336.539.877,- atau sebesar 75,94%.. Nilai ini telah direkonsiliasikan dengan pengeluaran di Rekening Umum Kas Daerah (RKUD) sebagaimana berita acara Rekonsiliasi Belanja terlampir. Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur pada tahun 2020 telah menargetkan dua jenis belanja, yaitu belanja operasional dan belanja modal. Rincian anggaran dan realisasi masing-masing jenis belanja disajikan dalam tabel berikut.

Tabel 3 Realisasi Anggaran Belanja Tahun 2020 dan 2019

Uraian	31 Desember 2020		(%)	31 Desember 2019	% Naik (Turun)
	Anggaran	Realisasi		Realisasi	
1	2	3	4=(3/2)	5	6=((3-5)/5)
Belanja	17.563.838.872,50	13.336.539.877	75,94	15.332.931.091	13,02
<u>Belanja Operasi</u>	17.295.906.872,50	13.087.634.877	75,67	15.250.939.091	14,19
Belanja Pegawai	13. 648.547.000	9.557.943.424	70,03	11.516.773.692	17,01
Belanja Barang dan Jasa	3.647.359.872,50	3.529.691.453	96,78	3.734.165.399	5,48
Belanja Bunga	-	-	-	-	-
Belanja Hibah	-	-	-	-	-
Belanja Bantuan Sosial	-	-	-	-	-
<u>Belanja Modal</u>	267.932.000	248.905.000	92,90	81.992.000	203,58
Belanja Modal Tanah	-	-	-	-	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	267.932.000	248.905.000	92,90	57.092.000	335,98
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	-	-	-	24.900.000	-
Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-	-	-
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-	-

Belanja secara total dapat dikatakan mencapai target yang telah ditetapkan. Berdasarkan tabel diatas diketahui terdapat sebagian belanja yang mencapai target dan sebagian lagi tidak mencapai target. Adapun penjelasan dari masing-masing obyek belanja dapat dijelaskan sebagai berikut:

5.1.2.1 Belanja Operasi

Belanja operasi memiliki persentase terbesar diantara komponen jenis belanja yaitu sebesar 75,67%. Dari target sebesar Rp. 17.295.906.872,50 terealisasi sebesar Rp. 13.087.634.877 atau 75,67%. Rincian obyek belanja operasi dapat dijabarkan sebagai berikut:

Tabel 4 Realisasi Anggaran Belanja Operasi Tahun 2020 dan 2019

Uraian	31 Desember 2020		(%)	31 Desember 2019	% Naik (Turun)
	Anggaran	Realisasi		Realisasi	
1	2	3	4=(3/2)	5	6=((3-5)/5)
<u>Belanja Operasi</u>	17.295.906.872,50	13.087.634.877	75,67	15.250.939.091	14,19
Belanja Pegawai	12.373.522.000	8.347.138.424	67,46	11.516.773.692	17,01
Belanja Barang dan Jasa	4.922.384.872,50	4.740.496.453	96,30	3.734.165.399	5,48

▪ Belanja Pegawai

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menganggarkan sebesar Rp. 12.373.522.000,- untuk memberikan Kompensasi kepada pegawai baik dalam bentuk uang maupun dalam bentuk barang, yang harus dibayarkan kepada pegawai Pemerintah dalam dan luar negeri, baik kepada Pejabat Negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS) , dan pegawai yang dipekerjakan oleh Pemerintah yang belum berstatus PNS dan/ atau non-PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan dalam rangka mendukung tugas fungsi unit organisasi Pemerintah. Anggaran belanja pegawai tersebut terrealisasi sebesar Rp. 8.347.138.424,- atau sebesar 67,46%.

Tabel 5 Realisasi Anggaran Belanja Pegawai Tahun 2020 dan 2019

Uraian	31 Desember 2020		(%)	31 Desember 2019	% Naik (Turun)
	Anggaran	Realisasi		Realisasi	
1	2	3	4=(3/2)	5	6=((3-5)/5)
<u>Belanja Pegawai</u>	12.373.522.000	8.347.138.424	70,03	11.516.773.692	17,01
Belanja Gaji dan Tunjangan	5.855.222.000	4.058.273.424	69,31	5.416.283.692	25,08
Belanja Tambahan Penghasilan PNS	6.518.300.000	4.288.865.000	65,80	5.542.740.000	22,63
Belanja Penerimaan lainnya Pimpinan dan Anggota DPRD serta KDH/WKDH	-	-	-	-	-
Belanja Biaya Pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan	-	-	-	-	-
Belanja Insentif Pemungutan Pajak Daerah	-	-	-	-	-
Belanja Honorarium	1.275.025.000	1.210.805.000	94,97%	557.750.000	117,09%

Tersisanya anggaran belanja pegawai sebesar Rp. 4.026.383.576 atau sebesar 29,97% disebabkan oleh :

- 1. Jabatan ada yang kosong.
- 2. Adanya Pegawai yang Purna Tugas
- 3. Adanya Pegawai yang Meninggal Dunia
- 4. Adanya Pengalihan Pegawai UPTB BPMSK yang dimana per Januari 2020 UPTB BPMSK dialihkan Ke PUPR Prov. Kaltim dimana terdapat sebanyak 18 Orang Pegawai yang ikut serta dalam pengalihan UPTB BPMSK ke PUPR Prov. Kaltim.

▪ Belanja Barang dan Jasa

Pada tahun 2020 Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menganggarkan pengeluaran untuk menampung pembelian barang dan/ atau jasa yang habis pakai untuk memproduksi barang dan/ atau Jasa yang dipasarkan maupun yang tidak dipasarkan dan pengadaan barang yang dimaksudkan untuk diserahkan atau dijual kepada masyarakat/ Pemerintah Daerah (Pemda) dan belanja perjalanan terealisasi sebesar Rp. 4.740.496.453,- atau sebesar 96,78%.

Tabel 6 Realisasi Anggaran Belanja Barang dan Jasa Tahun 2020 dan 2019

Uraian	31 Desember 2019		(%)	31 Desember 2018	% Naik (Turun)
	Anggaran	Realisasi		Realisasi	
1	2	3	4=(3/2)	5	6=((3-5)/5)
<b>Belanja Barang dan Jasa</b>	<b>4.922.384.872,50</b>	<b>4.740.496.453</b>	<b>96,30</b>	<b>3.734.165.399</b>	<b>5,48</b>
Belanja Bahan Pakai Habis	129.921.100	125.855.000	96,87	81.993.775	53,50
Belanja Bahan/Material	-	-	-	-	-
Belanja Jasa Kantor	1.237.515.672,50	1.180.147.528	95,37	1.224.212.066	3,60
Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	122.650.000	111.096.313	90,58	124.997.742	11,13
Belanja Cetak dan Penggandaan	88.129.500	82.610.400	93,74	71.135.550	16,13
Belanja Makanan dan Minuman	191.040.000	176.135.330	92,20	192.288.600	8,40
Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya	5.600.000	5.600.000	100	46.744.000	88,02
Belanja Perjalanan Dinas	1.603.529.600	1.590.087.492	98,34	1.921.493.666	42,80
Belanja Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	57.600.000	57.420.000	99,69	-	-
Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek PNS	-	-	-	-	-
Belanja Pemeliharaan	115.474.000	114.683.000	99,32	-	-

Uraian	31 Desember 2019		(%)	31 Desember 2018	% Naik (Turun)
	Anggaran	Realisasi		Realisasi	
1	2	3	4=(3/2)	5	6=((3-5)/5)
Belanja Pengadaan Peralatan Kantor	5.000.000	3.850.610	77,02	-	-
Belanja Pengadaan Peralatan Komputer	15.900.000	14.027.600	88,23	-	-
Badan Pengadaan Alat-alat Studio	35.000.000	33.184.180	94,82	-	-
Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber	40.000.000	35.000.000	87,50		

Tersisanya anggaran belanja barang dan jasa sebesar Rp.117.668.419,- atau sebesar 3,23% disebabkan oleh adanya kegiatan yang tidak dilaksanakan dan efisiensi.

5.1.2.2 Belanja Modal

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menganggarkan sebesar Rp.267.932.000,- untuk menambah aset tetap. Anggaran belanja modal tersebut terealisasi sebesar Rp.248.905.000,- atau sebesar 92,90 %.

Tabel 7 Realisasi Anggaran Belanja Modal Tahun 2020 dan 2019

Uraian	31 Desember 2020		(%)	31 Desember 2019	% Naik (Turun)
	Anggaran	Realisasi		Realisasi	
1	2	3	4=(3/2)	5	6=((3-5)/5)
<b><u>Belanja Modal</u></b>	267.932.000	248.905.000	92,90	81.992.000	203,58
Belanja Modal Tanah	-	-	-	-	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin – Pengadaan Alat Kantor Lainnya	25.000.000	24.035.000	96,14	57.092.000	57,91
Belanja Modal Peralatan dan Mesin – Pengadaan Alat Rumah Tangga	242.932.000	224.870.000	92,57	-	-
Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan					
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya					
Belanja Modal BLUD					

Belanja modal sebesar Rp.267.932.000,- dipergunakan untuk menambah aset berupa:

- Website / Aplikasi Pepes Ikan Peda
- Mesin Pompa Air
- Sofa
- Kamera CCTV
- Kamera Web Ekternal
- Televisi dan Microfon

Masih tersisanya anggaran belanja modal sebesar Rp. 19.027.000,- atau sebesar 7,11% disebabkan oleh efisiensi.

5.1.3. Pendapatan LO

Pada tahun 2020 Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur tidak memiliki pendapatan LO.

5.1.4. Beban LO

Penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa pada tahun 2020 sebesar Rp. 13.097.435.677,- Bila dibandingkan dengan perolehan tahun lalu yaitu sebesar Rp. 15.753.552.124,-, maka dapat diketahui terdapat penurunan sebesar Rp. 2.656.116.447,- Atau 16,86%. Rincian Beban LO tahun 2020 komparasian dengan tahun 2019 disajikan sebagai berikut:

Tabel 9 Realisasi Beban LO Tahun 2020 dan 2019

Uraian	2020	2019	% Naik (Turun)
1	2	3	4=(2-3/3)
Beban LO	13.046.574.797	15.753.552.124	16,86
Beban Operasional	13.046.574.797	15.753.552.124	16,86
- Beban Pegawai	8.347.138.424	10.959.023.692	23,84
- Beban Persediaan	455.638.815	383.018.150	33,54
- Beban Jasa	2.422.980.753	1.857.661.648	30,44
- Beban Pemeliharaan	225.779.313	124.997.742	80,63
- Beban Perjalanan Dinas	1.590.087.492	1.921.493.666	17,25
- Beban Penyusutan dan Amortisasi	4.950.000	507.357.226	99,02
- Beban Penyisihan Piutang	-	-	-

#### **5.1.4.1. Beban Operasi**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur pada tahun 2020 menanggung beban operasi sebesar Rp. 13.046.574.797,-. Bila dibandingkan dengan perolehan tahun lalu yaitu sebesar Rp. 15.753.552.124, maka dapat diketahui terdapat penurunan sebesar Rp. 2.706.977.327,- Atau 17,18%. Rincian Beban Operasi tahun 2020 dapat dijelaskan sebagai berikut:

##### **5.1.4.1.1. Beban Pegawai**

Beban Pegawai merupakan penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas disebabkan pemberian kompensasi kepada pegawai atas tugas yang diberikan kepadanya. Bila Beban Pegawai tahun 2020 sebesar Rp. 8.347.138.424,- dibandingkan dengan tahun 2019 Sebesar Rp. 10.959.023.690,- maka terjadi penurunan sebesar Rp. 2.611.885.268,- atau sebesar 23,84.%, hal ini disebabkan antara lain:

- Adanya Jabatan yang kosong
- Adanya Pegawai yang Purna Tugas
- Adanya Pegawai yang Meninggal Dunia
- Adanya Pegawai Balitbangda yang Pindah ke Dinas PU Prov. Kaltim, Dikarenakan UPTB BPMSK Menjadi Kantor UPT Dinas PU Prov. Kaltim.

##### **5.1.4.1.2. Beban Persediaan**

Beban Persediaan adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas disebabkan pemakaian persediaan untuk menunjang operasional pelayanan. Bila Beban Persediaan tahun 2020 Sebesar Rp. 455.638.815,- dibandingkan dengan tahun 2019 Sebesar Rp.383.018.150,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 72.620.665,- atau sebesar 18,96%, hal ini disebabkan antara lain:

- Adanya Tambahan Anggaran

##### **5.1.4.1.3. Beban Jasa**

Beban Jasa adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas sebagai kompensasi atas layanan yang diberikan oleh pihak lain. Bila beban jasa tahun 2020 sebesar Rp.2.422.980.753,- dibandingkan dengan tahun 2019 sebesar Rp. 1.857.661.648,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 565.319.105,- atau sebesar 30,44%, hal ini disebabkan antara lain:

- Adanya Tambahan Anggaran

#### **5.1.4.1.4. Beban Pemeliharaan**

Beban pemeliharaan adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas sebagai kompensasi atas pemeliharaan aset yang dilakukan oleh pihak lain. Bila Beban pemeliharaan tahun 2020 sebesar Rp. 225.779.313,- dibandingkan dengan tahun 2019 sebesar Rp. 124.997.742,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp. 100.781.571,- atau sebesar 80,63%, hal ini disebabkan antara lain:

- Banyaknya Peralatan Kantor yang Diperbaiki.

#### **5.1.4.1.5. Beban Perjalanan Dinas**

Beban perjalanan dinas adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas sebagai kompensasi kepada pegawai atau non pegawai yang melaksanakan tugas kedinasan yang kegiatannya diluar wilayah tempat kerjanya. Bila Beban perjalanan dinas tahun 2020 sebesar Rp.1.590.087.492,- dibandingkan dengan tahun 2019 sebesar Rp. 1.921.493.666,- maka terjadi kenaikan sebesar Rp 322.406.174,- atau sebesar 17,25 %, hal ini disebabkan antara lain:

- Anggaran lebih kecil dari tahun lalu
- Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah Menurun

#### **5.1.4.1.6. Beban Penyusutan dan Amortisasi**

Beban penyusutan dan amortisasi adalah penurunan manfaat ekonomi dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas sebagai akibat penggunaan aset tetap berwujud (penyusutan) dan aset tidak berwujud (amortisasi). Bila beban penyusutan dan amortisasi tahun 2020 sebesar Rp.4.950.000,- dibandingkan dengan tahun 2019 sebesar Rp. 507.357.226,- maka terjadi penurunan sebesar Rp 502.407.226,- atau sebesar 99,02 %, hal ini disebabkan adanya Aset Tidak Berwujud yang baru saja di gunakan.

#### **5.1.5. Aset**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki aset sebesar Rp. 5.817.665.069,- pada tahun 2020. Bila dibandingkan dengan aset tahun lalu yaitu sebesar Rp. 5.740.356.244,- maka dapat diketahui terdapat kenaikan sebesar Rp. 77.308.821,- atau 1,35%. Rincian pendapatan aset tahun 2020 beserta komparasian dengan tahun 2019 disajikan sebagai berikut:

Tabel 30 Perbandingan Aset Tahun 2020 dan 2019

Uraian	2020	2019	% Naik (Turun)
1	2	3	4=(2- 3/3)
Aset			
Aset Lancar	6.445.850	12.766.575	50
- Kas di Bendahara Penerimaan			
- Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
- Kas di BLUD			
- Kas Lainnya			
- Piutang Pajak			
- Piutang Bukan Pajak			
- Piutang Retribusi			
- Piutang Lainnya			
- Penyisihan Piutang Tak Tertagih			
- Persediaan	6.445.850	12.766.575	-
- Belanja dibayar dimuka			
Aset Non lancar	654.222.292	5.235.907.843	4,77
- Investasi Jangka Panjang			
- Aset Tetap	164.331.542	4.754.546.368	5,24
- Aset Lainnya	483.444.900	468.594.900	-

5.1.5.1. Aset Lancar

Aset diklasifikasikan sebagai aset lancar jika diharapkan segera untuk dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Pada tahun 2020 Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur tidak memiliki aset lancar.

5.1.5.1.1. Kas di Bendahara Penerimaan

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur pada tahun 2020 tidak ada Bendahara Penerimaan sehingga tidak ada Kas di Bendahara Penerimaan.

#### **5.1.5.1.2. Kas di Bendahara Pengeluaran**

Bendahara pengeluaran telah menyetorkan seluruh sisa uang persediaan pada akhir tahun 2020, sehingga tidak terdapat sisa uang Kas di Bendahara Pengeluaran. Sesuai amanah Surat Edaran Gubernur Nomor 900/6311/1991-IV/BPKAD tanggal 22 Oktober 2020 tentang Pelaksanaan Administrasi Keuangan Berkenaan Dengan Akhir Tahun Anggaran 2020 Dan Awal Tahun Anggaran 2021 Serta Penyampaian Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2020, bendahara keuangan harus sudah menyetorkan sisa uangnya sebelum tanggal 27 Desember 2020. Tidak adanya nilai kas di Bendahara Pengeluaran tahun ini sama dengan sebagaimana tahun 2019 yang lalu.

#### **5.1.5.1.3. Persediaan**

Barang atau perlengkapan yang digunakan untuk mendukung kegiatan operasional dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual/ diserahkan dalam rangka pelayanan ke masyarakat Per 31 Desember 2020 Sebesar Rp. 6.445.850,- bila dibandingkan dengan persediaan tahun lalu yaitu sebesar Rp. 12.766.575,- maka dapat diketahui terdapat penurunan sebesar Rp. 6.320.725,- atau 50%, hal ini dikarenakan Efisiensi.

#### **5.1.5.2. Aset Non lancar**

Aset diklasifikasikan sebagai aset non lancar jika diharapkan segera untuk dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Pada tahun 2020 Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki aset non lancar sebesar Rp. 654.222.292,-. Bila dibandingkan dengan aset non lancar tahun lalu yaitu sebesar Rp. 5.235.907.843,- maka dapat diketahui terdapat penurunan sebesar Rp. 4.581.685.551,-. Perubahan nilai aset non lancar tersebut dapat diuraikan pada penjelasan masing-masing rincian obyek yang dijabarkan dibawah ini.

##### **5.1.5.2.1. Aset Tetap**

Aset tetap merupakan aset non lancar yang tidak dimaksudkan untuk dijual atau diserahkan ke masyarakat/ pihak lain dan dipergunakan sendiri dalam rangka mendukung kegiatan operasional pemerintah daerah. Pada tahun 2020 Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki aset tetap sebesar Rp 164.331.542,-. Bila dibandingkan dengan aset tetap tahun lalu yaitu sebesar Rp. 4.754.546.368,-, maka dapat diketahui terdapat penurunan sebesar Rp 4.590.214.826,-. Nilai aset tetap ini telah direkonsiliasi dengan melibatkan Bidang Aset BPKAD (berita acara rekonsiliasi aset terlampir). Perubahan nilai aset tetap tersebut dapat diuraikan pada penjelasan masing-masing rincian obyek yang dijabarkan dibawah ini.

Tabel 11 Rekapitulasi Penambahan dan Pengurangan Aset Tetap 2020

Uraian	2019	Bertambah	Berkurang	2020	% Naik (Turun)
1	2	3	4	5=(2+3-4)	4=(5-23)
Aset Tetap					
Tanah	126.732.000	-	-	-	100
Peralatan dan Mesin	10.535.425.756	248.906.000	-	6.121.942.930	94
Gedung dan Bangunan	4.750.839.990	-	-	4.700.839.990	-
Jalan, Irigasi dan Jaringan					
Aset Tetap Lainnya	110.223.000	-	-	110.223.000	-
Konstruksi Dalam Penge					
Akumulasi Penyusutan	(10.768.674.378)	-	-	(10.768.674.378)	

5.1.5.2.1.1. Tanah

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur tidak memiliki aset tetap tanah. Bila dibandingkan dengan aset tetap tanah tahun lalu yaitu sebesar Rp. 126.732.000,- maka dapat diketahui mengalami penurunan.

Penambahan

- Belanja Modal : Rp. ....
- Hibah : Rp. ....
- Reklasifikasi dari ..... : Rp. ....
- Revaluasi : Rp. ....

Pengurangan

- Rusak Berat : Rp. ....
- Dihapuskan : Rp. ....
- Reklasifikasi dari ..... :Rp. ....
- Mutasi SKPD : Rp. 126.732.000

5.1.5.2.1.2. Peralatan dan Mesin

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki peralatan dan mesin sebesar Rp. 6.121.942.930,- Bila dibandingkan dengan peralatan dan mesin tahun lalu yaitu sebesar Rp. 10.535.425.756,- maka dapat diketahui terdapat penurunan sebesar Rp. 4.413.482.826,- Atau 94%. Perubahan nilai peralatan dan mesin tersebut dapat dirincikan sebagai berikut:

Penambahan

Belanja Modal	: Rp. 248,905.000,-
Hibah	: Rp. ....
Reklasifikasi dari .....	: Rp. ....
Revaluasi	: Rp. ....

Pengurangan

Rusak Berat	: Rp. ....
Dihapuskan	: Rp. ....
Reklasifikasi dari .....	: Rp. ....
Nilai dibawah Kapitalisasi	: Rp. ....
Mutasi SKPD	: Rp. 4.413.482.826,-

Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur memiliki kebijakan akuntansi untuk batasan jumlah nilai yang dikapitalisasi sebagai aset peralatan dan mesin dengan ketentuan sebagai berikut:

- Nilai perolehan peralatan dan mesin yang bernilai Rp. 1.500.000 ke atas.
- Nilai pemeliharaan peralatan dan mesin yang bernilai Rp. 1.500.000 ke atas yang menambah kapasitas produksi atau menambah umur ekonomis (masa manfaat) atau menambah kuantitas atau kualitas layanan.

5.1.5.2.1.3. Gedung dan Bangunan

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki gedung dan bangunan sebesar Rp. 4.700.839.990,- Bila dibandingkan dengan gedung dan bangunan tahun lalu yaitu sebesar Rp. 4.750.839.990,-, maka dapat diketahui adanya penurunan. Dikarenakan kantor UPTB BPMSK sejak Jaunari 2020 sudah menjadi UPT di Dinas PU Prov. Kaltim.

Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur memiliki kebijakan akuntansi untuk batasan jumlah nilai yang dikapitalisasi sebagai aset gedung dan bangunan dengan ketentuan sebagai berikut:

- Nilai perolehan gedung dan bangunan yang bernilai Rp. 20.000.000 keatas.
- Nilai pemeliharaan gedung dan bangunan yang bernilai Rp. 50.000.000 keatas yang menambah kapasitas produksi atau menambah umur ekonomis (masa manfaat) atau menambah kuantitas atau kualitas layanan.

#### **5.1.5.2.1.4. Aset Tetap Lainnya**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki Aset Tetap Lainnya sebesar Rp. 483.444.900,- Bila dibandingkan dengan Aset Tetap Lainnya tahun lalu yaitu sebesar Rp. 468.594.900,- maka dapat diketahui terdapat kenaikan.

#### **5.1.5.2.1.5. Akumulasi Penyusutan**

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menyisihkan penyusutan setiap tahunannya atas hilangnya manfaat ekonomik aset tetap yang dimiliki. Akumulasi penyusutan ini berfungsi sebagai acuan kapan waktu yang ideal untuk dilakukan penggantian aset tetap. Pada akhir tahun 2020 akumulasi penyusutan atas aset tetap Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur belum bisa disajikan karena belum melakukan perhitungan Akumulasi Penyusutan Aset Tetap.

#### **5.1.5.2.2. Aset Lainnya**

Aset lainnya adalah aset yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai aset lancar, investasi jangka panjang dan aset tetap. Pada tahun 2020 Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memiliki aset lainnya sebesar Rp. 483.444.900,- Bila dibandingkan dengan aset lainnya tahun lalu yaitu sebesar Rp. 468.594.900,- maka dapat diketahui terdapat kenaikan.

##### **5.1.5.2.2.1. Aset Tidak Berwujud**

Aset Tidak Berwujud adalah asset nonkeuangan yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual. Pada tahun 2020 aset tidak berwujud sebesar Rp. 14.850.000,-. Bila dibandingkan dengan tahun lalu maka diketahui terdapat kenaikan aset tidak berwujud.

#### **5.1.6. Kewajiban**

Utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi per 31 Desember 2020. Pada akhir tahun 2020 terdapat kewajiban sebesar Rp. 17.457.051,- Bila dibandingkan dengan kewajiban tahun lalu yaitu sebesar Rp. 20.422.826,-, maka dapat diketahui terdapat kenaikan/ penurunan sebesar Rp. 2.965.775,- atau 31,8%. Penjelasan atas penurunan masing-masing obyek rekening kewajiban dapat dijelaskan sebagai berikut:

**5.1.6.1. Utang Beban**

Utang beban merupakan utang yang timbul akibat telah diterimanya layanan atau jasa namun belum dibayar atau dilunasi tagihannya. Pada akhir tahun 2020 terdapat Utang beban sebesar Rp. 17.457.051,- Bila dibandingkan dengan Utang beban tahun lalu yaitu sebesar Rp. 20.422.826,-, maka dapat diketahui terdapat penurunan sebesar Rp. 2.965.775,- atau 14,53%. Penurunan tersebut disebabkan tagihan layanan atas jasa, telpon, air, dan listrik UPTB BPMSK Balitbangda Prov Kaltim tidak dibayarkan Balitbangda Prov Kaltim karena UPTB BPMSK telah berpindah ke Dinas PUPR Prov. Kaltim dengan Rincian Utang Beban pada akhir tahun 2020 sebagai berikut :

- Jasa Telepon Balitbangda Rp. 164.612,-
- Jasa air Balitbangda Rp. 931.104,-
- Jasa listrik Balitbangda Rp. 10.707.335,-
- Jasa Kawat / Faksimili / Internet Balitbangda Rp. 506.000,-
- Jasa Kawat / Faksimili / Internet Balitbangda Rp. 5.148.000,-

**5.1.7. Ekuitas**

Kekayaan Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur Per 31 Desember 2019 sebesar Rp. 5.215.485.017,-. Pada akhir tahun 2020 terdapat ekuitas sebesar Rp. 636.765.241,-. Bila dibandingkan dengan ekuitas tahun lalu yaitu sebesar Rp. 5.215.485.017,-, maka dapat diketahui ada penurunan.

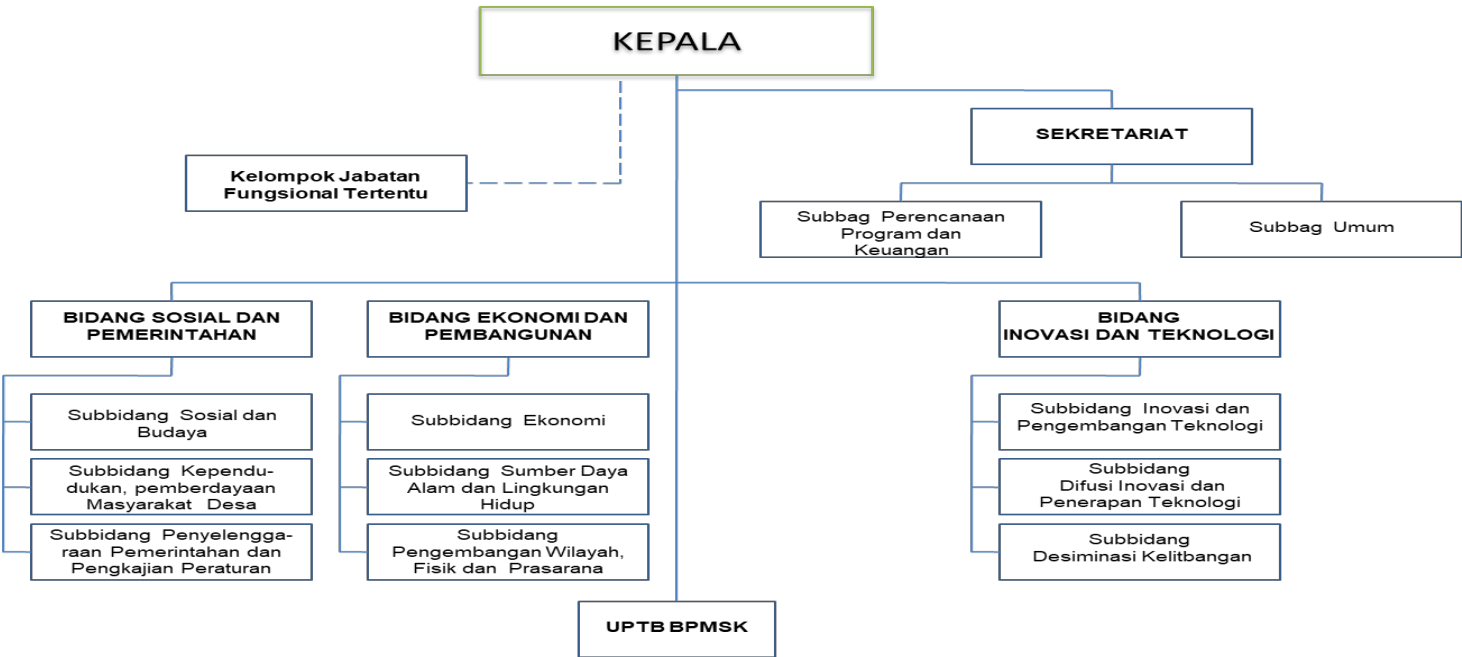
BAB VI  
PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI  
NON KEUANGAN

6.1 Domisili dan Struktur Organisasi

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur beralamat di Jl. Mt. Haryono Kecamatan Samarinda Ulu Kelurahan Air Putih kabupaten/kota Samarinda Dalam melaksanakan tugas pelayanan, Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur tidak memiliki UPTD/B sebagai unit teknis yang langsung berhadapan dengan masyarakat saat pelayanan.

Pada tahun 2020 Balitbangda tidak memiliki Pendapatan dikarenakan dengan berlakunya Permendagri Nomor :12 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pembentukan dan Klasifikasi Cabang Dinas dan Unit Pelaksana Teknis Daerah, maka pada tahun 2018 kegiatan pelayanan pengujian laboratorium bidang konstruksi **diberhentikan** sampai dengan terbitnya kebijakan dari peraturan Gubernur Kalimantan Timur terkait eksistensi UPTB-BPMSK Balitbangda Prov. Kaltim, capaian kinerja Program Peningkatan Pelayanan Pengujian Laboratorium Bidang Konstruksi beroperasi sampai akhir bulan Juni Tahun 2018.

Demi menunjang efektivitas pelayanan yang diberikan terutama dalam hal kejelasan tanggung jawab, kedudukan antarpersonil, jalur hubungan, uraian tugas dan tanggung jawab maka dibentuklah struktur organisasi sebagaimana yang telah disahkan dalam Peraturan Gubernur Nomor 81 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Organisasi Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur. Berdasarkan peraturan tersebut maka dapat disajikan bagan struktur organisasi Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur sebagai berikut.



Masing-masing pihak yang termuat dalam struktur organisasi diatas memiliki peran dan tanggungjawab yang berbeda-beda dalam kegiatan operasinal layanan. Penjabaran tugas dan fungsi pihak-pihak tersebut akan dijelaskan lebih rinci pada subbab tugas dan fungsi.

## **6.2 Tugas dan Fungsi**

Tugas Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur adalah melaksanakan urusan pemerintah yang menjadi kewenangan daerah di bidang penelitian dan pengembangan, hal ini sesuai amanat Peraturan Gubernur Nomor 81 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Organisasi Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur.

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi serta sebagai upaya pencapaian visi dan misi Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Timur, Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur selalu berupaya untuk terus meningkatkan kinerjanya termasuk penerapan *good governance*. Tugas dan fungsi Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur dijabarkan sebagai berikut:

### ➤ Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur

Tugas yang menjadi tanggungjawab Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur adalah melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dibidang penelitian dan pengembangan. Dalam menjalankan tugas yang diberikan maka Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur menyelenggarakan fungsi-fungsi sebagai berikut:

- Perumusan kebijakan teknis penelitian dan pengembangan sesuai dengan rencana strategis yang ditetapkan pemerintah daerah.
- Perencanaan, pembinaan dan pengendalian kebijakan teknis di bidang penelitian dan pengembangan.
- Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang penelitian dan pengembangan.
- Perumusan, perencanaan, pembinaan dan pengendalian kebijakan teknis di bidang sosial dan pemerintahan.
- Perumusan, perencanaan, pembinaan dan pengendalian kebijakan teknis di bidang ekonomi dan pembangunan.
- Perumusan, perencanaan, pembinaan dan pengendalian kebijakan teknis di bidang inovasi dan teknologi.
- Penyelenggaraan urusan kesekretariatan.
- Pelaksanaan Unit Pelaksana Teknis Daerah.

- Pembinaan kelompok Jabatan Fungsional, dan
- Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur memprioritaskan pada *peningkatan kapasitas, kecepatan dan mutu pelayanan, serta efisiensi dan efektifitas pengelolaan sumberdaya yang dimiliki*. Anggaran berbasis kinerja akan menjadi dasar penganggaran, sehingga sasaran dan indikator pencapaian hasil dari program pembangunan dipersiapkan secara jelas dan terukur serta digunakan dalam pengendalian dan evaluasi secara konsisten. Untuk menjawab perubahan lingkungan strategis internal dan eksternal, setiap bagian harus mampu mengantisipasi perubahan multi dimensi dalam menyusun perencanaan dan merumuskan kebijakan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing.

6.3 Sumber Daya Manusia

Dalam memenuhi tugas dan fungsi yang diberikan maka Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur diberikan berbagai sumber daya yang dapat dipergunakan untuk menjalankan layanan. Diantara sumber daya yang ada, sumber daya manusialah yang paling memiliki peranan penting. Bila dilihat dari latar belakang pendidikan serta jabatan, maka sumber daya manusia di Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur dapat digambarkan seperti pada tabel berikut:

Tabel 13 Jabatan dan Jenjang Pendidikan Personil Tahun 2020

Jabatan	Pendidikan						
	S3	S2	S1	D IV	D III	SMA	SMP
Kepala Badan		1					
Kepala Bidang/ Sekretaris		4					
Kepala Sub Bidang/ Sub. Bagian		4	5				

Jabatan	Pendidikan						
	S3	S2	S1	D IV	D III	SMA	SMP
Peneliti	1	6	8				
Staf			5		2	15	1
Jumlah	1	6	13		2	15	1

Masing-masing personil senantiasa dituntut untuk memperbarui pengetahuan teknisnya baik dalam hal keterampilan pendukung, terlebih lagi pengetahuan terhadap peraturan-peraturan terbaru serta teknologi informasi.

## **BAB VII**

### **PENUTUP**

Laporan Keuangan Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur disusun sebagai bentuk pertanggung jawaban atas penyelenggaraan pemerintahan selama satu periode pelaporan. Informasi yang disajikan dalam Laporan Keuangan bertujuan untuk memenuhi kebutuhan informasi seluruh pihak pengguna, baik untuk perencanaan, pengendalian maupun pengambilan keputusan.

Laporan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintahan yang diterima umum dalam lingkungan sistem pengendalian intern yang terus diupayakan untuk diperkuat guna menjamin kehandalan dalam laporan keuangan yang dihasilkan. Kami menyadari bahwa penyajian Laporan Keuangan ini masih jauh dari sempurna, meskipun segala upaya pengendalian terkait dengan hasil penyusunan laporan keuangan ini telah dilakukan dan antisipasi jauh-jauh hari sebelumnya. Tidak menutup kemungkinan masih banyak hal yang harus diperbaiki dalam menyusun laporan keuangan periode berikutnya. Seluruh hasil pelaksanaan kebijakan pengelolaan keuangan yang dituangkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan Tahun 2020 disajikan sesuai dengan kondisi obyektif dan diharapkan menjadi umpan balik terhadap penetapan kebijakan umum selanjutnya.

Kami berharap pengungkapan informasi yang disajikan dalam laporan keuangan berbasis akrual ini dapat berguna bagi seluruh pihak yang berkepentingan. Masukan dan saran kami harapkan demi perbaikan penyajian dan peningkatan kualitas pengelolaan serta akuntabilitas Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur di masa yang akan datang.

Semoga Allah سبحانه وتعالى meridhoi dan terus melimpahkan rahmat-Nya atas segala upaya yang telah kita lakukan dalam rangka mewujudkan tertib administrasi dan tata kelola pemerintahan yang lebih baik.

Samarinda, 31 Januari 2021  
Kepala Balitbangda Provinsi Kalimantan Timur ,

**ABDULLAH SANI, SH, M. Hum**  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19640101 199003 1 028

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I	SPJ Fungsional per 31 Desember 2020
Lampiran II	Register SP2D s.d 31 Desember 2020 terdiri dari LS, GU, TU, TU/GU NIHIL
Lampiran III	Rekap Pengembalian sisa belanja selama tahun 2020 (yang telah diotorisasi)
Lampiran IV	Foto copy STS Pengembalian belanja sesuai rekap
Lampiran V	SK Pensiun Pegawai pada tahun 2020
Lampiran VI	Berita Acara rekonsiliasi Belanja s.d 31 Desember 2020
Lampiran VII	Rekap tagihan Belanja tahun 2020 yang ditagih / dibayar tahun 2021 (yang telah diotorisasi)
Lampiran VIII	Rekening koran Bendahara Pengeluaran SKPD/UPTD per 31 desember 2020 dengan tanggal cetak diatas 31 des 2020 dengan Validasi Bank
Lampiran IX	Berita Acara penutupan Kas akhir tahun 2020 (yang telah diotorisasi)
Lampiran X	Register Penutupan Kas akhir tahun 2020 ( yang telah diotorisasi )
Lampiran XI	Rekap Utang bila terdapat Utang (yang telah diotorisasi)
Lampiran XII	Rekap Belanja barang habis pakai tahun 2020 yang jadi Persediaan (yang telah diotorisasi)
Lampiran XIII	Berita acara Rekonsiliasi persediaan per 31 desember 2020 (yang telah diotorisasi)
Lampiran XIV	Berita acara hasil pemeriksaan fisik barang persediaan (stock opname) per 31 desember 2020 (Hasil cetak Aplikasi SIKAP)
Lampiran XV	Rincian Hasil Pemeriksaan Barang Persediaan (stock opname) per 31 desember 2020 yang sesuai dengan butir 8 (Hasil cetak Aplikasi SIKAP)

Lampiran XVI	Daftar rekapitulasi barang ke Neraca per 31 desember 2020 (berdasarkan hasil rekonsiliasi dengan bidang BMD BPKAD)
Lampiran XVII	Analisis Perhitungan Vertikal dan Horizontal (Format untuk SKPD akan disesuaikan)



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN**  
**(SPJ BELANJA - FUNGSIONAL)**

Urusan Pemerintahan : 4                      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
Bidang Pemerintahan : 4 . 07                      Penelitian dan Pengembangan  
Unit Organisasi : 4 . 07 . 01                      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 . 01                      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran : Abdullah Sani, S.H., M.Hum  
Bendahara Pengeluaran : MAT NUR  
Bulan : Desember

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 1 . 1 . 01 . 01	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi	4.205.058.000,00	2.685.948.100,00	192.040.000,00	2.877.988.100,00	2.877.988.100,00	1.327.069.900,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 02	Tunjangan Keluarga	436.381.000,00	291.019.462,00	20.831.334,00	311.850.796,00	311.850.796,00	124.530.204,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 03	Tunjangan Jabatan	204.201.000,00	143.490.000,00	13.150.000,00	156.640.000,00	156.640.000,00	47.561.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 04	Tunjangan Fungsional	428.348.000,00	285.850.000,00	22.009.800,00	307.859.800,00	307.859.800,00	120.488.200,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 05	Tunjangan Fungsional Umum	123.554.000,00	65.445.000,00	4.740.000,00	70.185.000,00	70.185.000,00	53.369.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 06	Tunjangan Beras	263.964.000,00	150.126.660,00	12.528.660,00	162.655.320,00	162.655.320,00	101.308.680,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 1 . 1 . 01 . 07	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	22.864.000,00	17.779.379,00	805.931,00	18.585.310,00	18.585.310,00	4.278.690,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 08	Pembulatan Gaji	64.000,00	31.618,00	2.328,00	33.946,00	33.946,00	30.054,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 09	Iuran Asuransi Kesehatan	137.030.000,00	118.665.857,00	10.110.856,00	128.776.713,00	128.776.713,00	8.253.287,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 01 . 21	BPJS Ketenagakerjaan	33.758.000,00	21.854.855,00	1.843.584,00	23.698.439,00	23.698.439,00	10.059.561,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 02 . 01	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja	5.787.500.000,00	0,00	0,00	0,00	3.839.450.000,00	1.948.050.000,00
			2.910.650.000,00	928.800.000,00	3.839.450.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 1 . 1 . 02 . 05	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Obyek Lainnya	730.800.000,00	0,00	0,00	0,00	449.415.000,00	281.385.000,00
			385.425.000,00	63.990.000,00	449.415.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	465.175.000,00	0,00	0,00	0,00	434.775.000,00	30.400.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			145.287.500,00	289.487.500,00	434.775.000,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 02	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa	20.800.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	5.800.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			5.100.000,00	9.900.000,00	15.000.000,00		
5 . 2 . 1 . 01 . 04	Honorarium Pelaksana Kegiatan	486.650.000,00	0,00	0,00	0,00	486.630.000,00	20.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			243.290.000,00	243.340.000,00	486.630.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 1 . 01 . 05	Honorarium Pengelola Keuangan	302.400.000,00	0,00	0,00	0,00	274.400.000,00	28.000.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			249.200.000,00	25.200.000,00	274.400.000,00		
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor	60.996.100,00	0,00	0,00	0,00	58.053.000,00	2.943.100,00
			0,00	0,00	0,00		
			39.798.000,00	18.255.000,00	58.053.000,00		
5 . 2 . 2 . 01 . 03	Belanja Alat Listrik Dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)	13.300.000,00	0,00	0,00	0,00	13.247.000,00	53.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			13.247.000,00	0,00	13.247.000,00		
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			4.500.000,00	0,00	4.500.000,00		
5 . 2 . 2 . 01 . 07	Belanja Pengisian Tabung Pemadam Kebakaran	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	2.975.000,00	525.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			2.975.000,00	0,00	2.975.000,00		
5 . 2 . 2 . 01 . 11	Belanja Plakat/Cinderamata/Piagam	31.400.000,00	0,00	0,00	0,00	31.320.000,00	80.000,00
			11.880.000,00	0,00	11.880.000,00		
			0,00	19.440.000,00	19.440.000,00		
5 . 2 . 2 . 01 . 12	Belanja Peralatan dan Kelengkapan Kesehatan	16.225.000,00	0,00	0,00	0,00	15.760.000,00	465.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			15.760.000,00	0,00	15.760.000,00		
5 . 2 . 2 . 02 . 08	Belanja Bahan/Sampel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 01	Belanja Telepon	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.745.731,00	4.254.269,00
			0,00	0,00	0,00		
			1.596.989,00	148.742,00	1.745.731,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 03 . 02	Belanja Air	15.200.000,00	0,00	0,00	0,00	9.277.680,00	5.922.320,00
			0,00	0,00	0,00		
			8.623.017,00	654.663,00	9.277.680,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 03	Belanja Listrik	120.400.000,00	0,00	0,00	0,00	113.519.718,00	6.880.282,00
			0,00	0,00	0,00		
			101.601.724,00	11.917.994,00	113.519.718,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 05	Belanja Surat Kabar/Majalah	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.480.000,00	520.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			4.840.000,00	640.000,00	5.480.000,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 06	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/Intranet/TV Kabel/TV Satelit	79.800.000,00	0,00	0,00	0,00	73.666.128,00	6.133.872,00
			0,00	0,00	0,00		
			67.982.128,00	5.684.000,00	73.666.128,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 07	Belanja Paket/Pengiriman	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.198.500,00	801.500,00
			0,00	0,00	0,00		
			991.500,00	207.000,00	1.198.500,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 12	Belanja Jasa Pemeliharaan Alat Kantor dan Gedung	30.000.000,00	0,00	0,00	0,00	25.674.000,00	4.326.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			24.405.000,00	1.269.000,00	25.674.000,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 13	Belanja Jasa Publikasi	41.360.000,00	0,00	0,00	0,00	33.954.963,00	7.405.037,00
			0,00	0,00	0,00		
			24.004.963,00	9.950.000,00	33.954.963,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 16	Belanja Pemeliharaan Kantor dan Taman	205.000.000,00	0,00	0,00	0,00	203.808.500,00	1.191.500,00
			145.500.000,00	48.500.000,00	194.000.000,00		
			9.808.500,00	0,00	9.808.500,00		
5 . 2 . 2 . 03 . 18	Belanja Jasa Pihak Ketiga	48.200.000,00	0,00	0,00	0,00	44.030.000,00	4.170.000,00
			0,00	34.500.000,00	34.500.000,00		
			9.530.000,00	0,00	9.530.000,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 03 . 24	Belanja Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis	683.555.672,50	0,00	0,00	0,00	667.786.308,00	15.769.364,50
			592.133.402,00	75.652.906,00	667.786.308,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 05 . 02	Belanja Penggantian Suku Cadang	57.000.000,00	0,00	0,00	0,00	56.186.255,00	813.745,00
			29.000.000,00	0,00	29.000.000,00		
			22.654.255,00	4.532.000,00	27.186.255,00		
5 . 2 . 2 . 05 . 03	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Dan Pelumas	45.650.000,00	0,00	0,00	0,00	45.595.508,00	54.492,00
			0,00	0,00	0,00		
			45.595.508,00	0,00	45.595.508,00		
5 . 2 . 2 . 05 . 05	Belanja Pajak Kendaraan Bermotor	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.314.550,00	10.685.450,00
			0,00	0,00	0,00		
			9.314.550,00	0,00	9.314.550,00		
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak	68.881.000,00	0,00	0,00	0,00	63.852.000,00	5.029.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			33.653.500,00	30.198.500,00	63.852.000,00		
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjiilidan	19.248.500,00	0,00	0,00	0,00	18.758.400,00	490.100,00
			0,00	0,00	0,00		
			7.134.000,00	11.624.400,00	18.758.400,00		
5 . 2 . 2 . 11 . 01	Belanja Makanan Dan Minuman Harian Pegawai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat	139.860.000,00	0,00	0,00	0,00	133.555.500,00	6.304.500,00
			0,00	0,00	0,00		
			75.464.000,00	58.091.500,00	133.555.500,00		
5 . 2 . 2 . 11 . 03	Belanja Makanan Dan Minuman Tamu	10.200.000,00	0,00	0,00	0,00	10.134.830,00	65.170,00
			0,00	0,00	0,00		
			10.134.830,00	0,00	10.134.830,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 11 . 04	Belanja makanan dan minuman kegiatan/pelatihan	40.980.000,00	0,00	0,00	0,00	32.445.000,00	8.535.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			28.170.000,00	4.275.000,00	32.445.000,00		
5 . 2 . 2 . 12 . 06	Belanja Pakaian Seragam Lengkap Satpam	5.600.000,00	0,00	0,00	0,00	5.600.000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	5.600.000,00	5.600.000,00		
5 . 2 . 2 . 14 . 03	Belanja Pakaian Batik Tradisional	57.600.000,00	0,00	0,00	0,00	57.420.000,00	180.000,00
			0,00	57.420.000,00	57.420.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	.1.340.863.621,00	0,00	0,00	0,00	1.327.421.599,00	13.442.022,00
			0,00	0,00	0,00		
			1.043.059.199,00	284.362.400,00	1.327.421.599,00		
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	262.665.979,00	0,00	0,00	0,00	262.665.893,00	86,00
			0,00	0,00	0,00		
			262.665.893,00	0,00	262.665.893,00		
5 . 2 . 2 . 17 . 01	Belanja Kursus-Kursus Singkat/Pelatihan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 20 . 05	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	115.474.000,00	0,00	0,00	0,00	114.683.000,00	791.000,00
			14.900.000,00	99.500.000,00	114.400.000,00		
			283.000,00	0,00	283.000,00		
5 . 2 . 2 . 32 . 13	Belanja Pengadaan Locker/Rak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 34 . 08	Belanja Pengadaan mesin penghancur kertas	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.850.610,00	1.149.390,00
			3.850.610,00	0,00	3.850.610,00		
			0,00	0,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 2 . 36 . 01	Belanja Pengadaan printer	14.000.000,00	0,00	0,00	0,00	12.330.240,00	1.669.760,00
			12.330.240,00	0,00	12.330.240,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 36 . 05	Belanja Pengadaan kelengkapan komputer (flash disk, mouse, keyboard, hardisk, speaker)	1.900.000,00	0,00	0,00	0,00	1.697.360,00	202.640,00
			1.697.360,00	0,00	1.697.360,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 39 . 01	Belanja Pengadaan kamera	25.000.000,00	0,00	0,00	0,00	23.629.000,00	1.371.000,00
			23.629.000,00	0,00	23.629.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 39 . 06	Belanja Pengadaan proyektor	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.555.180,00	444.820,00
			9.555.180,00	0,00	9.555.180,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 53 . 06	Belanja Pengadaan Pengeras Suara	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 2 . 56 . 01	Honorarium Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber	40.000.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	5.000.000,00
			0,00	0,00	0,00		
			14.000.000,00	21.000.000,00	35.000.000,00		
5 . 2 . 3 . 16 . 05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Pompa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 3 . 27 . 05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Kantor Lainnya	25.000.000,00	0,00	0,00	0,00	24.035.000,00	965.000,00
			0,00	24.035.000,00	24.035.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 3 . 28 . 01	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Meubelair	42.432.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000.000,00	432.000,00
			42.000.000,00	0,00	42.000.000,00		
			0,00	0,00	0,00		

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				
5 . 2 . 3 . 28 . 04	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Pendingin	56.000.000,00	0,00	0,00	0,00	42.570.000,00	13.430.000,00
			0,00	42.570.000,00	42.570.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 3 . 28 . 06	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	144.500.000,00	0,00	0,00	0,00	140.300.000,00	4.200.000,00
			0,00	140.300.000,00	140.300.000,00		
			0,00	0,00	0,00		
5 . 2 . 3 . 29 . 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Personal Komputer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00		
			0,00	0,00	0,00		
JUMLAH		17.563.838.872,50	3.780.210.931,00	278.062.493,00	4.058.273.424,00	13.336.539.877,00	4.227.298.995,50
			4.182.550.792,00	1.515.267.906,00	5.697.818.698,00		
			2.524.670.056,00	1.055.777.699,00	3.580.447.755,00		

#### Penerimaan

- SP2D	13.496.173.478,00
- Pajak Penghasilan Ps 21	125.142.750,00
- Pajak Penghasilan Ps 22	2.235.081,00
- Pajak Penghasilan Ps 23	1.035.264,00
- Pajak Pertambahan Nilai (PPN)	15.596.634,00
- Lain-lain	0,00

**Jumlah Penerimaan** 13.640.183.207,00

#### Pengeluaran

- SPJ (LS + UP/GU/TU)	13.338.880.877,00
- Pajak Penghasilan Ps 21	104.372.750,00
- Pajak Penghasilan Ps 22	2.235.081,00
- Pajak Penghasilan Ps 23	1.035.264,00
- Pajak Pertambahan Nilai (PPN)	15.596.634,00
- Lain-lain	157.292.601,00

**Jumlah Pengeluaran** 13.619.413.207,00

**Saldo Kas** 20.770.000,00

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH ANGGARAN	s.d. BULAN LALU	BULAN INI	s.d. BULAN INI	JUMLAH SPJ (LS + UP/GU/TU) s.d. BULAN INI	SISA PAGU ANGGARAN
			SPJ - LS Gaji				
			SPJ - LS Barang & Jasa				
			SPJ - UP/GU/TU				

Mengetahui,  
Kepala Balikpapan Prov. Kaltim

Abdullah Sanj, S.H., M.Hum

NIP. 19640101 199003 1 028

Samarinda, 31 Desember 2020

Bendahara

MAT NUR

NIP. 19701224 199203 1 003



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REGISTER SP2D**

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

**Urusan** : 4 : Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
**Bidang** : 4 . 07 : Penelitian dan Pengembangan  
**Unit Organisasi** : 4 . 07 . 01 : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**Sub Unit Organisasi** : 4 . 07 . 01 . 01 : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
1	13/01/2020	00072/UP-LITBANG/2020	Uang Persediaan (UP)	Uang Persediaan (UP) pada Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun Anggaran 2020	221.000.000,00
<b>TOTAL</b>					221.000.000,00

Samarinda, 31 Desember 2020  
**Kuasa BUD.Kabid.Perbendaharaan,**

SITI SUGIYANTI, SE, M.Si

NIP. 19710809 199703 2 006



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REGISTER SP2D**

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

<b>Urusan</b>	: 4	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
<b>Bidang</b>	: 4 . 07	Penelitian dan Pengembangan
<b>Unit Organisasi</b>	: 4 . 07 . 01	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
<b>Sub Unit Organisasi</b>	: 4 . 07 . 01 . 01	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
1	11/02/2020	00459/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	112.755.584,00
2	24/02/2020	00877/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	115.341.850,00
3	09/03/2020	01330/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	84.485.953,00
4	19/03/2020	01570/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	141.326.106,00
5	11/05/2020	03292/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	150.425.368,00
6	15/06/2020	04671/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	95.202.322,00
7	20/07/2020	06062/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	128.766.261,00
8	26/08/2020	07192/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	184.192.726,00
9	21/09/2020	08067/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	137.332.501,00
10	07/10/2020	08782/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	94.040.776,00
11	02/11/2020	09745/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	118.450.089,00
12	05/11/2020	09957/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	201.612.089,00
13	11/11/2020	10300/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	218.943.000,00
14	23/11/2020	10994/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	216.545.751,00
15	25/11/2020	11559/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	220.958.580,00
16	30/11/2020	11896/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	219.996.300,00
17	01/12/2020	12205/GU-LITBANG/2020	Ganti Uang Persediaan (GU)	GANTI UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	85.794.800,00



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REGISTER SP2D**

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

**Urusan** : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
**Bidang** : 4 . 07 Penelitian dan Pengembangan  
**Unit Organisasi** : 4 . 07 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**Sub Unit Organisasi** : 4 . 07 . 01 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
TOTAL					2.526.170.056,00

Samarinda, 31 Desember 2020  
**Kuasa BUD.Kabid.Perbendaharaan,**

SITI SUGIYANTI, SE, M.Si  
NIP. 19710809 199703 2 006



## PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

## REGISTER SP2D

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

Urusan : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
Bidang : 4 . 07 Penelitian dan Pengembangan  
Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
1	06/01/2020	00009/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Januari 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 73 Pegawai; 58 istreri/suami; 103 anak = 234 Jiwa	356.920.984,00
2	14/01/2020	00089/LS-/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Januari 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) BRI 0082.01.003184.30.6	1.860.171,00
3		00090/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Januari 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) BRI 0082.01.003183.30.0	620.057,00
4	27/01/2020	00195/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran BPJS Ketenagakerjaan Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis Bulan Januari 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor : 82 Tahun 2019 tanggal 29 November 2019, No Rekening BPJS Ketenagakerjaan BNI 200103514679	233.010,00
5	29/01/2020	00247/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Januari 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	43.150.000,00
6	03/02/2020	00284/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Februari 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 73 Pegawai; 59 istreri/suami; 104 anak = 236 Jiwa	357.820.751,00
7	07/02/2020	00405/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Januari 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	365.240.000,00
8	11/02/2020	00457/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Februari 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) BANKALTIMTARA 0011584454	1.862.527,00
9		00458/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Februari 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) BANKALTIMTARA 0011584446	620.842,00
10	13/02/2020	00566/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran BPJS Ketenagakerjaan Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis Bulan Februari 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor : 82 Tahun 2019 tanggal 29 November 2019, No Rekening BPJS Ketenagakerjaan BNI 200103514679	233.010,00
11	26/02/2020	00923/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Februari 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	43.150.000,00
12	02/03/2020	01068/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Maret 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 54 Pegawai; 43 istreri/suami; 81 anak = 178 Jiwa	275.354.611,00
13	04/03/2020	01234/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Februari 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	361.505.000,00
14	09/03/2020	01324/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran BPJS Ketenagakerjaan Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis Bulan Maret 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor : 82 Tahun 2019 tanggal 29 November 2019, No Rekening BPJS Ketenagakerjaan BNI 200300421441	233.010,00



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
REGISTER SP2D

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

Urusan : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
Bidang : 4 . 07 Penelitian dan Pengembangan  
Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
15	09/03/2020	01325/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Maret 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.398.224,00
16		01326/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Maret 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	466.075,00
17	27/03/2020	01673/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Maret 2020 dan BPJS untuk Bulan April 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	45.017.294,00
18	01/04/2020	01774/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan April 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 54 Pegawai; 44 istri/suami; 80 anak = 178 Jiwa	274.580.341,00
19		01909/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran BPJS Ketenagakerjaan Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis Bulan April 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor : 82 Tahun 2019 tanggal 29 November 2019, No Rekening BPJS Ketenagakerjaan BNI 200305546832	233.010,00
20		01910/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan April 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.391.280,00
21		01911/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan April 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	463.760,00
22		01945/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Maret 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	296.425.000,00
23	29/04/2020	02507/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan April 2020 dan BPJS untuk Bulan Mei 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	45.017.290,00
24	30/04/2020	02696/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pembayaran Pemeliharaan Kantor dan Taman (Cleaning Service) untuk keperluan Kantor Balitbangda Prov. Kaltim Triwulan I	48.500.000,00
25	04/05/2020	02754/LS-GJ/LITANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Mei 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 54 Pegawai; 44 istri/suami; 79 anak = 177 Jiwa	275.213.385,00
26		02824/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Mei 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	465.506,00
27		02825/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Mei 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.396.517,00
28		02843/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran BPJS Ketenagakerjaan Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis Bulan Mei 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor : 82 Tahun 2019 tanggal 29 November 2019, No Rekening BPJS Ketenagakerjaan BNI 200403421167	233.010,00



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REGISTER SP2D**

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

**Urusan** : 4 : Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
**Bidang** : 4 . 07 : Penelitian dan Pengembangan  
**Unit Organisasi** : 4 . 07 . 01 : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**Sub Unit Organisasi** : 4 . 07 . 01 . 01 : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
29	05/05/2020	03011/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan April 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	291.870.000,00
30	11/05/2020	03250/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Kekurangan Gaji untuk Bulan April 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 4 Pegawai; 2 istri/suami; 4 anak = 10 Jiwa	648.708,00
31	12/05/2020	03360/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pengadaan Printer	8.330.240,00
32		03361/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pengadaan Printer All In One	4.000.000,00
33		03362/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pengadaan Kelengkapan Kantor Mesin Penghancur Kertas	3.850.610,00
34		03363/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pengadaan Proyektor	9.555.180,00
35		03364/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pengadaan Kelengkapan Komputer (Hardisk Eksternal)	1.697.360,00
36	15/05/2020	03365/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pengadaan Kamera Drone	23.629.000,00
37		03671/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tunjangan Hari Raya Tahun 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 54 Pegawai; 43 istri/suami; 81 anak = 178 Jiwa	256.110.900,00
38	18/05/2020	03791/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Pemberian Insentif Hari Raya Tahun 2020 bagi Pegawai Non PNS pada Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Prov. Kaltim di Samarinda, An. Eka Syachtiawati, S. Hut dkk	41.775.000,00
39	28/05/2020	04051/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Mei 2020 dan BPJS untuk Bulan Juni 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	45.017.290,00
40	02/06/2020	04174/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Juni 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	458.642,00
41		04175/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Juni 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.375.926,00
42		04197/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Juni 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 53 Pegawai; 43 istri/suami; 77 anak = 173 Jiwa	271.345.862,00
43	04/06/2020	04396/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Mei 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	280.535.000,00
44	09/06/2020	04502/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Kekurangan Tunjangan Struktural Esselon IV untuk Bulan Maret 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 2 Pegawai; 2 istri/suami; 3 anak = 7 Jiwa	738.400,00
45	26/06/2020	05051/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran BPJS Ketenagakerjaan Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis Bulan Juni 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor : 82 Tahun 2019 tanggal 29 November 2019, No Rekening BPJS Ketenagakerjaan BNI 200603416409	233.010,00
46	30/06/2020	05233/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya pembayaran Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Kantor Balitbangda Prov. Kaltim	14.900.000,00
47	01/07/2020	05307/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Juli 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda dan gaji terusan Atas Nama : Ir. Yusuf Ansori, MP 54 Pegawai; 44 istri/suami; 78 anak = 176 Jiwa	275.982.478,00



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
REGISTER SP2D

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

Urusan : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
Bidang : 4 . 07 Penelitian dan Pengembangan  
Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
48	01/07/2020	05339/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Juni 2020 dan BPJS untuk Bulan Juli 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	45.017.290,00
49		05340/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Juli 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.365.678,00
50		05341/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Juli 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	455.226,00
51	03/07/2020	05540/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Juni 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	282.515.000,00
52	09/07/2020	05802/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pekerjaan Pemeliharaan Kantor dan Taman (Cleaning Service) untuk keperluan Kantor Balitbangda Prov. Kaltim Triwulan II	48.500.000,00
53	29/07/2020	06229/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Juli 2020 dan BPJS untuk Bulan Agustus 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	44.145.888,00
54		06330/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran BPJS Ketenagakerjaan Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis Bulan Juli 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor : 82 Tahun 2019 tanggal 29 November 2019, No Rekening BPJS Ketenagakerjaan BNI 200704600713	233.010,00
55	03/08/2020	06425/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Agustus 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda dan gaji terusan Atas Nama : Ir. Yusuf Ansori, MP 55 Pegawai; 45 istreri/suami; 79 anak = 179 Jiwa	286.745.856,00
56	10/08/2020	06664/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Juli 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	299.290.000,00
57		06730/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Agustus 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.408.748,00
58		06731/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Agustus 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	469.583,00
59	12/08/2020	06851/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Pengadaan Plakat/Cinderamata/Piagam	11.880.000,00
60		06866/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji ketigabelas tahun 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 54 Pegawai; 44 istreri/suami; 78 anak = 176 Jiwa	256.856.300,00
61	27/08/2020	07277/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Agustus 2020 dan BPJS untuk Bulan September 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	44.394.860,00
62		07278/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran BPJS Ketenagakerjaan Jasa Tenaga Teknis/Non Teknis Bulan Agustus 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim, sesuai Peraturan Pemerintah Nomor : 82 Tahun 2019 tanggal 29 November 2019, No Rekening BPJS Ketenagakerjaan BNI 200805803982	233.010,00



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REGISTER SP2D**

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

**Urusan** : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
**Bidang** : 4 . 07 Penelitian dan Pengembangan  
**Unit Organisasi** : 4 . 07 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**Sub Unit Organisasi** : 4 . 07 . 01 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
63	01/09/2020	07485/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan September 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda dan gaji terusan Atas Nama : Ir. Yusuf Ansori, MP 56 Pegawai; 46 istreri/suami; 80 anak = 182 Jiwa	293.178.643,00
64	14/09/2020	07964/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Agustus 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	309.820.000,00
65		07970/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan September 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.443.544,00
66		07971/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan September 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	481.181,00
67		07972/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran kekurangan kenaikan Gaji berkala dan Tunjangan Bulan Maret s/d Agustus 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 6 Pegawai; 5 istreri/suami; 8 anak = 19 Jiwa	4.510.564,00
68	29/09/2020	08370/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan September 2020 dan BPJS untuk Bulan Oktober 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	44.519.346,00
69	01/10/2020	08464/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Oktober 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 55 Pegawai; 45 istreri/suami; 80 anak = 180 Jiwa	285.056.522,00
70	06/10/2020	08676/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan September 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	311.125.000,00
71	07/10/2020	08795/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Oktober 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.444.263,00
72		08796/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Oktober 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	481.421,00
73	12/10/2020	08930/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Rapel Kekurangan Gaji Kenaikan Gaji Berkala dan Tunjangan Pada Bulan Januari s/d September 2020 Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim, 3 Pegawai, 3 Istri/Suami, 4 Anak= 10 Jiwa	2.235.249,00
74	19/10/2020	09221/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pekerjaan Pemeliharaan Kantor dan Taman (Cleaning Service) untuk keperluan Kantor Balitbangda Prov. Kaltim Triwulan III	48.500.000,00
75	26/10/2020	09419/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Oktober 2020 dan BPJS untuk Bulan November 2020 Balitbangda Prov. Kaltim	44.643.832,00
76	02/11/2020	09611/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Nopember 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 55 Pegawai; 45 istreri/suami; 80 anak = 180 Jiwa	285.056.522,00
77	04/11/2020	09908/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Oktober 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	25.950.000,00



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REGISTER SP2D**

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

Urusan : 4 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
Bidang : 4 . 07 Penelitian dan Pengembangan  
Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : 4 . 07 . 01 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
78	05/11/2020	09929/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Oktober 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	497.750.000,00
79	11/11/2020	10246/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Nopember 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.444.263,00
80		10247/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Nopember 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	481.421,00
81	17/11/2020	10557/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pembayaran Pengadaan Sofa (Kursi Tamu) untuk keperluan Kantor Balitbangda Prov. Kaltim	42.000.000,00
82	25/11/2020	11624/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya pembayaran pekerjaan pemeliharaan genset pada Balitbangda Prov. Kaltim	29.000.000,00
83	30/11/2020	11892/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Nopember 2020 dan BPJS Kesehatan untuk Bulan Desember 2020, Pembayaran Iuran Jaminan Hari Tua (JHT) dan Jaminan Pensiun (JP) Bulan Oktober s/d Nopember 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	78.471.232,00
84	01/12/2020	11975/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Gaji dan Tunjangan Bulan Desember 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, 53 Pegawai; 43 istreri/suami; 77 anak = 173 Jiwa	274.315.809,00
85	03/12/2020	12458/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKK (Jaminan Kecelakaan Kerja) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Desember 2020 sesuai PP Nomor 70 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 No. Rekening JKK PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584446	460.896,00
86		12459/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Iuran JKM (Jaminan Kematian) bagi Pegawai Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda untuk Bulan Desember 2020 sesuai PP Nomor 66 Tahun 2017 tanggal 29 Desember 2017 No. Rekening JKM PT. TASPEN (Persero) Bankaltimtara 0011584454	1.382.688,00
87	04/12/2020	12511/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Nopember 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	501.260.000,00
88	07/12/2020	12562/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pembayaran Pengadaan AC sebanyak 7 unit pada Balitbangda Prov. Kaltim	42.570.000,00
89	10/12/2020	12808/LS-GJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran kekurangan Gaji dan Tunjangan Bulan Oktober s/d Nopember 2020 bagi Pegawai Badan Penelitian dan Pengembangan daerah Prov. Kaltim di Samarinda, An. Mardiany, S. Hut, 1 Pegawai; 1 istreri/suami; 1 anak = 3 Jiwa	1.903.100,00
90	14/12/2020	13067/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pembayaran Pembuatan Audio Visual Profil Balitbangda Prov. Kaltim	34.500.000,00
91		13068/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Pembuatan Website/Aplikasi Pepes Ikan Pada Bidang Inovasi & Teknologi pada Kantor Balitbangda Prov. Kaltim	19.800.000,00
92	15/12/2020	13258/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pembayaran Pekerjaan Pengadaan Pakaian Batik Tradisional Kantor Balitbangda Prov. Kaltim	57.420.000,00
93		13259/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pembayaran Pekerjaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Kantor Balitbangda Prov. Kaltim	99.500.000,00
94		13260/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pembayaran Pekerjaan Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya Kantor Balitbangda Prov. Kaltim	140.300.000,00
95		13261/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Biaya Pembayaran Pekerjaan Pengadaan Pompa Air Kantor Balitbangda Prov. Kaltim	4.235.000,00



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REGISTER SP2D**

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

<b>Urusan</b>	: 4	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
<b>Bidang</b>	: 4 . 07	Penelitian dan Pengembangan
<b>Unit Organisasi</b>	: 4 . 07 . 01	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
<b>Sub Unit Organisasi</b>	: 4 . 07 . 01 . 01	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
96	21/12/2020	14153/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Jasa Tenaga Teknis/ Non Teknis Bulan Desember 2020 dan BPJS Kesehatan untuk Bulan Januari 2021, Pembayaran Iuran Jaminan Hari Tua (JHT) dan Jaminan Pensiun (JP) Bulan Desember 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	75.652.906,00
97		14270/LS-TJ/LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Berdasarkan Beban Kerja dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objek Lainnya Bulan Desember 2020 pada Balitbangda Prov. Kaltim	491.530.000,00
98	28/12/2020	15014/LS-LITBANG/2020	Langsung (LS)	Pembayaran Pekerjaan Pemeliharaan Kantor dan Taman (Cleaning Service) untuk keperluan Kantor Balitbangda Prov. Kaltim Triwulan IV	48.500.000,00
<b>TOTAL</b>					9.756.092.122,00

Samarinda, 31 Desember 2020  
**Kuasa BUD.Kabid.Perbendaharaan,**

SITI SUGIYANTI, SE, M.Si  
NIP. 19710809 199703 2 006



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REGISTER SP2D**

Periode : 01-Januari-2020 s/d 31-Desember-2020

<b>Urusan</b>	: 4	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang
<b>Bidang</b>	: 4 . 07	Penelitian dan Pengembangan
<b>Unit Organisasi</b>	: 4 . 07 . 01	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
<b>Sub Unit Organisasi</b>	: 4 . 07 . 01 . 01	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

No	TANGGAL	NO. SP2D	JENIS SPM	URAIAN	NILAI SP2D
1	24/11/2020	11157/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	38.830.000,00
2		11158/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	237.709.600,00
3		11159/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	5.600.000,00
4		11160/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	10.000.000,00
5		11161/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	23.287.500,00
6		11162/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	125.385.000,00
7		11163/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	320.605.000,00
8		11164/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	2.050.000,00
9		11165/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	134.054.200,00
10		11166/TU-LITBANG/2020	Tambah Uang Persediaan (TU)	TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN PADA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN ANGGARAN 2020	95.390.000,00
<b>TOTAL</b>					992.911.300,00

Samarinda, 31 Desember 2020  
**Kuasa BUD.Kabid.Perbendaharaan,**

SITI SUGIYANTI, SE, M.Si  
NIP. 19710809 199703 2 006

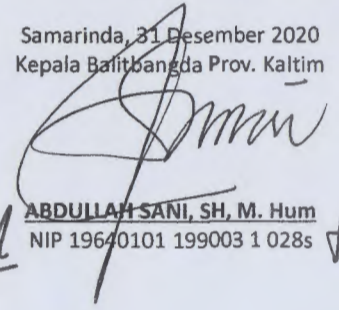


# REKAPITULASI PENGEMBALIAN SISA BELANJA TAHUN 2020

BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

NO	TANGGAL	NOMOR STS	PENGEMBALIAN						KETERANGAN
			LS GAJI	LS	UP/GU	TU	GU/TU NIHIL	PLL	
1	22 Juli 2020	001/STS/LITBANG/2020		Rp 1.500.000					Pengembalian biaya honorarium pengurus barang pengguna dan per pengguna (penyimpanan barang) milik Pemerintah Prov. Kaltim pada untuk bulan Mie 2020
2	18 Desember 2020	002/STS-TU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 461.600		Pengembalian sisa setoran tambahan uang persediaan NIHIL Tahun
3	18 Desember 2020	003/STS-TU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 50.000		Pengembalian sisa setoran tambahan uang persediaan NIHIL Tahun
4	18 Desember 2020	004/STS-TU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 3.802.500		Pengembalian sisa setoran tambahan uang persediaan NIHIL Tahun
5	18 Desember 2020	005/STS-TU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 1.316.400		Pengembalian sisa setoran tambahan uang persediaan NIHIL Tahun
6	18 Desember 2020	006/STS-TU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 12.500		Pengembalian sisa setoran tambahan uang persediaan NIHIL Tahun
7	18 Desember 2020	007/STS-TU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 33.285.000		Pengembalian sisa setoran tambahan uang persediaan NIHIL Tahun
8	18 Desember 2020	008/STS-TU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 11.478.200		Pengembalian sisa setoran tambahan uang persediaan NIHIL Tahun
9	21 Desember 2020	009/STS-GU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 106.886.401		Pengembalian setoran sisa UP ganti uang persediaan NIHIL Tahun 20
10	23 Desember 2020	010/STS-GU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 1.000.000		Pengembalian setoran hasil pemeriksaan tim INSPEKTORAT Tahun 2
11	23 Desember 2020	011/STS-GU-NIHIL/LITBANG/2020					Rp 321.000		Pengembalian setoran hasil pemeriksaan tim INSPEKTORAT (Rp 150.000.000, Rp 21.000 berdasarkan standar 2020: makanan per bungkus = Rp 375.000) jadi ada kelebihan sebesar Rp 21.000, Rp 150.000 Ber kotak @Rp 15.000 (75 Ktk = Rp 125.000) jadi ada kelebihan sebesar
12	28 Desember 2020	012/STS-GU-NIHIL/LITBANG/2021					Rp 520.000		Pengembalian setoran Double perjalanan Dinas AN. TRI SUSILO Tahun Dengan uraian Sbb: 1. Pada tanggal 14, 15, dan 16 Desember 2020 yang bersangkutan s perjalanan dinas ke Kukar (SPT terlampir) 2. Pada tanggal 16 dan 17 Desember 2020, di tugaskan kembali mel Kota Samarinda untuk menindaklanjuti proses pemberian pengharg kepada Perangkat Daerah terbaik di lingkungan Pemporv peninjaua keseluruhan perangkat daerah 3. Sehubungan point 2 di atas, maka yang bersangkutan mengembal dalam Kota Samarinda sebesar tersebut di atas.

Samarinda, 31 Desember 2020  
Kepala Balitbangda Prov. Kaltim

  
**ABDULLAH SANI, SH, M. Hum**  
NIP 19640101 199003 1 028s



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**SURAT TANDA SETORAN**  
**(STS)**

STS No : **001/STS/LITBANG/2020**

Bank : BPD Kaltim  
No. : 0011203706

Harap diterima uang sebesar  
(dengan huruf)

**Rp 1,500,000**  
(*Satu Juta Lima Ratus Ribu Rupiah*)

Dengan rincian penerimaan sebagai berikut:

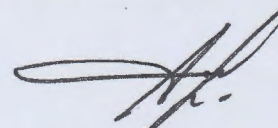
NO.	KODE REKENING	URAIAN RINCIAN OBYEK	JUMLAH (Rp)
1	4.07.01.07.01.5.2.1.01.05	Pengembalian biaya honorarium pengurus barang pengguna dan pembantu pengurus barang pengguna (penyimpan barang) milik Pemerintah Prov. Kaltim pada Balitbangda Prov. Kaltim untuk bulan Mei 2020	Rp 1,500,000
<b>JUMLAH</b>			<b>Rp 1,500,000</b>

Uang tersebut diterima pada tanggal ..... 2020

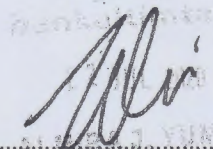
Mengetahui,  
Kasubbag Perencanaan Program  
dan Keuangan

  
**RABIATUL ADAWIYAH, SE**  
NIP. 19621205 198603 2 009

Bendahara Pengeluaran

  
**MAT NUR**  
NIP. 19701224 199203 1 003

Kasir KASDA

  
(.....)



**SURAT SETORAN SISA  
TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN  
(S3TU)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

Nomor : 002/STS-TU-NIHIL/Litbang/2020

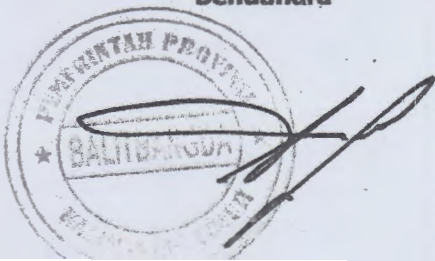
Tanggal : 18 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH : BPD KALTIMTARA 0011203706**

- A. 1. Urusan Pemerintahan : 4.07** Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan
- 2. Unit Organisasi : 4.07 . 01** Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 3. Sub Unit Organisasi : 4.07 . 01 . 01** Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**
- Nama : MAT NUR**
- Jabatan : Bendahara**
- 2. Alamat : Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web http :  
//litbang.kaltimprov.go.id, e-mail :  
humas.litbang@litbang.kaltimprov..go.id**
- C. Kode Rekening : 1 . 1 . 1 . 01 . 01** Kas di Kas Daerah .....
- D. Jumlah Setoran : Rp. 461,600.00**
- Dengan Huruf : Empat ratus enam puluh satu ribu enam ratus rupiah**
- E. Untuk Keperluan : PENGEMBALIAN SISA SETORAN TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN NIHIL  
TAHUN 2020**

Samarinda, 18 Desember 2020

**Bendahara**



Diterima oleh :

**REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI**  
Tanggal :

**bankaltimtara**  
23 DEC 2020  
**ALMIRA J. YUMNA**



**SURAT SETORAN SISA  
TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN  
(S3TU)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

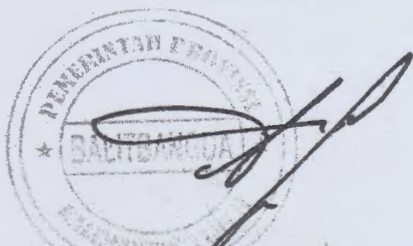
**Nomor** : 003/STS-TU-NIHIL/Litbang/2020

**Tanggal** : 18 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH** : BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan** : 4.07      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan
- 2. Unit Organisasi** : 4.07 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 3. Sub Unit Organisasi** : 4.07 . 01 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**
- Nama** : MAT NUR
- Jabatan** : Bendahara
- 2. Alamat** : Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web [http :  
//litbang.kaltimprov.go.id](http://litbang.kaltimprov.go.id), e-mail :  
[humas.litbang@litbang.kaltimprov..go.id](mailto:humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id)
- C. Kode Rekening** : 1 . 1 . 1 . 01 . 01      Kas di Kas Daerah .....
- D. Jumlah Setoran** : **Rp.**      50,000.00
- Dengan Huruf** : *Lima puluh ribu rupiah*
- E. Untuk Keperluan** : PENGEMBALIAN SISA SETORAN TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN NIHIL  
TAHUN 2020

Samarinda, 18 Desember 2020  
**Bendahara**



Diterima oleh :  
REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI  
Tanggal :

bankaltimtara  
23 DEC 2020  
ALBIRA J. YUMNA



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

**SURAT SETORAN SISA  
TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN  
(S3TU)**Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

Nomor : 004/STS-TU-NIHIL/Litbang/2020

Tanggal : 18 Desember 2020

KE REKENING KAS DAERAH : BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan :** 4.07      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan
- 2. Unit Organisasi :** 4.07 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 3. Sub Unit Organisasi :** 4.07 . 01 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**
- Nama :** MAT NUR
- Jabatan :** Bendahara
- 2. Alamat :** Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web [http :  
//litbang.kaltimprov.go.id](http://litbang.kaltimprov.go.id), e-mail :  
[humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id](mailto:humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id)
- C. Kode Rekening :** 1 . 1 . 1 . 01 . 01      Kas di Kas Daerah .....
- D. Jumlah Setoran :** Rp.      3,802,500.00
- Dengan Huruf :** Tiga juta delapan ratus dua ribu lima ratus rupiah
- E. Untuk Keperluan :** PENGEMBALIAN SISA SETORAN TAMBAHAN UANG PESEDIAAN NIHIL  
TAHUN 2020

Samarinda, 18 Desember 2020  
**Bendahara**Diterima oleh :  
REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI  
Tanggal : \_\_\_\_\_  
bankaltimtara

23 DEC 2020



**SURAT SETORAN SISA  
TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN  
(S3TU)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

Nomor : 005/STS-TU-NIHIL/Litbang/2020

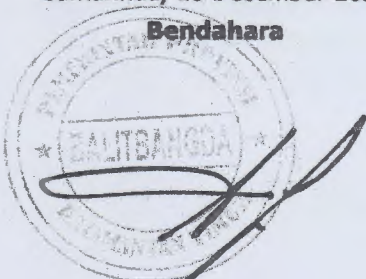
Tanggal : 18 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH :** BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan :** 4.07      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan
- 2. Unit Organisasi :** 4.07 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 3. Sub Unit Organisasi :** 4.07 . 01 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**
- Nama :** MAT NUR
- Jabatan :** Bendahara
- 2. Alamat :** Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web [http : //litbang.kaltimprov.go.id](http://litbang.kaltimprov.go.id), e-mail : [humas.litbang@litbang.kaltimprov..go.id](mailto:humas.litbang@litbang.kaltimprov..go.id)
- C. Kode Rekening :** 1 . 1 . 1 . 01 . 01      Kas di Kas Daerah .....
- D. Jumlah Setoran :** Rp. 1,316,400.00
- Dengan Huruf :** Satu juta tiga ratus enam belas ribu empat ratus rupiah
- E. Untuk Keperluan :** PENGEMBALIAN SISA SETORAN TAMBAHAN UANG PESEDIAAN NIHIL TAHUN 2020

Samarinda, 18 Desember 2020

**Bendahara**



Diterima oleh :

**REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI**

Tanggal :

**bankaltimara**

23 DEC 2020



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

**SURAT SETORAN SISA  
TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN  
(S3TU)**Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

Nomor : 006/STS-TU-NIHIL/Litbang/2020

Tanggal : 18 Desember 2020

KE REKENING KAS DAERAH : BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan :** 4.07      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan
- 2. Unit Organisasi :** 4.07 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 3. Sub Unit Organisasi :** 4.07 . 01 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**
- Nama :** MAT NUR
- Jabatan :** Bendahara
- 2. Alamat :** Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web http :  
//litbang.kaltimprov.go.id, e-mail :  
humas.litbang@litbang.kaltimprov..go.id
- C. Kode Rekening :** 1 . 1 . 1 . 01 . 01      Kas di Kas Daerah .....
- D. Jumlah Setoran :** Rp.                      12,500.00
- Dengan Huruf :** Dua belas ribu lima ratus rupiah
- E. Untuk Keperluan :** PENGEMBALIAN SISA SETORAN TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN  
NIHILTAHUN 2020

Samarinda, 18 Desember 2020

Bendahara



Diterima oleh :

REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI

Tanggal :

  
bankaltimara

23 DEC 2020



**SURAT SETORAN SISA  
TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN  
(S3TU)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

**Nomor** : 007/STS-TU-NIHIL/Litbang/2020

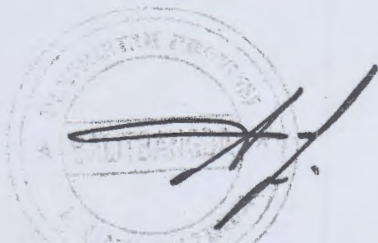
**Tanggal** : 18 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH** : BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan** : 4.07      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan
- 2. Unit Organisasi** : 4.07 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 3. Sub Unit Organisasi** : 4.07 . 01 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**
- Nama** : MAT NUR
- Jabatan** : Bendahara
- 2. Alamat** : Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web [http : //litbang.kaltimprov.go.id](http://litbang.kaltimprov.go.id), e-mail : [humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id](mailto:humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id)
- C. Kode Rekening** : 1 . 1 . 1 . 01 . 01      Kas di Kas Daerah .....
- D. Jumlah Setoran** : **Rp.**                      33,285,000.00
- Dengan Huruf** : *Tiga puluh tiga juta dua ratus delapan puluh lima ribu rupiah*
- E. Untuk Keperluan** : PENGEMBALIAN SISA SETORAN TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN NIHIL TAHUN 2020

Samarinda, 18 Desember 2020

**Bendahara**



Diterima oleh :

REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI  
Tanggal :

bankaltimara

23 DEC 2020

ALMIRA D. YUMNA



**SURAT SETORAN SISA  
TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN  
(S3TU)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

**Nomor** : 008/STS-TU-NIHIL/Litbang/2020

**Tanggal** : 18 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH** : BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan** : 4.07      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan
- 2. Unit Organisasi** : 4.07 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 3. Sub Unit Organisasi** : 4.07 . 01 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**
- Nama** : MAT NUR
- Jabatan** : Bendahara
- 2. Alamat** : Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web [http :  
//litbang.kaltimprov.go.id](http://litbang.kaltimprov.go.id), e-mail :  
[humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id](mailto:humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id)
- C. Kode Rekening** : 1 . 1 . 1 . 01 . 01      Kas di Kas Daerah .....
- D. Jumlah Setoran** : **Rp.**                      11,478,200.00
- Dengan Huruf** : *Sebelas juta empat ratus tujuh puluh delapan ribu dua ratus rupiah*
- E. Untuk Keperluan** : PENGEMBALIAN SISA SETORAN TAMBAHAN UANG PERSEDIAAN NIHIL TAHUN 2020

Samarinda, 18 Desember 2020

**Bendahara**

Diterima oleh :

REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI

Tanggal :



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**SURAT SETORAN SISA  
UANG PERSEDIAAN  
(S3UP)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

**Nomor** : 009/STS-GU-NIHIL/Litbang/2020

**Tanggal** : 21 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH** : BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan** : 4.07 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan
- 2. Unit Organisasi** : 4.07 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 3. Sub Unit Organisasi** : 4.07 . 01 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

**B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**

**Nama** : MAT NUR

**Jabatan** : Bendahara

**2. Alamat** : Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web [http :  
//litbang.kaltimprov.go.id](http://litbang.kaltimprov.go.id), e-mail :  
[humas.litbang@litbang.kaltimprov..go.id](mailto:humas.litbang@litbang.kaltimprov..go.id)

**C. Kode Rekening** : 1 . 1 . 1 . 01 . 01 Kas di Kas Daerah .....

**D. Jumlah Setoran** : **Rp.** 106,886,401.00

**Dengan Huruf** : *Seratus enam juta delapan ratus delapan puluh enam ribu empat ratus satu rupiah*

**E. Untuk Keperluan** : PENGEMBALIAN SETORAN SISA UP GANTI UANG PESEDIAAN NIHIL  
TAHUN 2020

Samarinda, 21 Desember 2020

**Bendahara**

Diterima oleh :

**REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI**

Tanggal :



**SURAT SETORAN SISA  
UANG PERSEDIAAN  
(S3UP)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

**Nomor** : 010/STS-GU-NIHIL/Litbang/2020

**Tanggal** : 23 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH** : BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan** : 4.07      Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan  
**2. Unit Organisasi** : 4.07 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**3. Sub Unit Organisasi** : 4.07 . 01 . 01      Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

**B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**

**Nama** : MAT NUR

**Jabatan** : Bendahara

**2. Alamat** : Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web http :  
//litbang.kaltimprov.go.id, e-mail :  
humas.litbang@litbang.kaltimprov..go.id

**C. Kode Rekening** : 1 . 1 . 1 . 01 . 01      Kas di Kas Daerah .....

**D. Jumlah Setoran** : **Rp.**      1,000,000.00

**Dengan Huruf** : *Satu juta rupiah*

**E. Untuk Keperluan** : PENGEMBELIAN SETORAN HASIL PEMERIKSAAN TIM INSPEKTORAT  
TAHUN 2020

Samarinda, 23 Desember 2020

**Bendahara**

Diterima oleh :

REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI

Tanggal :

bankaltimtara

23 DEC 2020

ALMIRA J. YUMNA



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

**SURAT SETORAN SISA  
UANG PERSEDIAAN  
(S3UP)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

Nomor : 011/STS-GU-NIHIL/Litbang/2020

Tanggal : 28 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH : BPD KALTIMTARA 0011203706**

- A. 1. Urusan Pemerintahan : 4.07** Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan  
**2. Unit Organisasi : 4.07 . 01** Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**3. Sub Unit Organisasi : 4.07 . 01 . 01** Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

**B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**

**Nama :** MAT NUR

**Jabatan :** Bendahara

**2. Alamat :** Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web [http :  
//litbang.kaltimprov.go.id](http://litbang.kaltimprov.go.id), e-mail :  
[humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id](mailto:humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id)

**C. Kode Rekening : 1 . 1 . 1 . 01 . 01** Kas di Kas Daerah .....

**D. Jumlah Setoran : Rp. 321.000.00**

**Dengan Huruf : Tiga ratus dua puluh satu ribu rupiah**

**E. Untuk Keperluan :** PENGEMBELIAN SETORAN HASIL PEMERIKSAAN TIM INSPEKTORAT  
(**Rp 150.000** Berdasarkan standar 2020: makanan per bungkus  
@Rp25.000 ( 10 bungkus= Rp 250.000) jadi ada lebih sebesar Rp  
150.000,  
**Rp 21.000** berdasarkan standar 2020: makanan per bungkus @Rp  
25.000( 15 bungkus = Rp 375.000) jadi ada kelebihan sebesar Rp 21.000,  
**RP 150.000** Berdasarkan DPPA snack per kotak @Rp 15.000 (75 Ktk =  
Rp 125.000) jadi ada kelebihan sebesar Rp 150.000) TAHUN 2020.

Samarinda, 23 Desember 2020

**Bendahara**



Diterima oleh :

REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI

Tanggal : \_\_\_\_\_



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

**SURAT SETORAN SISA  
UANG PERSEDIAAN  
(S3UP)**

Lembar Untuk  
WAJIB SETOR /  
BENDAHARA  
PENGELUARAN SEBAGAI  
BUKTI SETORAN

Nomor : 012/STS-GU-NIHIL/Litbang/2020

Tanggal : 28 Desember 2020

**KE REKENING KAS DAERAH :** BPD KALTIMTARA 0011203706

- A. 1. Urusan Pemerintahan :** 4.07 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Penelitian dan Pengembangan  
**2. Unit Organisasi :** 4.07 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**3. Sub Unit Organisasi :** 4.07 . 01 . 01 Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

**B. 1. Wajib Setor/Bendahara Pengeluaran**

**Nama :** MAT NUR

**Jabatan :** Bendahara

**2. Alamat :** Jl. MT. Haryono , Telp. (0541) 201446 web [http : //litbang.kaltimprov.go.id](http://litbang.kaltimprov.go.id),  
e-mail : [humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id](mailto:humas.litbang@litbang.kaltimprov.go.id)

**C. Kode Rekening :** 1 . 1 . 1 . 01 . 01 Kas di Kas Daerah .....

**D. Jumlah Setoran :** **Rp.** 520.000.00

**Dengan Huruf :** Lima ratus dua puluh ribu rupiah

**E. Untuk Keperluan :** PENGEMBELIAN SETORAN DOUBLE PERJALANAN DINAS AN. TRI SUSILO  
TAHUN 2020.

Dengan uraian Sbb:

1. Pada tanggal 14, 15, dan 16 Desember 2020 yang bersangkutan sedang melaksanakan perjalanan dinas ke Kukar (SPT terlampir)
2. Pada tanggal 16 dan 17 Desember 2020, di tugaskan kembali melaksanakan perjalanan dinas di Kota Samarinda untuk menindaklanjuti proses pemberian penghargaan oleh Gubernur Kaltim kepada Perangkat Daerah terbaik di lingkungan Pemprov peninjauan pemenang untuk variabel keseluruhan perangkat daerah
3. Sehubungan point 2 di atas, maka yang bersangkutan mengembalikan biaya perjalanan dinas dalam Kota Samarinda sebesar tersebut di atas.

Samarinda, 23 Desember 2020

**Bendahara**



Diterima oleh :

**REKENING KAS UMUM DAERAH / BANK PERSEPSI**

Tanggal : \_\_\_\_\_

PT. BPD KALTIM KALTARA  
BPD CABANG : KANTOR CABANG UTAMA  
NAMA : BP.BALITBANGDA PROV.KALTIM  
ALAMAT : JL.MT.HARYONO SAMARINDA KEL.AI  
R KUTIH KEC.SAMARINDA ULU  
SAMARINDA  
NO.NPWP : 003129806722000  
NOMOR REKENING : 0011412709  
PERIODE : 01-DES-2020S/D 23-DES-2020

23-12-2020 14:13:33  
HALAMAN : 0001  
USER ID : KIM001KCJ1  
MATA UPANG : IDR  
PLAFON : 0.00  
BAKI DEBIT: 0.00  
LONG.TARIK: 0.00

TANGGAL	KETERANGAN TRANSAKSI	NOMOR REFERENSI	MUTASI DEBIT	MUTASI KREDIT	SALDO
30-11-20	SALDO AWAL	B/F			395,431,880.00K
1-12-20	11896/GU-LITBANG/2020	P00000208581	0.00	219,996,300.00	615,428,180.00K
	11892/LS-LITBANG/2020	P00000209071	0.00	76,603,936.00	692,032,116.00K
	XAAA743213/MATNUR/GJ ASN	XAAA743213	243,933,100.00		448,099,016.00K
	XAAA743215/MATNUR	XAAA743215	219,500,000.00		228,599,016.00K
	11975/LS-GJ/LITBANG/2020	P00000210033	0.00	243,933,100.00	472,532,116.00K
2-12-20	12205/GU-LITBANG/2020	P00000213261	0.00	85,794,800.00	558,326,916.00K
	XAAA743214	XAAA743214	76,603,936.00		481,722,980.00K
8-12-20	12511/LS-TJ/LITBANG/2020	P00000230736	0.00	465,672,000.00	947,394,980.00K
	XAAA743216/MATNUR/TUP	XAAA743216	204,300,000.00		743,094,980.00K
	XAAA743217/MATNUR/INSTF NOV	XAAA743217	465,672,000.00		277,422,980.00K
11-12-20	12808/LS-GJ/LITBANG/2020	P00000238628	0.00	1,811,600.00	279,234,580.00K
14-12-20	XAAA743218/MATNUR/TUP	XAAA743218	191,000,000.00		88,234,580.00K
	XAAA743219/MATNUR/RUTIN	XAAA743219	85,000,000.00		3,234,580.00K
21-12-20	XAAA743220/MATNUR/KEP RUTIN	XAAA743220	3,234,580.00		0.00K
22-12-20	14270/LS-TJ/LITBANG/2020	P00000272974	0.00	456,309,250.00	456,309,250.00K
23-12-20	XAAA743761/MATNUR/INSTF	XAAA743761	456,309,250.00		0.00K
23-12-20	TOTAL		1,945,552,866.00	1,550,120,986.00	0.00K

Catatan: Bilamana dalam 14 hari setelah menerima rekening koran ini kami tidak menerima sanggahan apapun ,maka kami menganggap bahwa rekening Koran ini telah Sdr. setuju

23 DEC 2020  
Bankaltimkara  
NIMANE AYU S. D.

**BERITA ACARA PENUTUPAN KAS**

Pada hari ini Selasa tanggal Dua puluh sembilan bulan Desember Tahun Dua ribu dua puluh yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Abdullah Sani, SH,M.Hum  
NIP : 196401011990031028  
Jabatan : Kepala Balitbangda Prov. Kaltim (selaku Pengguna Anggaran)

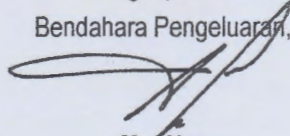
Sesuai dengan Keputusan Gubernur Nomor : 954/168/I-BPKAD/2020 tanggal 14, Juli 2020 melakukan pemeriksaan setempat kepada :

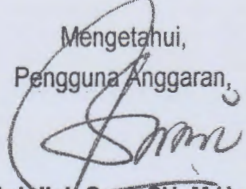
Nama : Mat Nur  
NIP : 197012241992031003  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Berdasarkan Keputusan Gubernur Kalimantan Timur Nomor : 954/18/I-BPKAD/2019, tanggal 27 Nopember 2019 ditugaskan mengurus uang berdasarkan hasil pemeriksanaan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, kami menemui kenyataan sebagai berikut:

Berdasarkan Hasil Pemeriksaan Kas serta bukti-bukti yang berada dalam jumlah yang dihitung dihadapan Pegawai tersebut adalah :

a. Uang Kertas	Rp	-
b. Uang Logam	Rp	-
c. SP2D dan Alat pembayaran lainnya yang belum dicairkan	Rp	-
d. Saldo Bank (Bankaltimtara rek 0011412709) per 23 Desember 2020	Rp	-
e. Surat/barang/benda berharga yang diizinkan	Rp	-
d. Surat/Barang Berharga yg diizinkan	Rp	-
Jumlah .....	Rp	-
- Saldo Uang menurut BKU	Rp	20,770,000
- Selisih kurang antara saldo Kas & Buku	Rp	(20,770,000)
<b><u>Penjelasan :</u></b>		
- Berkas Sekretariat/Rutin/Umum	Rp	-
- Berkas Bidang Sosial dan Pemerintahan	Rp	-
- Berkas Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Rp	-
- Berkas Bidang Inovasi dan Teknologi	Rp	-
- Pembayaran Kegiatan pada bulan Desember (GU Nihil)	Rp	114,913,599
- Panjar-panjar	Rp	106,886,401
Jumlah kwitansi belum di SPJ kan/di BKU kan	Rp	221,800,000
Penjelasan perbedaan positif/negatif sebagai berikut:		
Terdapat <b>kelebihan/kekurangan</b> setor STS GU Nihil yaitu sebesar	Rp	(800,000)
Total Uang Persediaan (UP)	Rp	221,000,000

Yang diperiksa  
Bendahara Pengeluaran,  
  
**Mat Nur**  
NIP. 197012241992031003

Mengetahui,  
Pengguna Anggaran,  
  
**Abdullah Sani, SH, M.Hum**  
NIP. 196401011990031028

## REGISTER PENUTUPAN KAS

Tanggal Penutupan Kas : 29 Desember 2020  
Nama Penutup Kas/Bend. Penerimaan/Pengeluaran : Mat Nur  
Tanggal Penutupan Kas yang lalu : 21 September 2020  
Jumlah Penerimaan dari tgl, 02 Januari 2020 s/d 29 Desember 2020 ..... Rp 17,380,264,563.00  
Jumlah Pengeluaran dari tgl, 02 Januari 2020 s/d 29 Desember 2020 ..... Rp 17,359,494,563.00  
Saldo Buku ..... Rp 20,770,000.00

Terdiri dari :

1. Uang Kertas :

- Lembaran uang kertas	Rp 100,000.00 =	0 Lbr	Rp	-
- Lembaran uang kertas	Rp 50,000.00 =	0 Lbr	Rp	-
- Lembaran uang kertas	Rp 20,000.00 =	0 Lbr	Rp	-
- Lembaran uang kertas	Rp 10,000.00 =	0 Lbr	Rp	-
- Lembaran uang kertas	Rp 5,000.00 =	0 Lbr	Rp	-
- Lembaran uang kertas	Rp 2,000.00 =	0 Lbr	Rp	-
- Lembaran uang kertas	Rp 1,000.00 =	0 Lbr	Rp	-

Rp -

2. Uang Logam :

- Uang Logam	Rp 1,000.00 =	0 Kpg	Rp	-
- Uang Logam	Rp 500.00 =	0 Kpg	Rp	-
- Uang Logam	Rp 200.00 =	0 Kpg	Rp	-
- Uang Logam	Rp 100.00 =	0 Kpg	Rp	-
- Uang Logam	Rp 50.00 =	0 Kpg	Rp	-
- Uang Logam	Rp 25.00 =	0 Kpg	Rp	-

Rp -

Rp -

3. Kertas berharga dan bagian kas yang diizinkan ordonasi/ SP2D, Wesel, Cek, Saldo Bank, Materai dsb.....

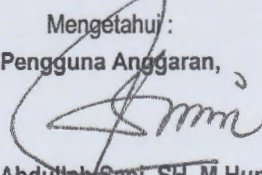
Rp -

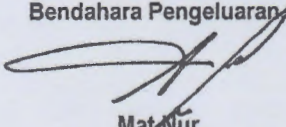
Saldo Kas	Rp -
Jumlah Negatif .....	Rp (20,770,000.00)

Penjelasan perbedaan :

1. SPJ yang belum dibukukan	Rp -
2. SPJ yang telah dibukukan namun belum di SPMGUKan	Rp -
3. Panjar-panjar	Rp -
	Rp -
Jumlah Negatif .....	Rp (20,770,000.00)
Ketiadaan uang (Salah input pajak)	Rp (20,770,000.00)

Samarinda, 29 Desember 2020

Mengetahui:  
Pengguna Anggaran,  
  
Abdullah Santi, SH, M.Hum  
NIP. 196401011990031028

Bendahara Pengeluaran,  
  
Mat Nur  
NIP. 197012241992031003

## BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS

Pada hari ini **Selasa** tanggal **Dua puluh sembilan** bulan **Desember** Tahun **Dua ribu dua puluh** yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Abdullah Sani, SH,M.Hum  
NIP : 196401011990031028  
Jabatan : Kepala Balitbangda Prov. Kaltim (selaku Pengguna Anggaran)

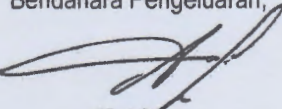
Sesuai dengan Keputusan Gubernur Nomor :954/168/I-BPKAD/2020 tanggal 14 Juli 2020 melakukan pemeriksaan setempat kepada :

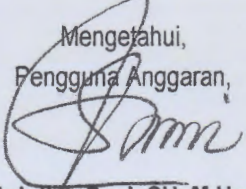
Nama : Mat Nur  
NIP : 197012241992031003  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Berdasarkan Keputusan Gubernur Kalimantan Timur Nomor : 954/18/I-BPKAD/2019, tanggal 27 Nopember 2019 ditugaskan mengurus uang berdasarkan hasil pemeriksanaan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, kami menemui kenyataan sebagai berikut:

Berdasarkan Hasil Pemeriksaan Kas serta bukti-bukti yang berada dalam jumlah yang dihitung dihadapan Pegawai tersebut adalah :

a. Uang Kertas	Rp	-
b. Uang Logam	Rp	-
c. SP2D dan Alat pembayaran lainnya yang belum dicairkan	Rp	-
d. Saldo Bank (Bankaltimtara rek 0011412709) per 23 Desember 2020	Rp	-
e. Surat/barang/benda berharga yang diizinkan	Rp	-
d. Surat/Barang Berharga yg diizinkan	Rp	-
Jumlah .....	Rp	-
- Saldo Uang menurut BKU	Rp	20,770,000
- Selisih kurang antara saldo Kas & Buku	Rp	(20,770,000)
<b><u>Penjelasan :</u></b>		
- Berkas Sekretariat/Rutin/Umum	Rp	-
- Berkas Bidang Sosial dan Pemerintahan	Rp	-
- Berkas Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Rp	-
- Berkas Bidang Inovasi dan Teknologi	Rp	-
- Pembayaran Kegiatan pada bulan Desember (GU Nihil)	Rp	114,913,599
- STS (tgl 23 Des 2020)	Rp	106,886,401
Jumlah kwitansi belum di SPJ kan/di BKU kan	Rp	221,800,000
Penjelasan perbedaan positif/negatif sebagai berikut:		
Terdapat <b>kelebihan/kekurangan</b> setor STS GU Nihil yaitu sebesar	-Rp	800,000
Total Uang Persediaan (UP)	Rp	221,000,000

Yang diperiksa  
Bendahara Pengeluaran,  
  
**Mat Nur**  
NIP. 197012241992031003

Mengetahui,  
Pengguna Anggaran,  
  
**Abdullah Sani, SH, M.Hum**  
NIP. 196401011990031028



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jalan Gajah Mada No. 02 Samarinda 75121  
Telp : (0541) 733333, ext : 168, faximile : (0541) 737762 Email : bpkadkaltim@gmail.com

**BERITA ACARA**

Pada hari ini Senin tanggal Delapan Belas Bulan Januari Tahun Dua ribu dua puluh Satu telah dilakukan Rekonsiliasi antara Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Prov. Kaltim Bagian Akuntansi dengan Badan Penelitian Dan Pengembangan Daerah sampai dengan bulan Desember Tahun Dua ribu dua puluh.

Adapun hasil dari kegiatan tersebut adalah :

1. Telah dilakukan Rekonsiliasi antara Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Prov. Kaltim bagian Akuntansi dengan Badan Penelitian Dan Pengembangan Daerah kesepakatan sebagai berikut (terlampir):

No	Uraian	Realisasi
<b>Belanja Per 31 Desember 2020</b>		
1	Belanja Operasi	<b>Rp 13.087.634.877,00</b>
2	Belanja Modal	<b>Rp 248.905.000,00</b>
3	Belanja Tak Terduga	-
4	Belanja Transfer	-
<b>Jumlah</b>		<b>Rp 13.336.539.877,00</b>

Demikianlah Berita Acara ini dibuat sebagai bahan laporan.

**Mengetahui :**

Erlina Puspasari, SE  
Nip. 197108131997032001  
Kasubid Akuntansi Belanja

**Yang melakukan rekonsiliasi:**

1. Rustini  
Nip. 196307261990092001  
Staf Subbid. Belanja

2. **WAKILIN, SE**  
Nip. **19650829 198603 1008**  
Badan Penelitian Dan Pengembangan Daerah



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
LAPORAN REALISASI ANGGARAN

s.d 31 Desember 2020

Urusan Pemerintahan : 4  
Bidang Pemerintahan : 4.07  
Unit Organisasi : 4.07.01  
Sub Unit Organisasi : 4.07.01.01

Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
Penelitian dan Pengembangan  
Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

NO. URUT	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI	LEBIH / (KURANG)
2	<b>BELANJA</b>	17.563.838.872,50	13.336.539.877,00	(4.227.298.995,50)
2.1	<b>BELANJA OPERASI</b>	17.295.906.872,50	13.087.634.877,00	(4.208.271.995,50)
2.1.1	Belanja Pegawai	13.648.547.000,00	9.557.943.424,00	(4.090.603.576,00)
2.1.2	Belanja Barang	3.647.359.872,50	3.529.691.453,00	(117.668.419,50)
2.2	<b>BELANJA MODAL</b>	267.932.000,00	248.905.000,00	(19.027.000,00)
2.2.2	Belanja Peralatan dan Mesin	267.932.000,00	248.905.000,00	(19.027.000,00)
2.2.3	Belanja Bangunan dan Gedung	0,00	0,00	0,00
	<b>SURPLUS / (DEFISIT)</b>	(17.563.838.872,50)	(13.336.539.877,00)	4.227.298.995,50
	<b>SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)</b>	(17.563.838.872,50)	(13.336.539.877,00)	4.227.298.995,50

Samarinda, 1 Januari 2020

Kepala Balitbangda Prov. Kaltim

Abdullah Sani, S.H., M.Hum  
19640101 199003 1 028

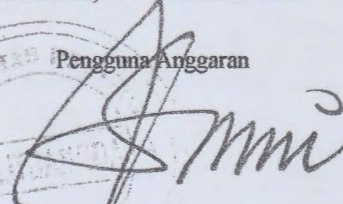
## RESUME KONTRAK (RINGKASAN KONTRAK)

Untuk kegiatan yang dananya dari DPA Balitbangda Prov. Kaltim

- 1 Nomor dan Tanggal DPA : 4.07.01.01.08.02.5.2. /tgl. 23 Oktober 2020
- 2 Kode Kegiatan : 4.07.01.01.08.02
- 3 Nomor dan Tanggal SPK/Kontrak : No. 027/052./I.1/KPA-Litbang/2020  
Tanggal 26 Oktober 2020
- 4 Nama Kontraktor/Perusahaan : Surya Fajar Saputra Direktur CV. Green Nusa Computindo
- 5 Alamat Kontraktor/Perusahaan : Jl. Padat Karya No. 12 RT. 008 Kelurahan Sempaja Samarinda
- 6 Nilai SPK/Kontrak : Rp 19,800,000 (Sembilan Belas Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah)
- 7 Uraian dan Volume Pekerjaan : Pembuatan Website / Aplikasi Pepes Ikan Pada Bidang Inovasi & Teknologi
- 8 Cara Pembayaran : Dilakukan sekaligus tahun Anggaran 2020, dibayarkan secara langsung kepada CV.Green Nusa Computindo dan dilakukan pemeriksaan terhadap barang/jasa oleh Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan.
- 9 Jangka Waktu Pelaksanaan : 40 (empat puluh ) hari kalender
- 10 Tanggal Penyelesaian Pekerjaan : 4 Desember 2020
- 11 Jangka Waktu Pemeliharaan : -
- 12 Ketentuan Sanksi : Apabila terjadi keterlambatan penyerahan, Pihak Kedua dikenakan klaim/denda sebesar 1<sup>0</sup>/<sub>00</sub> (satu per mil ) dari Nilai Surat Perintah Kerja untuk setiap keterlambatan maksimum 10 %
- 13 Bank Kontraktor : Bank Kaltimara Cabang Utama Samarinda Nomor Rekening 0011534031 a.n. CV. GREEN NUSA COMPUTINDO.

Samarinda, 7 Desember 2020

Pengguna Anggaran



H. Abdullah Sani, SH, M.Hum  
NIP. 19640101 199003 1028

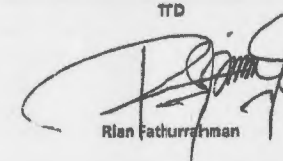
# REKAPITULASI AMORTISASI ASET TAK BERWUJUD

BALITBANGDA PROV.KALTIM

TAHUN ANGGARAN 2020

KTT	MASA MANFAAT		Bulan MF	Bulan Pakai Selama Pemakaian	Per Tahun Ini	TANGGAL PEROLEHAN	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	TOTAL NILAI PEROLEHAN	Ak. Amortisasi	Beban Amortisasi	Ak. Amortisasi	TOTAL NILAI Ak. AMORTISASI 2020	NILAI ATB 31/12/2020	TOTAL NILAI ATB 31/12/2020	NO.KONTRAK	NO SP2D
								s.d 2020		1 Jan s.d 31 Des 2020	s.d 2020						
								31/12/2020		31/12/2020							
							A		B	C	D = B + C		E = A - D				
1	3	Tahun	60	3	12	26/10/2020	Pengadaan Software	Rp 19.800.000,00	Rp 19.800.000,00	Rp 990.000,00	Rp 3.950.000,00	Rp 4.950.000,00	Rp 4.950.000,00	Rp 14.850.000,00	Rp 14.850.000,00	027/052/1.1/KPA-LITBANG/2020	13068/LS LITBANG/2020
1								Rp 19.800.000,00		Rp 990.000,00	Rp 3.950.000,00	Rp 4.950.000,00		Rp 14.850.000,00	Rp 14.850.000,00		

TTD

  
Rian Fathurrahman

**REKAP HUTANG TAHUN 2019  
UNTUK PELUNASAN TAHUN 2020**

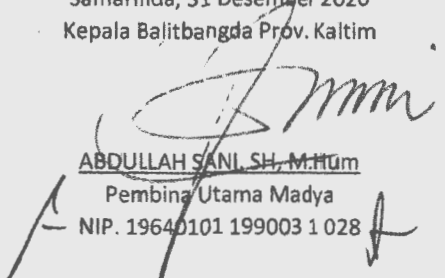
**KURANG SAJI, LEBIH SAJI DAN TIDAK ADA SELISIH**

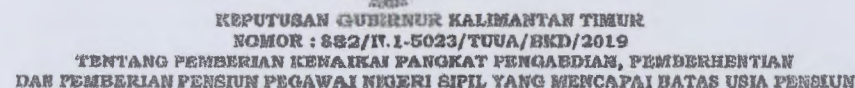
No	Uraian	Perkiraan Hutang Tahun 2019	Realisasi Pembayaran Hutang Tahun 2019 Yang Dibayar 2020	Kurang Saji	Lebih Saji	Tidak Ada Selisih	Tanggal Pelunasan
1	Jasa telepon Balitbangda	Rp 148.380	Rp 138.380		Rp 10.000		04 Januari 2020
2	Jasa telepon UPTD BPMSK Balitbangda	Rp 37.070	Rp -		Rp 37.070		04 Januari 2020
3	Jasa air Balitbangda	Rp 537.385	Rp 534.885		Rp 2.500		04 Januari 2020
4	Jasa air UPTD BPMSK Balitbangda	Rp 1.822.066	Rp 1.819.566		Rp 2.500	Rp -	04 Januari 2020
5	Jasa listrik Balitbangda	Rp 10.052.597	Rp 10.058.597	Rp 6.000			04 Januari 2020
6	Jasa listrik UPTD BPMSK Balitbangda	Rp 1.358.648	Rp 1.358.898	Rp 250			04 Januari 2020
7	Jasa Kawat / Faksimili / Internet Balitbangda	Rp 509.000	Rp 509.000				04 Januari 2020
8	Jasa Kawat / Faksimili / Internet Balitbangda	Rp 6.000.000	Rp 6.003.500	Rp 3.500			04 Januari 2020
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp 20.465.146</b>	<b>Rp 20.422.826</b>	<b>Rp 9.750</b>	<b>Rp 52.070</b>	<b>Rp -</b>	

**REKAP PERKIRAAN HUTANG TAHUN 2020  
UNTUK PELUNASAN TAHUN 2021**

No	Uraian	Hutang Tahun 2020 dibayar Awal Tahun 2021
1	Jasa telepon Balitbangda	Rp 164.612
2	Jasa air Balitbangda	Rp 931.104
3	Jasa listrik Balitbangda	Rp 10.707.335
4	Jasa Kawat / Faksimili / Internet Balitbangda	Rp 506.000
5	Jasa Kawat / Faksimili / Internet Balitbangda	Rp 5.148.000
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp 17.457.051</b>

Samarinda, 31 Desember 2020  
Kepala Balitbangda Prov. Kaltim

  
**ABDULLAH SANI, SH, M.Hum**  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19640101 199003 1 028



ng : bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tercantum dalam keputusan ini telah mencapai batas usia pensiun dan telah memenuhi syarat untuk diberikan kenaikan pangkat pengabdian dan diberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil dengan hak pensiun.

1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1969;
2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2019;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2015;
5. Keputusan Kepala BKN Nomor 14 Tahun 2003 jo. Keputusan Kepala BKN Nomor 38 Tahun 2003;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017;
7. Peraturan Kepala BKN Nomor 2 Tahun 2018;

MEMUTUSKAN:

- (1) Memberikan kenaikan pangkat pengabdian kepada Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 6 dengan gaji pokok dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 8 Keputusan ini.
- (2) Memberhentikan dengan horma sebagai Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 pada akhir bulan tersebut pada lajur 10 Keputusan ini, disertai ucapan terima kasih atas jasa-jasa selama bekerja pada Pemerintah Republik Indonesia.
- (3) Terhitung mulai tanggal tersebut dalam lajur 11, kepadanya diberikan pensiun pokok sebulan sebesar tersebut dalam lajur 12 Keputusan ini.

1.	NAMA	H. THAMRIN, SE., M.Si
2.	NIP	196203041989011002 / 550011927
3.	TANGGAL LAHIR	4 MARET 1962
4.	JABATAN	KEPALA BIDANG EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
5.	UNIT KERJA TERAKHIR	BALITBANGDA
6.	PANGKAT/GOL.RUANG	<div> <div>AMA</div> <div>PEMBINA TINGKAT I/IV/b/01-04-2015</div> </div> <div> <div>MARU</div> <div>PEMBINA UTAMA MUDA/IV/c/01-03-2020</div> </div>
7.	MASA KERJA GOLONGAN	26 TAHUN 2 BULAN
8.	GAJI POKOK	<div> <div>AMA</div> <div>Rp 4.748.500</div> </div> <div> <div>MARU</div> <div>Rp 4.949.400</div> </div>
9.	MASA KERJA PENSUN	31 TAHUN 3 BULAN
10.	BERHENTI AKHIR BULAN	MARET 2020
11.	PENSUN TMT	1 APRIL 2020
12.	PENSUN POKOK	Rp 3.720.600

1. ISTERI/SUAMI

NO	NAMA	TGL LAHIR	TGL PERKAWINAN	REK
1.	Hj. WAHEDAWATI, S.E.	28-11-1961	07-10-1984	

NO	NAMA	TGL LAHIR	NAMA AYAH/IBU	REK
1.	RAHMI SHELLA RINDAYANTI	18-01-2000	H. THAMRIN, SE., M.Si/H. WAHEDAWATI, S.E.	AK

Apabila penerima pensiun meninggal dunia kepada isteri (isteri-isteri)/sami, anak (anak-anak) yang tercantum dalam Keputusan ini diberikan pensiun pokok sebesar 36% (tiga puluh enam persen) dari Rp 4.949.400 : 1 = Rp 1.781.784 (dibulatkan) = Rp 1.784.100 sebulan, terhitung mulai bulan berikutnya penerima pensiun Pegawai Negeri Sipil meninggal dunia dengan ketentuan :

1. Pemberian dan pembayaran pensiun janda/duda dihentikan pada akhir bulan janda/duda yang bersangkutan menikah lagi atau berakhir apabila meninggal dunia dan tidak terdapat lagi anak yang memenuhi syarat untuk menerima pensiun.
2. Jika janda/duda menikah lagi atau meninggal dunia, selama masih terdapat anak/anak-anak yang berusia di bawah 25 tahun tidak berpenghasilan sendiri belum pernah menikah, pensiun janda/duda itu dibayarkan kepada dan atas nama anak pertama tersebut di atas untuk kepentingan anak-anak lainnya terhitung mulai bulan berikutnya terjadinya pernikahan/kematian.
3. Khusus untuk janda apabila janda yang bersangkutan kemudian bercerai lagi, maka pensiun janda yang pembayarannya telah dihentikan, dibayarkan kembali mulai bulan berikutnya perceraian itu berlaku sah.

: Di atas pensiun pokok tersebut diberikan tunjangan keluarga, tunjangan pangan, dan tunjangan lain sesuai ketentuan perundang-undangan.

: Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbincangan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

ASLI keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan dengan alamat JL.KH.MAS MANSYUR NO. 4 RT. 27 KEL. LOA BAKUNG, KEC SUNGAI KUNJANG, KOTA SAMARINDA PROV. KALTIM



Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal : 21 Oktober 2019

Gubernur Kalimantan Timur,

Dr. H. B. Eard Neer, M.S.

2. Kepala Kantor Regional VIII BKN Banjarmasin di Banjarbaru;
3. Kepala Kantor PT. TASPEN (Persero) di Samarinda;
4. Bertinggal;





**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 882/IV.1-6028/TUVA/BKD/2019  
TENTANG PEMBERIAN KENAIKAN PANGKAT PENGABDIAN, PEMBERHENTIAN  
DAN PEMBERIAN PENSUN PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG MENCAPAI BATAS USIA PENSUN**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

Menimbang

: bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tercantum dalam keputusan ini telah mencapai batas usia pensiun dan telah memenuhi syarat untuk diberikan kenaikan pangkat pengabdian dan diberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil dengan hak pensiun.

1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1969;
2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2019;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 33 Tahun 2015;
5. Keputusan Kepala BKN Nomor 14 Tahun 2003 jo. Keputusan Kepala BKN Nomor 38 Tahun 2003;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017;
7. Peraturan Kepala BKN Nomor 2 Tahun 2018;

Memperhatikan

: Pertimbangan Teknis Kepala Badan Kepegawaian Negara/ Kepala Kantor Regional Badan Kepegawaian Negara Nomor PH-26400000386 Tanggal 30-10-2019

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan  
KESATU

- (1) Memberikan kenaikan pangkat pengabdian kepada Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 8 Keputusan ini.
- (2) Memberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 pada akhir bulan tersebut pada lajur 10 Keputusan ini, disertai ucapan terima kasih atas jasa-jasa selama bekerja pada Pemerintah Republik Indonesia.
- (3) Terhitung mulai tanggal tersebut dalam lajur 11, kepadanya diberikan pensiun pokok sebulan sebesar tersebut dalam lajur 12 Keputusan ini.

**A. PENERIMA PENSUN**

1.	NAMA	DRA.HJ. ERNAWATY AM, M.Si
2.	NIP	196202281981012002 / 550008221
3.	TANGGAL LAHIR	28 FEBRUARI 1962
4.	JABATAN	KEPALA SUBBID DISEMINASI KELITBANGAN
5.	UNIT KERJA TERAKHIR	BALITBANGDA
6.	PANGKAT/GOL.RUANG	LAMA PEMBINA/IV/a/01-04-2006 BARU PEMBINA TINGKAT I/IV/b/01-02-2020
7.	MASA KERJA GOLONGAN	34 TAHUN 1 BULAN
8.	GAJI POKOK	LAMA Rp 5.000.000 BARU Rp 5.211.500
9.	MASA KERJA PENSUN	39 TAHUN 2 BULAN
10.	BERHENTI AKHIR BULAN	FEBRUARI 2020
11.	PENSUN TMT	1 MARET 2020
12.	PENSUN POKOK	Rp 3.908.700

**B. Keluarga penerima pensiun :**

**1. ISTERI/SUAMI**

NO	NAMA	TGL LAHIR	TGL PERKAWINAN	KET
1.	I WAYAN ORDI	01-07-1964	03-08-1988	

**2. ANAK**

NO	NAMA	TGL LAHIR	NAMA AYAH/IBU	KET

**KEDUA**

: Apabila penerima pensiun meninggal dunia kepada isteri (isteri-isteri)/suami, anak (anak-anak) yang tercantum dalam Keputusan ini diberikan pensiun pokok sebesar 36% (tiga puluh enam persen) dari Rp 5.211.500 : 1 = Rp 1.876.140 (dibulatkan) = Rp 1.876.200 sebulan, terhitung mulai bulan berikutnya penerima pensiun Pegawai Negeri Sipil meninggal dunia dengan ketentuan :

1. Pemberian dan pembayaran pensiun janda/duda dihentikan pada akhir bulan janda/duda yang bersangkutan menikah lagi atau terakhir apabila meninggal dunia dan tidak terdapat lagi anak yang memenuhi syarat untuk menerima pensiun.
2. Jika janda/duda menikah lagi atau meninggal dunia, selama masih terdapat anak/anak-anak yang berusia di bawah 25 tahun tidak terpenghasilan sendiri belum pernah menikah, pensiun janda/duda itu dibayarkan kepada dan atas nama anak pertama tersebut di atas untuk kepentingan anak-anak lainnya terhitung mulai bulan berikutnya terjadinya pernikahan / kematian.
3. Khusus untuk janda apabila janda yang bersangkutan kemudian bercerai lagi, maka pensiun janda yang pembayarannya telah diberikan, dibayarkan kembali mulai bulan berikutnya perceraian itu berlaku sah.

**KETIGA**

: Di atas pensiun pokok tersebut diberikan tunjangan keluarga, tunjangan pangan, dan tunjangan lain sesuai ketentuan perundang-undangan.

**KEEMPAT**

: Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya

**KELIMA**

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

ASLI keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan dengan surat JL. GERILYA RT.50 No. 53 KEL SUNGAI PINANG DALAM KEC. SAMARINDA UTARA KOTA SAMARINDA PROV. KALIMANTAN TIMUR



Ditetapkan di : Samarinda  
Pada tanggal : 5 November 2019

Gubernur Kalimantan Timur,

Dr. H. H. Idris Noor, M.Si.

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada:

1. Kepala Kantor Regional VII BKN Banjarmasin di Banjarbaru;
2. Kepala Kantor PT. TASPEN (Persero) di Samarinda;
3. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Pertinggal;





**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**  
**NOMOR : 882/IV.1-7625/TUUA/BKD/2020**  
**TENTANG PEMBERIAN KENAIKAN PANGKAT PENGABDIAN, PEMBERHENTIAN**  
**PEMBERIAN PENSUN PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG MENCAPAI BATAS USIA PENSUN**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**  
**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tercantum dalam keputusan ini telah mencapai batas usia pensiun dan telah memenuhi syarat untuk diberikan kenaikan pangkat pengabdian dan diberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil dengan hak pensiun.

- Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1969;
- Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014;
- Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2019;
- Peraturan Pemerintah Nomor 33 Tahun 2015;
- Keputusan Kepala BKN Nomor 14 Tahun 2003 jo. Keputusan Kepala BKN Nomor 38 Tahun 2003;
- Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017;
- Peraturan Kepala BKN Nomor 2 Tahun 2018;

ertimbangan Teknis Kepala Badan Kepegawaian Negara/ Kepala Kantor Regional Badan Kepegawaian Negara Nomor PH-2640000410 Tanggal 27-11-2020

**MEMUTUSKAN:**

- Memberikan kenaikan pangkat pengabdian kepada Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 6 dengan gaji pokok dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 8 Keputusan ini.
- Memberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 pada akhir bulan tersebut pada lajur 10 Keputusan ini, disertai ucapan terima kasih atas jasa-jasa selama bekerja pada Pemerintah Republik Indonesia.
- Terhitung mulai tanggal tersebut dalam lajur 11, kepadanya diberikan pensiun pokok sebulan sebesar tersebut dalam lajur 12 Keputusan ini.

**PENERIMA PENSUN**

NAMA	RABIATUL ADAWIYAH, SE	
NIP	196212051986032009 / 700002390	
TANGGAL LAHIR	5 DESEMBER 1962	
JABATAN	KEPALA SUBBAG PERENCANAAN PROGRAM DAN KEUANGAN	
UNIT KERJA TERAKHIR	BALITBANGDA	
PANGKAT/GOL.RUANG	LAMA	PENATA TINGKAT I/III/d/01-04-2005
	BARU	PEMBINA/IV/a/01-12-2020
MASA KERJA GOLONGAN	29 TAHUN 9 BULAN	
GAJI POKOK	LAMA	Rp 4.508.600
	BARU	Rp 4.699.300
MASA KERJA PENSUN	34 TAHUN 10 BULAN	
BERHENTI AKHIR BULAN	DESEMBER 2020	
PENSUN TMT	1 JANUARI 2021	
PENSUN POKOK	Rp 3.527.200	

**B. Keluarga penerima pensiun :**

**1. ISTERI/SUAMI**

NO	NAMA	TGL LAHIR	TGL PERKAWINAN	KET
1.	ZULKIFLI LUBIS	05-06-1959	17-04-1990	

**2. ANAK**

NO	NAMA	TGL LAHIR	NAMA AYAH/IBU	KET
1.	MUHAMMAD FAIQ NAUFAL	02-03-1998	RABIATULADAWIYAH, SE/ZULKIFLI LUBIS	AK

**KEDUA :** Apabila penerima pensiun meninggal dunia kepada isteri (isteri-istri)/suami, anak (anak-anak) yang tercantum dalam Keputusan ini diberikan pensiun pokok sebesar 36% (tiga puluh enam persen) dari Rp 4.699.300 : 1 = Rp 1.691.748 (ditulatkan) = Rp 1.704.300 sebulan, terhitung mulai bulan berikutnya penerima pensiun Pegawai Negeri Sipil meninggal dunia dengan ketentuan:

- Pemberian dan pembayaran pensiun janda/duda dihentikan pada akhir bulan janda/duda yang bersangkutan menikah lagi atau berakhir apabila meninggal dunia dan tidak terdapat lagi anak yang memenuhi syarat untuk menerima pensiun.
- Jika janda/duda menikah lagi atau meninggal dunia, selama masih terdapat anak/anak-anak yang berusia di bawah 25 tahun tidak berpenghasilan sendiri belum pernah menikah, pensiun janda/duda itu dibayarkan kepada dan atas nama anak pertama tersebut diatas untuk kepentingan anak-anak lainnya terhitung mulai bulan berikutnya terjadinya pernikahan/kematian.
- Khusus untuk janda apabila janda yang bersangkutan kemudian bercerai lagi, maka pensiun janda yang pembayarannya telah dihentikan, dibayarkan kembali mulai bulan berikutnya perceraian itu berlaku sah.

**KETIGA :** Di atas pensiun pokok tersebut diberikan tunjangan keluarga, tunjangan pangan, dan tunjangan lain sesuai ketentuan perundang-undangan.

**KEEMPAT :** Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya

**KELIMA :** Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

ASU keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan dengan alamat **JL. JAKARTA BLOK A1 NO.28 RT.45 KEL.LOA BAKUNG KEC. SUNGAI KUNJANG SAMARINDA KALIMANTAN TIMUR 75129**

Ditetapkan di : Samarinda  
Pada tanggal : 10 Desember 2020

Gubernur Kalimantan Timur,

Dr. H. H. Isran Woor, M.Si.

- TEMBUSAN** Keputusan ini disampaikan kepada:
- Kepala Kantor Regional VIII BKN Banjarmasin di Banjarmasin;
  - Kepala Kantor PT. TASPEN (Persero) di Samarinda;
  - Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
  - Pertinggal;



KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 883/IV.1-7993 /TUA/BKD/2020

TENTANG  
PEMBERIAN KENAIKAN PANGKAT PENGABDIAN, PEMBERHENTIAN  
DAN PEMBERIAN PENSUN JANDA/DUDA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

- a. bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1, telah meninggal dunia pada tanggal sebagaimana tersebut lajur 6. dalam Diktum Kesatu dan telah memenuhi syarat untuk diberikan kenaikan pangkat pengabdian setingkat lebih tinggi dan diberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil,
- b. bahwa yang namanya tersebut dalam Diktum Kedua Keputusan ini, diberikan pensiun janda/duda/anak.

- Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1969;
- Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014;
- Peraturan Pemerintah Nomor 7 tahun 1977 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2019;
- Peraturan Pemerintah Nomor 33 Tahun 2015;
- Keputusan Kepala BKN Nomor 14 Tahun 2003 jo. Keputusan Kepala BKN Nomor 38 Tahun 2003;
- Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017;
- Peraturan Kepala BKN Nomor 2 Tahun 2018;

Pertimbangan Teknis Kepala Badan Kepegawaian Negara/ Kepala Kantor Regional Badan Kepegawaian Negara Nomor PH-264-00000408 Tanggal 30-11-2020

MEMUTUSKAN:

- (1) Kepada Pegawai Negeri Sipil yang namanya tercantum dalam lajur 1 diberikan kenaikan pangkat anumerta sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam lajur 7 dengan gaji pokok dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 9 Keputusan ini.

A. PENERIMA PENSUN

1.	NAMA	Dr. Ir. H. YUSUF ANSORI, MP
2.	NIP	196210221993031006 / 090020791
3.	TANGGAL LAHIR	22 OKTOBER 1962
4.	JABATAN	PENELITI AHLI MADYA
5.	UNIT KERJA TERAKHIR	BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
6.	TANGGAL MENINGGAL DUNIA	23 MEI 2020
7.	PANGKAT/GOLRU/TMT	LAMA PEMERIN TINGKAT I/IV/b/01-04-2015
		BARU PEMERIN UTAMA MUDA/IV/c/23-05-2020
8.	MASA KERJA GOLONGAN	LAMA 31 TAHUN 0 BULAN
		BARU 31 TAHUN 0 BULAN
9.	GAJI POKOK	LAMA Rp 5.052.300
		BARU Rp 5.266.100

Kepada Dra. SULISTYAWATI, MM yang dilahirkan/dilahirkan pada tanggal 15 Juli 1989 diberikan pensiun janda/duda/bagian pensiun janda/duda, sebesar 36 % X Rp 5.266.100 : 1 = Rp Rp 1.895.796 (dibulatkan) = Rp Rp 1.902.800 sebulan, terhitung mulai tanggal 1 Juni 2020.

KETIGA : Mencatat bahwa anak/orang tua penerima pensiun tersebut diatas pada akhir bulan Mei 2020 terdiri

NO	NAMA	TGL LAHIR	NAMA AYAH/IBU	KIT
1.	MUHAMMAD NUR YUSUF	24-05-1997	Dr. Ir. H. YUSUF ANSORI, MP/Dra. SULISTYAWATI, MM	AK

KEEMPAT : Pembayaran pensiun janda/duda dilakukan dengan ketentuan:

- Pemberian dan pembayaran pensiun janda/duda dihentikan pada akhir bulan janda/duda bersangkutan menikah lagi atau berakhir apabila meninggal dunia dan tidak terdapat lagi anak memenuhi syarat untuk menerima pensiun.
- Apabila janda/duda menikah lagi atau meninggal dunia, selama masih terdapat anak/anak-anak berada di bawah 25 tahun tidak berpenghasilan sendiri belum pernah menikah, pensiun janda/duda dibayarkan kepada dan atas nama anak pertama tersebut di atas untuk kepentingan anak-anak terhitung mulai bulan berikutnya terjadinya pernikahan/kematian.
- Apabila janda yang bersangkutan kemudian bercerai lagi, maka pensiun janda yang pembayarannya dihentikan, dibayarkan kembali mulai bulan berikutnya perceraian itu berlaku sah.

KELIMA : Di atas pensiun pokok tersebut diberikan tunjangan keluarga, tunjangan pangan, dan tunjangan lain ketentuan perundang-undangan.

KEENAM : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan dan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya.

KETUJUH : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

ASLI keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan dengan alamat JL. PIPIY RAYA PERUM GMS G4 KEL. GUNUNG LINGAI KEC. SUNGAI PIANG KOTA SAMARINDA PROV. KALTIM.



Ditetapkan di Samarinda  
pada tanggal 1 Desember 2020  
Gubernur Kalimantan Timur,

Dr. Ir. H. Yusuf Ansori, M.Si.

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada:

- Kepala Kantor Regional VIII BKN Banjarmasin di Banjarbaru;
- Kepala Kantor PT. TASFEN (Persero) di Samarinda;
- Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
- Pertinggal;





**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**  
**NOMOR : 882/IV.1-EC38 /TUUA/BKD/2020**  
**TENTANG PEMBERIAN KENAIKAN PANGKAT PENGABDIAN, PEMBERHENTIAN**  
**DAN PEMBERIAN PENSIUN PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG MENCAPAI BATAS USIA PENSIUN**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**  
**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

- : bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tercantum dalam keputusan ini telah mencapai batas usia pensiun dan telah memenuhi syarat untuk diberikan kenaikan pangkat pengabdian dan diberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil dengan hak pensiun.
1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1969;
  2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014;
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 jo. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2019;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 33 Tahun 2015;
  5. Keputusan Kepala BKN Nomor 14 Tahun 2003 jo. Keputusan Kepala BKN Nomor 38 Tahun 2003;
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017;
  7. Peraturan Kepala BKN Nomor 2 Tahun 2018;
- : Pertimbangan Teknis Kepala Badan Kepegawaian Negara/ Kepala Kantor Regional Badan Kepegawaian Negara Nomor PH-2640000340 Tanggal 02-09-2020

**MEMUTUSKAN:**

- (1) Memberikan kenaikan pangkat pengabdian kepada Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 6 dengan gaji pokok dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 8 Keputusan ini.
- (2) Memberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 pada akhir bulan tersebut pada lajur 10 Keputusan ini, disertai ucapan terima kasih atas jasa-jasa selama bekerja pada Pemerintah Republik Indonesia.
- (3) Terhitung mulai tanggal tersebut dalam lajur 11, kepadanya diberikan pensiun pokok sebulan sebesar tersebut dalam lajur 12 Keputusan ini.

**A. PENERIMA PENSIUN**

1.	NAMA	ZAINAL ABIDINSYAH, S.SOS
2.	NIP	196211211984011001 / 050044650
3.	TANGGAL LAHIR	21 NOVEMBER 1962
4.	JABATAN	KEPALA SUBBID SOSIAL DAN BUDAYA
5.	UNIT KERJA TERAKHIR	BALITBANGDA
6.	PANGKAT/GOL.RUANG	LAMA PENATA TINGKAT I/III/d/01-04-2011 BARU PEMBINA/IV/a/01-11-2020
7.	MASA KERJA GOLONGAN	31 TAHUN 10 BULAN
8.	GAJI POKOK	LAMA Rp 4.650.600 BARU Rp 4.847.300
9.	MASA KERJA PENSIUN	36 TAHUN 11 BULAN
10.	BERHENTI AKHIR BULAN	NOVEMBER 2020
11.	PENSIUN TMT	1 DESEMBER 2020
12.	PENSIUN POKOK	Rp 3.645.200

**B. Keluarga penerima pensiun :**

**1. ISTERI/SUAMI**

NO	NAMA	TGL LAHIR	TGL PERKAWINAN	KET
1.	MAHDA, S.SOS	29-11-1963	20-05-1984	

**2. ANAK**

NO	NAMA	TGL LAHIR	NAMA AYAH/IBU	KET

- KEDUA :** Apabila penerima pensiun meninggal dunia kepada isteri (isteri-isteri)/suami, anak (anak-anak) yang tercantum dalam Keputusan ini diberikan pensiun pokok sebesar 36% (tiga puluh enam persen) dari Rp 4.847.300 : 1 = Rp 1.745.028 (dibulatkan) = Rp 1.745.300 sebulan, terhitung mulai bulan berikutnya penerima pensiun Pegawai Negeri Sipil meninggal dunia dengan ketentuan :
1. Pemberian dan pembayaran pensiun janda/duda dihentikan pada akhir bulan janda/duda yang bersangkutan menikah lagi atau berakhir apabila meninggal dunia dan tidak terdapat lagi anak yang memenuhi syarat untuk menerima pensiun.
  2. Jika janda/duda menikah lagi atau meninggal dunia, selama masih terdapat anak/anak-anak yang berusia di bawah 25 tahun tidak berpenghasilan sendiri belum pernah menikah, pensiun janda/duda itu dibayarkan kepada dan atas nama anak pertama tersebut di atas untuk kepentingan anak-anak lainnya terhitung mulai bulan berikutnya terjadinya pernikahan/kematian.
  3. Khusus untuk janda dan apabila janda yang bersangkutan kemudian bercerai lagi, maka pensiun janda yang pembayarannya telah dihentikan, dibayarkan kembali mulai bulan berikutnya perceraian itu berlaku sah.

- KETIGA :** Di atas pensiun pokok tersebut diberikan tunjangan keluarga, tunjangan pangan, dan tunjangan lain sesuai ketentuan perundang-undangan.

- KEEMPAT :** Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan dan perhitungan kembali sebagaimana mestinya

- KELIMA :** Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

ASLI keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan dengan alamat JL SITI AISYAH GANG 1 C NO. 35 RT 17 KEL. TELUK LERONG ILIR KEC. SAMARINDA ULU KOTA SAMARINDA PROP.KALTIM KODE POS 75128



Ditetapkan di : Samarinda  
Pada tanggal : 23 September 2020

Gubernur Kalimantan Timur,

Dr. Ir. H. Isran Noor, M.Si.

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada:

1. Kepala Kantor Regional VIII BKN Banjarmasin di Banjarbaru;
2. Kepala Kantor PT. TASPEN (Persero) di Samarinda;
3. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Peringgal;



**DAFTAR NAMA UPTD LABORATORIUM BAHAN KONSTRUKSI  
DINAS PUPR DAN PERA PROV. KALTIM**

NO	NAMA/NIP	PANGKAT GOL/RUANG	UNIT KERJA BARU	KET.
1	Latoha, ST. M.Si 196912391992031004	Penata III/c	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	
2	Rahman Hakim, .S.Sos 197112222009011003	Penata III/c	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Antasari
3	Waluyo Eko Widayatmo, SE 196504071993-31005	Penata III/c	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Antasari
4	Maftuhah, S.Sos 197706072010012004	Penata III/c	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	
5	Arbiah 196502131989032005	Penata Muda Tk.I III/b	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Cabang Utama
6	Sigit Puspito, ST 198605282009031001	Penata Muda Tk.I III/b	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	
7	Susi Susanti, ST 198901242015032002	Penata Muda Tk.I III/b	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	
8	Dedy Prasetyo Wibowo, ST 196911142006041007	Penata Muda III/a	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Antasari
9	Rusdiyanur, ST 198408132009011002	Penata Muda III/a	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Antasari
10	Agus Prasetyo, A.Md 19800962009011001	Penata Muda III/a	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Juanda
11	Zenal Muttakin, A.Md 198106072009011002	Penata Muda III/a	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Juanda
12	Ady Wahyudi, SE 198302042009011002	Penata Muda III/a	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	

*Perub dan angkan ke diti.*

NO	NAMA/NIP	PANGKAT GOL /RUANG	UNIT KERJA BARU	KET.
13	Sri Wahyuni, A.Md 197608122010012001	Penata Muda III/a	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem, Antasari
14	La Maka 196405122006041010	Pengatur Tk. I II/d	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Antasari
15	Riduansyah 197210152007011015	Pengatur II/c	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Juanda
16	Yudi Gunawan 198104162008011012	Pengatur II/c	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Juanda
17	Bayu Dwi Rantau 198402152010011011	Pengatur II/c	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Juanda
18	Cipta 198108172009011003	Pengatur Muda II/a	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim	Capem Sei Pinang Dalam



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 06**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : SIGIT PUSPITO, S.T.                      |
| 2. Tanggal Lahir      | : 28 Mei 1986                              |
| 3. NIP                | : 198605282009031001                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata Muda Tingkat I / (III/b)          |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.**

**PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :**

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

**Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan**

**Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,**





# PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
S A M A R I N D A (75123)

## PETIKAN

KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/IL.2- 5475 /TUUA/BKD-2019

## TENTANG

PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

## MEMUTUSKAN

Menetapkan  
KESATU

: Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 05

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : A R B I A H.                             |
| 2. Tanggal Lahir      | : 13 Februari 1965                         |
| 3. NIP                | : 196502131989032005                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata Muda Tingkat I / (III/b)          |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

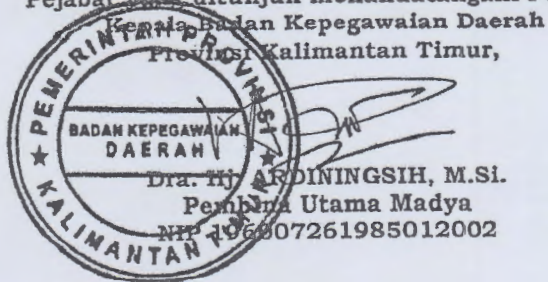
Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,

ttd,

Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan





# PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

## PETIKAN

KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019

## TENTANG

PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

Menimbang : dst;  
Mengingat : dst;

## MEMUTUSKAN

Menetapkan  
KESATU

: Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 04

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : MAFTUHAH, S.Sos.                         |
| 2. Tanggal Lahir      | : 07 Juni 1977                             |
| 3. NIP                | : 197706072010012004                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata / (III/c)                         |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

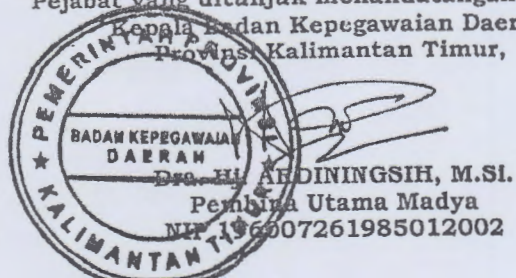
GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,

ttd,

Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



Dr. H. ARDINARSIH, M.Si.  
Pembina Utama Madya  
NIP. 196007261985012002



# PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

## PETIKAN

KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019

## TENTANG

PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

## MEMUTUSKAN

Menetapkan  
KESATU

: Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 03

1. Nama : WALUYO EKO WIDAYATMO, SE.
2. Tanggal Lahir : 07 April 1965
3. NIP : 196504071993031005
4. Pangkat/Gol. Ruang : Penata / (III/c)
5. Unit Kerja : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
6. Instansi : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

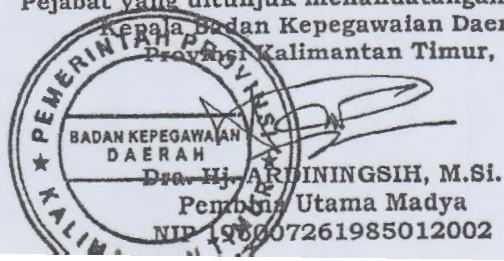
GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,

ttd,

Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



Dr. H. ARDININGSIH, M.Si.  
Pemimpin Utama Madya  
NIP. 198007261985012002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

PETIKAN

KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/IL.2- 5475 /TUUA/BKD-2019

TENTANG

PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

MEMUTUSKAN

Menetapkan  
KESATU

: Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 02

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : RAHMAN HAKIM, S.Sos.                     |
| 2. Tanggal Lahir      | : 22 Desember 1971                         |
| 3. NIP                | : 197112222009011003                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata / (III/c)                         |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

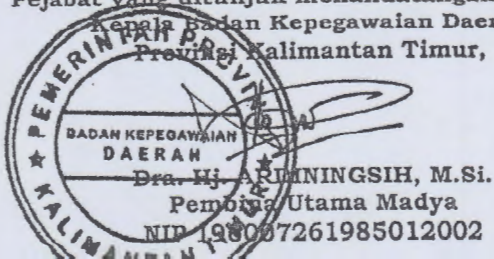
GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,

ttd,

Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,





PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan  
KESATU

: Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 01

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : LA TOHA, S.T.                            |
| 2. Tanggal Lahir      | : 30 Desember 1969                         |
| 3. NIP                | : 196912301992031004                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata / (III/c)                         |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

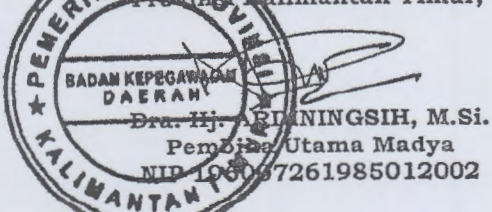
**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



**Dra. Hj. ARIANINGSIH, M.Si.**  
Pemimpin Utama Madya  
NIP. 1960037261985012002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601

SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

**NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU** : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 14

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : LA MAKHA.                                |
| 2. Tanggal Lahir      | : 12 Mei 1964                              |
| 3. NIP                | : 196405122006041010                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Pengatur Tingkat I / (II/d)              |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

**PETIKAN** Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,





**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**  
**NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU** : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 13

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : SRI WAHYUNI, A.Md.                       |
| 2. Tanggal Lahir      | : 21 Agustus 1976                          |
| 3. NIP                | : 197608212010012001                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata Muda / (III/a)                    |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

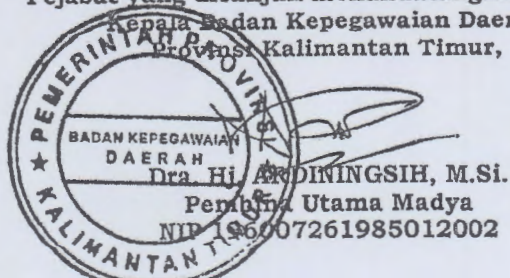
**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



**Dra. H. ARDININGSIH, M.Si.**  
Penjabat Utama Madya  
NIP. 196007261985012002



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**  
**NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU** : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 12

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : ADY WAHYUDI, SE.                         |
| 2. Tanggal Lahir      | : 04 Februari 1983                         |
| 3. NIP                | : 198302042009011002                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata Muda / (III/a)                    |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



**Dra. H. ARDININGSIH, M.Si.**  
Pemimpin Utama Madya  
NIP 196007261985012002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601

**SAMARINDA (75123)**

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

**NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU** : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 11

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : ZENAL MUTTAKIN, A.Md.                    |
| 2. Tanggal Lahir      | : 07 Juni 1981                             |
| 3. NIP                | : 198106072009011002                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata Muda / (III/a)                    |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

**PETIKAN** Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,





PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601

SAMARINDA (75123)

PETIKAN

KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019

TENTANG

PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

MEMUTUSKAN

Menetapkan

KESATU : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 10

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : AGUS PRASETYO, A.Md.                     |
| 2. Tanggal Lahir      | : 26 September 1980                        |
| 3. NIP                | : 198009262009011001                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata Muda / (III/a)                    |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,

ttd,

Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,





PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 09**

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1. Nama               | : <b>RUSDIYANUR, S.T.</b>                         |
| 2. Tanggal Lahir      | : <b>13 Agustus 1984</b>                          |
| 3. NIP                | : <b>198408132009011002</b>                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : <b>Penata Muda / (III/a)</b>                    |
| 5. Unit Kerja         | : <b>Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah</b> |
| 6. Instansi           | : <b>Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur</b>     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.**

**PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :**

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepada Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



**Dra. Hj. ARDININGSIH, M.Si.**

Pemilihan Utama Madya

NIP 196607261985012002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan  
KESATU

: Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 08

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : DEDY PRASETYO WIBOWO, S.T.               |
| 2. Tanggal Lahir      | : 14 November 1969                         |
| 3. NIP                | : 196911142006041007                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Penata Muda / (III/a)                    |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



**Dra. H. A. DININGSIH, M.Si.**  
Penghina Utama Madya  
NIP. 196007261985012002



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**  
**NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU** : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : **07**

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1. Nama               | : <b>SUSI SUSANTI, S.T.</b>                       |
| 2. Tanggal Lahir      | : <b>24 Januari 1989</b>                          |
| 3. NIP                | : <b>198901242015032002</b>                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : <b>Penata Muda Tingkat I / (III/b)</b>          |
| 5. Unit Kerja         | : <b>Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah</b> |
| 6. Instansi           | : <b>Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur</b>     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

**PETIKAN** Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,





# PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

## BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601

SAMARINDA (75123)

### PETIKAN

### KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019

### TENTANG

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

### MEMUTUSKAN

Menetapkan  
KESATU

: Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 18

1. Nama : **C I P T A.**
2. Tanggal Lahir : **17 Juni 1981**
3. NIP : **198106172009011003**
4. Pangkat/Gol. Ruang : **Pengatur Muda / (II/a)**
5. Unit Kerja : **Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah**
6. Instansi : **Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur**

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



**Dra. H. ARDININGSIH, M.Si.**

Pemimpin Utama Madya

NIP. 196007261985012002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 17**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : BAYU DWI RANTAU.                         |
| 2. Tanggal Lahir      | : 15 Februari 1984                         |
| 3. NIP                | : 198402152010011011                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Pengatur / (II/c)                        |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.**

**PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :**

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

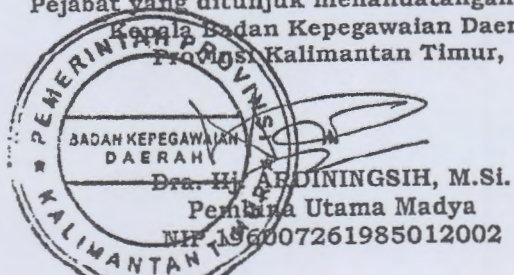
**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,





# PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
SAMARINDA (75123)

## PETIKAN

KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR  
NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019

## TENTANG

PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

## MEMUTUSKAN

Menetapkan  
KESATU

: Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 16

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : YUDI GUNAWAN.                            |
| 2. Tanggal Lahir      | : 16 April 1981                            |
| 3. NIP                | : 198104162008011012                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Pengatur / (II/c)                        |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

KEDUA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

PETIKAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

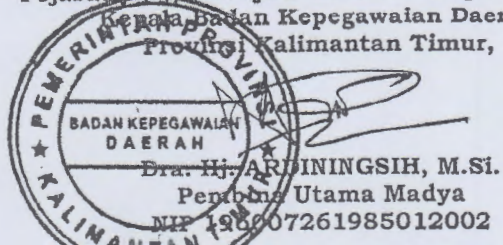
GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,

ttd,

Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,





**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Jalan M. Yamin No.1 Telp. (0541) 741925 Fax. 759601  
S A M A R I N D A (75123)

**PETIKAN**

**KEPUTUSAN GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**  
**NOMOR : 824/II.2- 5475 /TUUA/BKD-2019**

**TENTANG**

**PENEMPATAN PEGAWAI NEGERI SIPIL APARATUR SIPIL NEGARA**  
**DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR**

Menimbang : dst;

Mengingat : dst;

**MEMUTUSKAN**

Menetapkan

**KESATU** : Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara, Nomor Urut : 15

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. Nama               | : RIDUANSYAH.                              |
| 2. Tanggal Lahir      | : 15 Oktober 1972                          |
| 3. NIP                | : 197210152007011015                       |
| 4. Pangkat/Gol. Ruang | : Pengatur / (II/c)                        |
| 5. Unit Kerja         | : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah |
| 6. Instansi           | : Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur     |

Terhitung mulai tanggal 01 Oktober 2019 dipindahkan menjadi Pegawai Negeri Sipil Aparatur Sipil Negara pada UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim.

**KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

**PETIKAN** Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Sekretaris Daerah Prov. Kaltim (sebagai laporan) di Samarinda;
2. Kepala BKD Prov. Kaltim (Up. Kabid. Dokinfo. Kepeg) di Samarinda;
3. Inspektur Prov. Kaltim di Samarinda;
4. Kepala Dinas PUPR dan PERA Prov. Kaltim di Samarinda;
5. Kepala Balitbangda Prov. Kaltim di Samarinda;
6. Kepala BPKAD Prov. Kaltim di Samarinda;
7. Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan.

Ditetapkan di Samarinda  
Pada tanggal 23 September 2019

**GUBERNUR KALIMANTAN TIMUR,**

ttd,

**Dr. Ir. H. ISRAN NOOR, M.Si**

Pejabat yang ditunjuk menandatangani Petikan

Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Kalimantan Timur,



**Dra. Hj. ARDININGSIH, M.Si.**  
Pembina Utama Madya  
NIP. 196007261985012002

**BERITA ACARA HASIL PEMERIKSAAN FISIK BARANG PERSEDIAAN  
(STOK OPNAME)**

Nomor : 036/1753/11.1/Litbang

Pada Hari Ini Rabu tanggal Tiga Puluh bulan Desember tahun 2020 bertempat di Kantor Balitbangda Prov.Kaltim, yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : Rabihatun Wahidah, S.Kom, M.Si  
NIP : NIP. 19690702 199803 2 008  
Jabatan : Kasubbag. Umum
2. Nama : Noorsyahramdhany Febry  
NIP : NIP. 1981102222009011002  
Jabatan : Pengurus Barang
3. Nama : Abdul Hayat  
Nip : NIP. 198410132010011005  
Jabatan : Penyimpan Barang

Telah melakukan Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (Stok Opname) terhadap barang persediaan yang disimpan pada Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah dengan perincian sebagaimana terlampir dalam Berita Acara Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (Stok Opname) ini.

KODE	NAMA REKENING	NILAI	KETERANGAN
1.1.7.01.03.01	Alat Tulis Kantor	2.489.850,00	
1.1.7.01.03.03	Bahan Cetak	2.310.000,00	
1.1.7.01.03.08	Alat Listrik	1.646.000,00	
TOTAL		6.445.850,00	

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui dan Menyetujui,

Kasubag. Umum  
Balitbangda  
Prov. Kaltim

( Abdulhadi Sani, S.H., M.Hum. )

NIP. 196401011990031028

Pengurus Barang

( Noorsyahramdhany Febry )

NIP. 1981102222009011002

Samarinda, 30 Desember 2020

Kasubbag. Umum

( Rabihatun Wahidah, S.Kom, M.Si )

NIP. 19690702 199803 2 008

Penyimpan Barang

( Abdul Hayat )

NIP. 198410132010011005

# RINCIAN HASIL PEMERIKSAAN BARANG PERSEDIAAN (STOK OPNAME)

## TAHUN 2020

Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

KODE	NAMA REKENING/BARANG	VOLUME	SATUAN	NILAI	KETERANGAN
				6.445.850,00	
1.1.7	Persediaan			6.445.850,00	
1.1.7.01	Persediaan Bahan Pakai Habis			2.489.850,00	
1.1.7.01.03.01	Alat Tulis Kantor			60.000,00	
	[031942] Gunting Besar	4	Buah	175.000,00	
	[031956] Buku Agenda Surat	5	Buah	200.000,00	
	[051655] Rautan Pensil Meja A5	2	Buah	48.500,00	
	[051657] Buku Kwitansi	9	Buku	17.500,00	
	[052395] Cutter Kenko B	1	Buah	60.000,00	
	[064020] Buku agenda polos	2	Buah	50.000,00	
	[112515] Stabilo Boss	5	Buah	150.500,00	
	[270635] Stopmap Biola Snelheker	43	buah	20.000,00	
	[270643] Plastik Ijazah Folio	1	pak	110.000,00	
	[270645] Kertas Cover	2	rim	100.000,00	
	[280628] Buku Agenda Panjang	5	buah	133.350,00	
	[280631] Display Mika Tanggung	2	buah	8.500,00	
	[280634] Ballpoint Kenko Bertali	2	buah	336.000,00	
	[325444] kertas HVS A4	7	rim	200.000,00	
	[325447] pen ballliner pilot biru	1	kotak	36.000,00	
	[325450] papers clips	12	kotak	125.000,00	
	[325503] tinta printer epson yellow	1	botol	125.000,00	
	[325504] tinta printer epson magenta	1	botol	125.000,00	
	[325505] tinta printer epson cyon	1	botol	5.000,00	
	[325945] rautan kecil	1	buah	40.000,00	
	[325975] isi staffers no 10	16	kotak	19.500,00	
	[328649] buku nota kontan	3	buah	60.000,00	
	[337668] post it memo 653	4	buah	180.000,00	
	[337670] pen gel k-1 1728	2	kotak	105.000,00	
	[337671] buku tamu	3	buah	2.310.000,00	
1.1.7.01.03.03	Bahan Cetak			240.000,00	
	[031856] Cetak Blanko SPPD	3	Buku	480.000,00	
	[052011] Cetak Blanko Disposisi	6	Buku	100.000,00	
	[252644] Cetak Kwitansi Panjar	2	Buku	25.000,00	
	[325801] cetak map balitbangda	2	buah	250.000,00	
	[337681] cetak kop surat Balitbangda	1	rim	340.000,00	
	[338549] cetak amplop putih kop balitbangda	4	kotak	875.000,00	
	[338552] cetak amplop coklat f4 Balitbangda	5	kotak	1.646.000,00	
1.1.7.01.03.08	Alat Listrik			113.000,00	
	[269659] Lampu Philips BULB LED 4 Watt	5	buah	147.500,00	
	[269660] Lampu Philips BULB LED 6 Watt	5	buah	67.500,00	
	[269662] Baterai C Tanggung	9	set	120.000,00	
	[280999] Steker Listrik	12	buah	225.000,00	
	[281002] Lampu Philips 45 Watt	3	buah	45.000,00	
	[281004] Isolasi Kabel	3	buah	24.000,00	
	[328662] stater lampu neon	4	buah	200.000,00	
	[328663] bohlam lampu Philips 24 watt	4	buah	48.000,00	
	[328664] fitting lampu tempel	6	buah	42.000,00	
	[328665] fitting lampu gantung	6	buah	80.000,00	
	[328666] baterai besar panasonic	10	buah	135.000,00	
	[328669] baterai kotak 9 volt	9	buah	34.000,00	
	[328670] bohlam lampu led 9 watt	1	buah	265.000,00	
	[328672] balast lampu neon 18 watt	5	buah	100.000,00	
	[328677] jam dinding deiko	1	buah		

## **BERITA ACARA REKONSILIASI ASET TETAP**

Pada hari ini Rabu Tanggal Dua Puluh Tujuh Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Satu telah dilakukan Rekonsiliasi antara Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Sub Bidang Evaluasi dan Pelaporan Barang Milik Daerah Provinsi Kalimantan Timur dengan Pengurus Barang Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kalimantan Timur.

Adapun hasil kegiatan rekonsiliasi tersebut adalah :

No.	Uraian	Jumlah	
1	Saldo Awal Aset Tetap 1 Januari 2020	Rp	10.673.697.890,00
2	Belanja Modal s/d 31 Desember 2020	Rp	248.905.000,00
3	Koreksi Pengurangan	Rp	(19.162.000,00)
4	Koreksi Penambahan Diluar Belanja Modal	Rp	49.365.030,00
	<b>Jumlah Total Aset Tetap 31 Desember 2020</b>	<b>Rp</b>	<b>10.952.805.920,00</b>
	Jumlah Aset Menurut Rekap Barang Ke Neraca 31 Desember 2020	Rp	10.933.005.920,00
	<b>Selisih</b>	<b>Rp</b>	<b>19.800.000,00</b>

Penjelasan :

Selisih merupakan Belanja Modal Peralatan dan Mesin yang menjadi aset Tak Berwujud

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bahan laporan **Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Provinsi Kalimantan Timur.**

YANG MELAKUKAN REKONSILIASI

PENGURUS BARANG  
Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
BALITBANGDA  
Noorsyahramdhany Febry, S.Kom  
NIP. 198102212009011002

KOORDINATOR SIMDA BMD  
BPKAD Prov. Kaltim

Ade Sukmawan, S.Pd.

NIP. 197909242014061001

ADMIN SIMDA BMD  
BPKAD Prov. Kaltim

Yusriansyah

**NB : Apa saja permasalahan pengelolaan terhadap Aset ?**

REKONSILIASI ASET TETAP DENGAN BELANJA MODAL DI SIMDA KEUANGAN DAN SIMDA BMD  
TAHUN 2020

No	URAIAN	AKTIVA TETAP							ASET LAINNYA			
		TANAH	PERALATAN DAN MESIN	GEDUNG BANGUNAN	JALAN JARINGAN	ASET TETAP LAIN	KDP	TOTAL	RUSAK BERAT	ASET YANG AKAN DILELANG	TIDAK BERWUJUD	TOTAL
A.	Saldo Akhir Neraca (31 Des 2019)	-	5.862.634.900,00	4.700.839.990,00	-	110.223.000,00	-	10.673.697.890,00	-	106.765.000,00	110.800.000,00	217.565.000,00
	- Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	-	5.862.634.900,00	4.700.839.990,00	-	110.223.000,00	-	10.673.697.890,00	-	106.765.000,00	110.800.000,00	185.765.000,00
B.	Koreksi data tahun 2019 (jika ada)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.	Saldo awal (1 Jan 2020) stlh koreksi	-	5.862.634.900,00	4.700.839.990,00	-	110.223.000,00	-	10.673.697.890,00	-	106.765.000,00	110.800.000,00	217.565.000,00
D.	Belanja Modal s/d 31 Desember 2020	-	248.905.000,00	-	-	-	-	248.905.000,00				
E.	Koreksi-koreksi transaksi tahun 2020											
	I. Pengurangan : Ekstrakomp 2020		(19.162.000,00)					(19.162.000,00)				
	II. Penambahan: BJ Menjadi Aset Tetap		49.365.030,00					49.365.030,00				
III.	Reklasifikasi antar aset tetap BM Peralatan dan Mesin menjadi aset tak berwujud		(19.800.000,00)					(19.800.000,00)			19.800.000,00	19.800.000,00
	Saldo akhir aset tetap di neraca per 31 Desember 2020	-	6.121.942.930,00	4.700.839.990,00	-	110.223.000,00	-	10.933.005.920,00	-	106.765.000,00	130.600.000,00	237.365.000,00
	- Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	-	6.121.942.930,00	4.700.839.990,00	-	110.223.000,00	-	10.933.005.920,00	-	106.765.000,00	130.600.000,00	237.365.000,00
	Neraca Pada Simda BMD 31 Desember 2020	-	6.121.942.930,00	4.700.839.990,00	-	110.223.000,00	-	10.933.005.920,00	-	106.765.000,00	130.600.000,00	237.365.000,00
	Selisih	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

15  
P.



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REKAPITULASI BARANG KE NERACA**  
**PER 31-Des-2020**

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
Kab./Kota : -  
Bidang : Bidang Perencanaan  
Unit Organisasi : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
U P B : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
<b>1.3</b>	<b>ASET TETAP</b>	
		<b>10.933.005.920,00</b>
<b>1</b>	<b>TANAH</b>	0,00
1.01	TANAH	0,00
<b>2</b>	<b>PERALATAN DAN MESIN</b>	6.121.942.930,00
2.01	ALAT BESAR	304.235.000,00
2.02	ALAT ANGKUTAN	2.231.266.000,00
2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	28.750.000,00
2.04	ALAT PERTANIAN	201.005.750,00
2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	1.458.410.010,00
2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	342.123.180,00
2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	5.000.000,00
2.08	ALAT LABORATORIUM	121.365.000,00
2.09	ALAT PERSENJATAAN	0,00
2.10	KOMPUTER	1.429.787.990,00
2.11	ALAT EKSPLORASI	0,00
2.12	ALAT PENGEBORAN	0,00
2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0,00
2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	0,00
2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	0,00
2.16	ALAT PERAGA	0,00
2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0,00
2.18	RAMBU - RAMBU	0,00
2.19	PERALATAN OLAH RAGA	0,00
<b>3</b>	<b>GEDUNG DAN BANGUNAN</b>	4.700.839.990,00
3.01	BANGUNAN GEDUNG	4.700.839.990,00
3.02	MONUMEN	0,00
3.03	BANGUNAN MENARA	0,00
3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	0,00
<b>4</b>	<b>JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI</b>	0,00
4.01	JALAN DAN JEMBATAN	0,00
4.02	BANGUNAN AIR	0,00
4.03	INSTALASI	0,00
4.04	JARINGAN	0,00
<b>5</b>	<b>ASET TETAP LAINNYA</b>	110.223.000,00
5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	110.223.000,00
5.02	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	0,00
5.03	HEWAN	0,00
5.04	BIOTA PERAIRAN	0,00
5.05	TANAMAN	0,00
5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0,00
5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0,00
<b>6</b>	<b>KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan</b>	0,00
6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
<b>1.5</b>	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>130.600.000,00</b>
<b>2</b>	<b>KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA</b>	0,00
2.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REKAPITULASI BARANG KE NERACA**  
**PER 31-Des-2020**

**Provinsi** : PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**Kab./Kota** : -  
**Bidang** : Bidang Perencanaan  
**Unit Organisasi** : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**Sub Unit Organisasi** : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**U P B** : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
<b>3</b>	<b>ASET TIDAK BERWUJUD</b>	130.600.000,00
3.01	ASET TIDAK BERWUJUD	130.600.000,00
<b>4</b>	<b>ASET LAIN-LAIN</b>	0,00
4.01	ASET LAIN-LAIN	0,00



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 01-Jan-2020

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
Kab./Kota : -  
Bidang : Bidang Perencanaan  
Unit Organisasi : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Sub Unit Organisasi : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
U P B : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
<b>1.3</b>	<b>ASET TETAP</b>	<b>10.673.697.890,00</b>
<b>1</b>	<b>TANAH</b>	<b>0,00</b>
1.01	TANAH	0,00
<b>2</b>	<b>PERALATAN DAN MESIN</b>	<b>5.862.634.900,00</b>
2.01	ALAT BESAR	300.000.000,00
2.02	ALAT ANGKUTAN	2.231.266.000,00
2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	28.750.000,00
2.04	ALAT PERTANIAN	201.005.750,00
2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	1.262.463.400,00
2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	295.327.000,00
2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	5.000.000,00
2.08	ALAT LABORATORIUM	121.365.000,00
2.09	ALAT PERSENJATAAN	0,00
2.10	KOMPUTER	1.417.457.750,00
2.11	ALAT EKSPLORASI	0,00
2.12	ALAT PENGEBORAN	0,00
2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0,00
2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	0,00
2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	0,00
2.16	ALAT PERAGA	0,00
2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0,00
2.18	RAMBU - RAMBU	0,00
2.19	PERALATAN OLAH RAGA	0,00
<b>3</b>	<b>GEDUNG DAN BANGUNAN</b>	<b>4.700.839.990,00</b>
3.01	BANGUNAN GEDUNG	4.700.839.990,00
3.02	MONUMEN	0,00
3.03	BANGUNAN MENARA	0,00
3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	0,00
<b>4</b>	<b>JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI</b>	<b>0,00</b>
4.01	JALAN DAN JEMBATAN	0,00
4.02	BANGUNAN AIR	0,00
4.03	INSTALASI	0,00
4.04	JARINGAN	0,00
<b>5</b>	<b>ASET TETAP LAINNYA</b>	<b>110.223.000,00</b>
5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	110.223.000,00
5.02	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	0,00
5.03	HEWAN	0,00
5.04	BIOTA PERAIRAN	0,00
5.05	TANAMAN	0,00
5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0,00
5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0,00
<b>6</b>	<b>KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan</b>	<b>0,00</b>
6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
<b>1.5</b>	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>110.800.000,00</b>
<b>2</b>	<b>KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA</b>	<b>0,00</b>
2.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**REKAPITULASI BARANG KE NERACA**

**PER 01-Jan-2020**

**Provinsi** : PROVINSI KALIMANTAN TIMUR  
**Kab./Kota** : -  
**Bidang** : Bidang Perencanaan  
**Unit Organisasi** : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**Sub Unit Organisasi** : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
**U P B** : Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
<b>3</b>	<b>ASET TIDAK BERWUJUD</b>	110.800.000,00
3.01	ASET TIDAK BERWUJUD	110.800.000,00
<b>4</b>	<b>ASET LAIN-LAIN</b>	0,00
4.01	ASET LAIN-LAIN	0,00



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2020 DAN 2019**

Urusan Pemerintahan : 4  
Bidang Pemerintahan : 4.07  
Unit Organisasi : 4.07.01  
Sub Unit Organisasi : 4.07.01.01

Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang  
Penelitian dan Pengembangan  
Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah  
Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah

NO. URUT	URAIAN	ANGGARAN 2020	REALISASI 2020	(%)	REALISASI 2019
5	<b>BELANJA</b>	17.563.838.872,50	13.336.539.877,00	75,93	15.332.931.091,00
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>	17.295.906.872,50	13.087.634.877,00	75,67	15.250.939.091,00
5.1.1	Belanja Pegawai	12.373.522.000,00	8.347.138.424,00	67,46	10.959.023.692,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa	4.922.384.872,50	4.740.496.453,00	96,30	4.291.915.399,00
5.2	<b>BELANJA MODAL</b>	267.932.000,00	248.905.000,00	92,90	81.992.000,00
5.2.2	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	267.932.000,00	248.905.000,00	92,90	57.092.000,00
5.2.3	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	24.900.000,00
	<b>SURPLUS / (DEFISIT)</b>	(17.563.838.872,50)	(13.336.539.877,00)	75,93	(15.332.931.091,00)
	<b>SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)</b>	(17.563.838.872,50)	(13.336.539.877,00)	75,93	(15.332.931.091,00)

Samarinda, 31 Desember 2020  
Kepala Balitbangda Prov. Kaltim

*[Signature]*  
Abdullah Sani, S.H., M.Hum  
NIP. 19640101 199003 1 028

**PEMERIKSAAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
BAPENDA PROV. KALTIM  
TAHUN ANGGARAN 2020**

**A. ANALISIS VERTIKAL**

**1) Analisis Vertikal Dalam LRA**

URAIAN	PERSAMAAN
SILPA tahun berjalan harus sama dengan total pendapatan dikurang total belanja dan transfer ditambah total penerimaan pembiayaan dikurang dengan total pengeluaran pembiayaan	SILPA = Total Pendapatan - Total Belanja dan Transfer + Total Penerimaan Pembiayaan - Total Pengeluaran Pembiayaan
<b>RUMUS</b>	
SILPA LRA Tahun Berjalan	(13.336.539.877,00)
Total Pendapatan	-
Total Belanja dan Transfer	13.336.539.877,00
Penerimaan Pembiayaan	-
Pengeluaran Pembiayaan	-
Selisih	-
Penjelasan :	

**2) Analisis Vertikal Dalam Neraca**

URAIAN	PERSAMAAN
Aset harus sama dengan total kewajiban ditambah dengan total ekuitas	Aset = Kewajiban + Ekuitas
<b>RUMUS</b>	
Aset	654.222.292,00
Kewajiban	17.457.051,00
Ekuitas	636.765.241,00
Selisih	-
Penjelasan :	
Kas di Bendahara Pengeluaran harus sama dengan sisa Uang Persediaan yang belum disetor ke kasda ditambah dengan Utang PFK di Bendahara Pengeluaran yang belum disetor ke has negara.	Kas di Bendahara Pengeluaran = Sisa Uang Persediaan yang belum Disetor + Utang PFK di Bendahara Pengeluaran
<b>RUMUS</b>	
Kas Di Bendahara Pengeluaran	-
Sisa Uang Persediaan Belum Disetor	-
Utang PFK Di Bendahara Pengeluaran	-
Selisih	-
Penjelasan :	

**3) Analisis Vertikal Dalam LAK**

URAIAN	PERSAMAAN
Arus kas bersih dari aktivitas operasi harus sama dengan arus masuk kas dari aktivitas operasi dikurangi arus keluar kas dari aktivitas operasi.	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi = Arus Masuk Kas dari Aktivitas Operasi - Arus Keluar Kas dari Aktivitas Operasi
<b>RUMUS</b>	
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	-
Arus Masuk Kas dari Aktivitas Operasi	-
Arus Keluar Kas dari Aktivitas Operasi	-
Selisih	-
Penjelasan :	
Arus kas bersih dari aktivitas investasi harus sama dengan arus masuk kas dari aktivitas investasi dikurangi arus keluar kas dari aktivitas investasi.	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi = Arus Masuk Kas dari Aktivitas Investasi - Arus Keluar Kas dari Aktivitas Investasi
<b>RUMUS</b>	
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	-
Arus Masuk Kas dari Aktivitas Investasi	-
Arus Keluar Kas dari Aktivitas Investasi	-
Selisih	-
Penjelasan :	

Arus kas bersih dari aktivitas pendanaan harus sama dengan arus masuk kas dari aktivitas pendanaan dikurangi arus keluar kas dari aktivitas pendanaan.	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan = Arus Masuk Kas dari Aktivitas Pendanaan - Arus Keluar Kas dari Aktivitas Pendanaan	
RUMUS		
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	:	-
Arus Masuk Kas dari Aktivitas Pendanaan	:	-
Arus Keluar Kas dari Aktivitas Pendanaan	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		
Arus kas bersih dari aktivitas transitoris harus sama dengan arus masuk kas dari aktivitas transitoris dikurangi arus keluar kas dari aktivitas transitoris.	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris = Arus Masuk Kas dari Aktivitas Transitoris - Arus Keluar Kas dari Aktivitas Transitoris	
RUMUS		
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris	:	-
Arus Masuk Kas dari Aktivitas Transitoris	:	-
Arus Keluar Kas dari Aktivitas Transitoris	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		
Kenaikan/Penurunan Kas harus sama dengan Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi ditambah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi ditambah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan ditambah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris	Kenaikan/Penurunan Kas harus = Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi + Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi + Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan + Arus Kas Bersih dari	
RUMUS		
Kenaikan/Penurunan Kas	:	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	:	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	:	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	:	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		
Saldo Akhir Kas di BUD harus sama dengan Saldo Awal Kas di BUD ditambah Kenaikan/Penurunan Kas	Saldo Akhir Kas di BUD harus = Saldo Awal Kas di BUD + Kenaikan/Penurunan Kas	
RUMUS		
Saldo Akhir Kas di BUD	:	-
Saldo Awal Kas di BUD	:	-
Kenaikan/Penurunan Kas	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		
Saldo Akhir Kas harus sama dengan Saldo Akhir di BUD ditambah Saldo Akhir Kas di Bendahara Pengeluaran ditambah Saldo Akhir Kas di Bendahara Penerimaan ditambah Saldo Akhir Kas di BUD	Saldo Akhir Kas harus = Saldo Akhir di BUD + Saldo Akhir Kas di Bendahara Pengeluaran + Saldo Akhir Kas di Bendahara Penerimaan + Saldo Akhir Kas di BUD	
RUMUS		
Saldo Akhir Kas	:	-
Saldo Akhir di BUD	:	-
Saldo Akhir Kas di Bendahara Pengeluaran	:	-
Saldo Akhir Kas Di Bendahara Penerimaan	:	-
Saldo Akhir Kas Di BLUD	:	-
Saldo Akhir Kas di Bendahara Dana BOS	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		

4) Analisis Vertikal Dalam Laporan Operasional (LO)

URAIAN	PERSAMAAN
Surplus/Defisit LO harus sama dengan Total Pendapatan (LO) dikurangi Total Beban (LO) ditambah (dikurangi) Total Surplus(Defisit) Kegiatan Non Operasional (LO) ditambah (dikurangi) Pos Luar Biasa (LO)	Surplus/Defisit LO = Total Pendapatan (LO) - Total Beban (LO) +/- Total Surplus(Defisit) Kegiatan Non Operasional (LO) +/- Pos Luar Biasa (LO)
RUMUS	
Surplus/Defisit LO	: (17.937.897.653,00)
Total Pendapatan (LO)	: -
Total Beban (LO)	: 17.937.897.653,00
Total Surplus(Defisit) Kegiatan Non Operasional (LO)	: -
Pos Luar Biasa (LO)	: -
Selisih	: -

URAIAN	PERSAMAAN
Ekuitas Akhir harus sama dengan Ekuitas Awal ditambah (dikurangi) Surplus/Defisit LO ditambah (dikurangi) koreksi berdampak ke ekuitas	Ekuitas Akhir = Ekuitas Awal +/- Surplus/Defisit LO +/- Koreksi berdampak ke ekuitas
RUMUS	
Ekuitas Akhir	: 636.765.241,00
Ekuitas Awal	: 5.215.485.017,00
Surplus/Defisit LO	: (17.937.897.653,00)
Koreksi	: 22.638.000,00
Selisih	: 13.336.539.877,00
Penjelasan : Selisih merupakan Nilai Kewajiban Untuk Dikonsolidasikan	

b. ANALISIS HORIZONTAL

1) Analisis Horizontal Antara LRA dan Neraca

URAIAN	PERSAMAAN
SILPA di LRA harus sama dengan Kas di Kas Daerah ditambah Kas di Bendahara Pengeluaran ditambah Kas di BLUD ditambah Setara Kas dikurangi dengan Utang PFK di Neraca	SILPA (LRA) = Kas di Kas Daerah + Kas di Bendahara Pengeluaran + Kas di BLUD + Setara Kas - Utang PFK (Neraca)
RUMUS	
SILPA (LRA)	: (13.336.539.877,00)
Kas di Kas Daerah	: -
Kas di Bendahara Pengeluaran	: -
Kas di BLUD	: -
Setara Kas	: -
Kas di Bendahara Dana BOS	: -
Utang PFK (Neraca)	: -
Selisih	: (13.336.539.877,00)
Penjelasan : Merupakan Kewajiban yang untuk di Konsolidasikan	
Untuk metode harga perolehan, Pengeluaran Pembiayaan untuk Penyertaan Modal Daerah (LRA) harus tercermin dalam penambahan Nilai Penyertaan Modal Daerah (Neraca)	Untuk metode harga perolehan, Pengeluaran Pembiayaan untuk Penyertaan Modal Daerah (LRA) = penambahan Nilai Penyertaan Modal
RUMUS	
Pengeluaran Pembiayaan (Penyertaan Modal)	: -
Saldo Penyertaan Modal Tahun X-1	: -
Saldo Penyertaan Modal Tahun X	: -
Selisih	: -
Penjelasan :	
Penerimaan/Pengeluaran Pembiayaan Pinjaman Jangka Panjang (LRA) sama dengan Utang Jangka Panjang ditambah Bagian Lancar Utang Jangka Panjang Tahun berkenaan dikurangi Utang Jangka Panjang Tahun sebelumnya dikurangi Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	Penerimaan/Pengeluaran Pembiayaan Pinjaman Jangka Panjang (LRA) = Utang Jangka Panjang + Bagian Lancar Utang Jangka Panjang Tahun berkenaan - Utang Jangka Panjang
RUMUS	
Penerimaan/Pengeluaran Pembiayaan Pinjaman Jangka Panjang	: -
Utang Jangka Panjang (Pinjaman)	: -
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang Tahun Berkenaan	: -
Utang Jangka Panjang Tahun Sebelumnya	: -
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang Tahun Sebelumnya	: -
Selisih	: -
Penjelasan :	
Realisasi belanja modal harus sama dengan penambahan aset tetap dan aset lainnya, jika selisih harus dijelaskan di CaLK.	Teliti apakah pengungkapan selisih dalam CaLK sudah cukup memadai. Mungkin ada penerimaan hibah berupa aset dan kapitalisasi biaya. Atau ada kesalahan berupa salah anggaran selain BM ternyata menghasilkan aset
RUMUS	
Realisasi Belanja Modal	: 248.905.000,00
Penambahan (Penurunan)	: (4.590.214.826,00)
- Aset Tetap 2020	: 164.331.542,00
- Aset Tetap 2019	: 4.754.546.368,00
Selisih	: 4.839.119.826,00

Penjelasan : Adanya Mutasi Aset UPTB dari Balitbangda ke PUPR Prov. Kaltim

2) Analisis Horizontal Antara LRA dan LAK

URAIAN	PERSAMAAN
Arus Kas Masuk dari Aktivitas Operasi (LAK) harus sama dengan Total Pendapatan Daerah (LRA) dikurangi Pendapatan Asli Daerah Lainnya yang berasal dari Penjualan Aset Tetap dan Aset Lainnya.	Arus Kas Masuk dari Aktivitas Operasi (LAK) = Total Pendapatan Daerah (LRA) - Pendapatan Asli Daerah Lainnya yang berasal dari Penjualan Aset Tetap dan Aset Lainnya (LRA)
RUMUS	
Arus Kas Masuk dari Aktivitas Operasi (LAK)	:
Pendapatan Daerah (LRA)	:
PAD Penjualan Aset Tetap dan Aset Lainnya	:
Selisih	:
Penjelasan :	
Arus Kas Keluar dari Aktivitas Operasi harus sama dengan Belanja Operasi ditambah Belanja Tak Terduga (LRA) ditambah Belanja Transfer (LRA)	Arus Kas Keluar dari Aktivitas Operasi = Belanja Operasi + Belanja Tak Terduga (LRA) + Belanja Transfer (LRA)
RUMUS	
Arus Kas Keluar dari Aktivitas Operasi	:
Belanja Operasi	:
Belanja Tak Terduga (LRA)	:
Belanja Transfer (LRA)	:
Selisih	:
Penjelasan :	
Arus Kas Masuk dari Aktivitas Investasi (LAK) harus sama dengan Pendapatan Asli Daerah Lainnya yang berasal dari Penjualan Aset Tetap Lainnya (LRA)	Arus Kas Masuk dari Aktivitas Investasi (LAK) = Pendapatan Asli Daerah Lainnya yang berasal dari Penjualan Aset Tetap Lainnya (LRA)
RUMUS	
Arus Kas Masuk dari Aktivitas Investasi (LAK)	:
PAD Lainnya yang berasal dari Penjualan Aset Tetap Lainnya	:
Selisih	:
Penjelasan :	
Arus Kas Keluar dari Aktivitas Investasi (LAK) harus sama dengan Belanja Modal (LRA)	Arus Kas Keluar dari Aktivitas Investasi (LAK) = Belanja Modal (LRA)
RUMUS	
Arus Kas Keluar dari Aktivitas Investasi (LAK)	:
Belanja Modal (LRA)	:
Selisih	:
Penjelasan : Keterbatasan Aplikasi	
Arus Kas Masuk dari Aktivitas Pendanaan (LAK) harus sama dengan Penerimaan Pendanaan di LRA (Selain Penggunaan SiLPA)	Arus Kas Masuk dari Aktivitas Pendanaan (LAK) = Penerimaan Pendanaan di LRA (Selain Penggunaan SiLPA)
RUMUS	
Arus Kas Masuk dari Aktivitas Pendanaan (LAK)	:
Penerimaan Pendanaan di LRA (Selain Penggunaan SiLPA)	:
Selisih	:
Penjelasan :	
Arus Kas Keluar dari Aktivitas Pendanaan (LAK) harus sama dengan Pengeluaran Pendanaan di LRA	Arus Kas Keluar dari Aktivitas Pendanaan (LAK) = Pengeluaran Pendanaan (LAK) = Pengeluaran
RUMUS	
Arus Kas Keluar dari Aktivitas Pendanaan (LAK)	:
Pengeluaran Pendanaan (LRA)	:
Selisih	:
Penjelasan :	

3) Analisis Horizontal Antara Neraca dan LAK

URAIAN	PERSAMAAN	
Saldo Akhir Kas Tahun Lalu (LAK) harus sama dengan Saldo Awal Kas Tahun Berkenaan (LAK), Saldo Akhir Kas di neraca tahun lalu, dan Saldo Awal Kas di neraca tahun berjalan	Saldo Akhir Kas Tahun Lalu (LAK) = Saldo Awal Kas Tahun Berkenaan (LAK) = Saldo Akhir Kas Tahun Lalu (Neraca) = Saldo Awal Kas Tahun Berjalan (Neraca); Apabila terdapat selisih harus di ungkapkan dalam CaLK	
RUMUS		
SALDO AKHIR KAS BUD TAHUN LALU (LAK) 2017	:	-
SALDO AWAL KAS BUD TAHUN BERKENAAN (LAK) 2018	:	-
SALDO AKHIR KAS BUD TAHUN LALU (NERACA) 2017	:	-
SALDO AWAL KAS BUD TAHUN BERJALAN (NERACA) 201	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		
Saldo Akhir Kas di Neraca Tahun Berjalan harus sama dengan Saldo Akhir Kas di LAK Tahun Berjalan	Saldo Akhir Kas Tahun Berjalan (Neraca) = Saldo Akhir Kas Tahun Berjalan (LAK)	
RUMUS		
Saldo Akhir Kas Tahun Berjalan (Neraca)	:	-
Saldo Akhir Kas Tahun Berjalan (LAK)	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		
Utang PFK di Neraca harus sama dengan Utang PFK di BUD ditambah Utang PFK di Bendahara Pengeluaran	Utang PFK (Neraca) = Utang PFK di BUD + Utang PFK di Bendahara Pengeluaran	
RUMUS		
Utang PFK (Neraca)	:	-
Utang PFK di BUD	:	-
Utang PFK Bendahara Pengeluaran	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		
Saldo Utang PFK di Neraca Tahun Berjalan harus sama dengan Saldo Utang PFK di Neraca Tahun Sebelumnya ditambah Penerimaan PFK Tahun Berjalan dikurangi Pengeluaran PFK Tahun Berjalan	Saldo Utang PFK Tahun Berjalan (Neraca) = Saldo Utang PFK Tahun Sebelumnya (Neraca) + Penerimaan PFK Tahun Berjalan - Pengeluaran PFK Tahun Berjalan (LAK)	
RUMUS		
Utang PFK (Neraca)	:	-
Utang PFK Tahun Sebelumnya (Neraca)	:	-
Penerimaan PFK (LAK)	:	-
Pengeluaran PFK (LAK)	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		

4) Analisis Horizontal Antara LRA dan Laporan Perubahan SAL

URAIAN	PERSAMAAN	
Silpa di LRA harus sama dengan Saldo Anggaran Lebih (SAL) akhir pada Laporan Perubahan SAL	SILPA pada LRA = Saldo Anggaran Lebih (SAL) akhir pada Laporan Perubahan SAL	
RUMUS		
SILPA (LRA)	:	-
SAL Akhir (Laporan Perubahan SAL)	:	-
Selisih	:	-
Penjelasan :		
Silpa pada LRA Tahun Sebelumnya harus sama dengan penggunaan Silpa pada Laporan Perubahan SAL harus sama dengan Penerimaan Pembiayaan Silpa pada LRA harus sama dengan Saldo Anggaran Lebih (SAL) Awal pada Laporan Perubahan SAL	Silpa pada LRA Tahun Sebelumnya= Penggunaan Silpa pada Laporan Perubahan SAL = Penerimaan Pembiayaan Silpa pada LRA = Saldo Anggaran Lebih (SAL) Awal pada Laporan Perubahan SAL	
RUMUS		
Silpa Tahun Sebelumnya (LRA)	:	-
Penggunaan Silpa (Laporan Perubahan SAL)	:	-
Penerimaan Pembiayaan - Penggunaan SILPA (LRA)	:	=
SAL Awal (Laporan Perubahan SAL)	:	-
Selisih	:	-

Penjelasan :

5) Analisis Horizontal Antara LO, Laporan Perubahan Ekuitas dan Neraca

Ekuitas Awal pada Laporan Perubahan Ekuitas harus sama dengan Ekuitas akhir pada Neraca Tahun Sebelumnya		Ekuitas Awal pada Laporan Perubahan Ekuitas harus = Ekuitas akhir pada Neraca Tahun Sebelumnya	
RUMUS			
Ekuitas Awal (Laporan Perubahan Ekuitas)	:	5.125.485.017,00	
Ekuitas akhir pada Neraca Tahun Sebelumnya	:	5.125.485.017,00	
Selisih	:	-	
Penjelasan :			
Surplus/Defisit pada Laporan Operasional harus sama dengan Surplus/ Defisit pada Laporan Perubahan Ekuitas		Surplus/Defisit pada Laporan Operasional = Surplus/ Defisit pada Laporan Perubahan Ekuitas	
RUMUS			
Surplus/Defisit (Laporan Operasional)	:	(17.937.897.653,00)	
Surplus/ Defisit (Laporan Perubahan Ekuitas)	:	(17.937.897.653,00)	
Selisih	:	-	
Penjelasan :			
Ekuitas Akhir pada Laporan Perubahan Ekuitas harus sama dengan Ekuitas pada Neraca		Ekuitas Akhir pada Laporan Perubahan Ekuitas = Ekuitas pada Neraca	
RUMUS			
Ekuitas Akhir (Laporan Perubahan Ekuitas)	:	636.765.241,00	
Ekuitas (Neraca)	:	636.765.241,00	
Selisih	:	-	
Penjelasan :			

6) Analisis Horizontal Antara LO, LRA dan Neraca

Pendapatan Pajak (LO) harus sama dengan Pendapatan Pajak (LRA) dikurangi Piutang Pajak Awal Tahun ditambah Piutang Pajak Akhir Tahun		Pendapatan Pajak (LO) = Pendapatan Pajak (LRA) - Piutang Pajak Awal Tahun + Piutang Pajak Akhir Tahun	
RUMUS			
Pendapatan Pajak (LO)	:		-
Pendapatan Pajak (LRA)	:		-
Piutang Pajak Akhir Tahun (Neraca)	:		-
Piutang Pajak Awal Tahun (Neraca)	:		-
Selisih	:		-
Penjelasan :			

		Pendapatan Retribusi (LO) = Pendapatan Retribusi (LRA) - Piutang Retribusi Awal Tahun + Piutang Retribusi Akhir Tahun	
RUMUS :			
PENDAPATAN RETRIBUSI (LO)	:		-
PENDAPATAN RETRIBUSI (LRA)	:		-
PIUTANG RETRIBUSI AKHIR TAHUN (NERACA)	:		-
PIUTANG RETRIBUSI AWAL TAHUN (NERACA)	:		-
Selisih	:		-
Penjelasan :			
Pendapatan Bagi Hasil Pajak Provinsi (LO) harus sama dengan Pendapatan Bagi Hasil Pajak (LRA) dikurangi Piutang Bagi Hasil Pajak Provinsi Awal Tahun ditambah Piutang Bagi Hasil Pajak Provinsi Akhir Tahun		Pendapatan Bagi Hasil Pajak Provinsi (LO) = Pendapatan Bagi Hasil Pajak (LRA) - Piutang Bagi Hasil Pajak Provinsi Awal Tahun + Piutang Bagi Hasil Pajak Provinsi Akhir Tahun	
RUMUS			
Pendapatan Bagi Hasil Pajak Provinsi (LO)	:		-
Pendapatan Bagi Hasil Pajak (LRA)	:		-
Piutang Bagi Hasil Pajak Provinsi Akhir Tahun (Neraca)	:		-
Piutang Bagi Hasil Pajak Provinsi Awal Tahun (Neraca)	:		-
Selisih	:		-

**Penjelasan :**

Beban Persediaan (LO) harus sama dengan Belanja Barang dan Jasa Persediaan (LRA) ditambah Persediaan Awal Tahun dikurangi Persediaan Akhir Tahun

Beban Persediaan (LO) = Belanja Barang dan Jasa Persediaan (LRA) + Persediaan Awal Tahun - Persediaan Akhir Tahun. Perhatikan cara Penilaian Persediaan : FIFO atau

**RUMUS**

Beban Persediaan (LO)	:	455.638.815,00
Belanja Barang dan Jasa - Persediaan (LRA)	:	493.556.170,00
Persediaan Awal Tahun	:	12.766.575,00
Persediaan Akhir Tahun	:	6.445.850,00
Selisih	:	44.238.080,00

**Penjelasan : Selisih merupakan Nilai Koreksi Saldo Awal Persediaan berdasarkan angka SIKAP**

Beban Penyusutan (LO) harus sama dengan Akumulasi Penyusutan Akhir Tahun dikurangi Akumulasi Penyusutan Awal Tahun

Beban Penyusutan (LO) = Akumulasi Penyusutan Akhir Tahun dikurangi Akumulasi Penyusutan Awal Tahun

**RUMUS**

Beban Penyusutan (LO)	:	-
Akumulasi Penyusutan Akhir Tahun	:	-
Akumulasi Penyusutan Awal Tahun	:	-
Selisih	:	-

**Penjelasan :**

MAPPING Belanja BARANG DAN JASA KE Belanja PERSEDIAAN, JASA, PEMELIHARAAN DAN PERJALANAN DINAS

SESUAI PP NOMOR 71 TAHUN 2010

KODE REKENING	SALDO BUKU BESAR URAIAN	Per 31 Desember 2020	PP NO 71 TAHUN 2010
		DEBET	
5.1.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis	125.855.000,00	Belanja Persediaan
5.1.2.02	Belanja Bahan/Materiel	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.03	Belanja Jasa Kantor	1.180.141.528,00	Belanja Jasa
5.1.2.04	Belanja Premi Asuransi	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.05	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	111.066.313,00	Belanja Pemeliharaan
5.1.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan	82.610.400,00	Belanja Persediaan
5.1.2.07	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.08	Belanja Sewa Sarana Mobilitas	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.11	Belanja Makanan dan Minuman	176.135.330,00	Belanja Persediaan
5.1.2.12	Belanja Pakaian Dinas dan Atributnya	5.600.000,00	Belanja Persediaan
5.1.2.13	Belanja Pakaian Kerja	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.14	Belanja Pakaian khusus dan hari-hari tertentu	57.420.000,00	Belanja Persediaan
5.1.2.15	Belanja Perjalanan Dinas	1.590.087.492,00	Belanja Perjalanan Dinas
5.1.2.16	Belanja Perjalanan Pindah Tugas	0,00	Belanja Perjalanan Dinas
5.1.2.18	Belanja Pemeliharaan	114.683.000,00	Belanja Pemeliharaan
5.1.2.19	Belanja Jasa Konsultansi	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.20	Belanja Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat/Pihak Ketiga	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.22	Belanja Beasiswa Pendidikan PNS	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.23	Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis PNS	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.25	Belanja Honorarium PNS	1.210.805.000,00	Belanja Jasa
5.1.2.26	Belanja Honorarium Non PNS	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.27	Belanja Uang untuk diberikan kepada Pihak Ketiga/Masyarakat	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.29	Belanja Barang Dana BOS	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.32	Belanja Jasa Berlangganan	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.33	Belanja Iuran Sekretariat Bersama	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.34	Belanja Honorarium Non Pegawai	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.38	Belanja Honorarium Pengelola Dana BOS	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.34	Belanja Pengadaan Alat-alat Angkutan Darat Tidak Bermotor	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.35	Belanja Pengadaan Alat-alat Bengkel	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.36	Belanja Pengadaan Meubelair	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.37	Belanja Pengadaan Alat-alat Pengolahan Pertanian dan Peternakan	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.38	Belanja Pengadaan Peralatan Kantor	3.850.610,00	Belanja Persediaan
5.1.2.39	Belanja Pengadaan Perlengkapan Kantor	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.40	Belanja Pengadaan Peralatan Komputer	14.027.600,00	Belanja Persediaan
5.1.2.41	Belanja Pengadaan Peralatan Dapur	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.42	Belanja Pengadaan Peningkatan Ruangan Rumah Tangga	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.43	Belanja Pengadaan Alat-alat Studio	33.184.180,00	Belanja Persediaan
5.1.2.44	Belanja Pengadaan Alat-alat Komunikasi	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.45	Belanja Pengadaan Alat-alat Ukur	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.46	Belanja Pengadaan Alat-alat Kedokteran	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.47	Belanja Pengadaan Alat-alat Laboratorium	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.48	Belanja Pengadaan Penerangan Jalan, Taman dan Hutan Kota	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.49	Belanja Pengadaan Instalasi Listrik dan Telepon	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.50	Belanja Pengadaan Buku/Kepustakaan	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.51	Belanja Pengadaan Bahing bercorak Kesenian, Kebudayaan	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.52	Belanja Pengadaan Hewan/Ternak dan Tanaman	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.53	Belanja Pengadaan Alat-alat Personjataan/Keselamatan	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.54	Belanja Pengadaan Konstruksi/Pembelian Bangunan	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.55	Belanja Pengadaan Konstruksi Jalan	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.56	Belanja Pengadaan Peralatan Rumah Tangga	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.57	Belanja Pengadaan Fasilitas Keselamatan Jalan	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.58	Belanja Barang dan Jasa BLUD	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.59	Jasa Tenaga Ahli/Instruktur/Narasumber	35.000.000,00	Belanja Jasa
5.1.2.60	Belanja Pengadaan Konstruksi Jaringan Air	0,00	Belanja Persediaan
5.1.2.61	Belanja Sewa Alat Survey	0,00	Belanja Jasa
5.1.2.62	Belanja Pegawai BLUD	0,00	Belanja Jasa

<b>TOTAL</b>	<b>4.740.496.453,00</b>
--------------	-------------------------

Rekapan Belanja Barang dan Jasa

Belanja Persediaan	498.683.120,00
Belanja Jasa	2.425.946.528,00
Belanja Pemeliharaan	225.779.313,00
Belanja Perjalanan Dinas	1.590.087.492,00
Total	4.740.496.453,00
Selisih	